Приложение 1

к Порядку

проведения мониторинга качества

финансового менеджмента в

муниципальном образовании город Тула

Расчет показателей мониторинга качества финансового менеджмента,

осуществляемого главными администраторами бюджетных средств муниципального образования город Тула

| Наименование  показателя | | Расчет показателя (Р(Q)) | | Единица  измерения | Максимальная суммарная оценка по направлению (Вi)/ оценка по показателю за отчетный год (отчетный квартал) (Kj) | Комментарий |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| **I. Оценка качества управления расходами бюджета** | | | | | **90(65)** |  |
| **1. 1. Показатели качества планирования расходов бюджета** | | | | | **45(25)** |  |
| Р1 Своевременность представления реестра расходных обязательств главным администратором бюджетных средств (далее - реестр) | | Р1 - количество дней отклонения даты регистрации реестра главного администратора бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период, поступивший в финансовое управление от даты, установленной распоряжением администрации города Тулы о порядке и сроках разработки проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период | | день |  | Целевым ориентиром является достижение показателя равного 0 |
| Р1 = 0 | | 5 |
| Р1 от 1 до 4 | | 3 |
| Р1 ≥ 5 | | 0 |
| Р2(Q1) Нарушение сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета | | Соблюдение установленных сроков для доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета | | да/нет |  | Позитивно оценивается недопущение нарушений |
| - бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки | | 5 |
| - бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств доведены в нарушением установленных сроков | | 0 |
| Р3 Своевременное составление бюджетной росписи главным администратором бюджетных средств | | Соблюдение установленного срока для составления бюджетной росписи главным администратором бюджетных средств | | да/нет |  | Позитивно оценивается соблюдение установленного срока для составления бюджетной росписи |
| - бюджетная роспись составлена с соблюдением установленного срока | | 5 |
| - бюджетная роспись составлена с нарушением установленного срока | | 0 |
| Р4(Q2) Доля бюджетных  ассигнований главного администратора бюджетных средств, запланированных на реализацию муниципальных программ в общей сумме расходов | | Р4(Q2) = (А /В) х 100,0%,  где: А - объем бюджетных ассигнований главного администратора бюджетных средств на текущий финансовый год, запланированных на реализацию муниципальных программ;  В - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору бюджетных средств на текущий финансовый год в соответствии с решением Тульской городской Думы | | % |  | Позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором не менее 85,0 % ассигнований, предусмотренных главному администратору бюджетных средств в бюджете города на очередной финансовый год в соответствии с решением Тульской городской Думы, приходится на финансирование муниципальных программ |
| Р4 (Q2) ≥ 85,0% | | 5 |
| Р4 (Q2) ≥ 65,0% | | 4 |
| Р4 (Q2) ≥ 40,0% | | 3 |
| Р4 (Q2) ≥ 20,0% | | 2 |
| Р4 (Q2) ≥ 10,0% | | 1 |
| Р4 (Q2) < 10,0% | | 0 |
| Р5(Q3) Уровень отклонения расходов главного администратора бюджетных средств на исполнение утвержденных муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) подведомственными муниципальными учреждениями | | Р5(Q3) = (В-А) / В х 100,0%,  где:   А – фактический объем расходов главного администратора бюджетных средств в отчетном периоде на исполнение утвержденных муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) подведомственными муниципальными учреждениями;  В – плановый объем расходов главного администратора бюджетных средств в отчетном периоде на исполнение утвержденных муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) подведомственными муниципальными учреждениями | | % |  | Позитивно расценивается уровень отклонения расходов главного администратора бюджетных средств на исполнение утвержденных муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) подведомственными муниципальными учреждениями менее 10% |
| Р5 (Q3) < 10,0% | | 5 |
| Р5(Q3) ≥ 10,0% | | 0 |
| Р6(Q4) Оценка качества планирования бюджетных  ассигнований | | Р6 (Q4) = (А/В) х 100,0%,  где:  А – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период за счет средств бюджета города (за исключением межбюджетных трансфертов, средств резервного фонда администрации города Тулы, изменений, вносимых в связи с изменением законодательства, без учета безвозмездных поступлений целевого характера и расходов на их софинансирование);  В – объем бюджетных ассигнований за отчетный период, предусмотренный главным администраторам бюджетных средств в соответствии с решением Тульской городской Думы о бюджете города Тулы за счет средств бюджета города (за исключением межбюджетных трансфертов, средств резервного фонда администрации города Тулы, изменений, вносимых в связи с изменением законодательства, без учета безвозмездных поступлений целевого характера и расходов на их софинансирование) | | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя менее 20,0% |
| Р6 (Q4) ≤ 20,0% | | 5 |
| 20,0% < Р6 (Q4) ≤ 50,0% | | 3 |
| Р6 (Q4) >50,0% | | 0 |
| Р7(Q5) Оценка качества планирования целевых субсидий из бюджета муниципального образования город Тула | | Р7 (Q5) = (В – А)/В х100,0%,  где:  А - фактический объем расходов главного администратора бюджетных средств в отчетном периоде за счет целевых субсидий из бюджета муниципального образования город Тула;  В – плановый объем расходов главного администратора бюджетных средств в отчетном периоде за счет целевых субсидий из бюджета муниципального образования город Тула | | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя менее 10,0% |
| 0,0% ≤ Р7 (Q5) ≤ 10,0% | | 5 |
| Р7 (Q5) > 10,0% | | 0 |
| Р8 Нарушений правил, условий предоставления субсидий | | Р8 = А, где  А – количество фактов нарушений правил, условий предоставления субсидий, допущенных главным администратором бюджетных средств | | ед. |  | Ориентиром является недопущение нарушений |
| Р8 = 0, факты нарушений не выявлены; | | 5 |
| Р8 > 0, факты нарушений выявлены | | 0 |
| Р9 Несоблюдение требований к определению и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги | | Р9 = А, где  А – количество фактов несоблюдения требований к определению и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги | | ед. |  | Ориентиром является недопущение нарушений в сфере закупок |
| Р9 = 0, факты нарушений не выявлены; | | 5 |
| Р9 > 0, наличие постановлений о назначении административного наказания, вступивших в силу | | 0 |
| **1.2. Показатели качества исполнения бюджета в части расходов** | | | | | **20(15)** |  |
| Р10(Q6) Уровень исполнение бюджетных расходов главным администратором бюджетных средств | | Р10(Q6) = (А/ В) х 100,0%,  где:  А – кассовые расходы главного администратора бюджетных средств в отчетном периоде;  В – бюджетные ассигнования главного администратора бюджетных средств в соответствии с кассовым планом за отчетный период | | % |  | Позитивно расценивается уровень исполнения расходов не менее 98,0% |
| 98,0% ≤ Р10(Q6) ≤ 100,0% | | 5 |
| 95,0% ≤ Р10(Q6) < 98,0% | | 4 |
| 90,0% ≤ Р10(Q6) < 95,0% | | 3 |
| Р10(Q6) < 90,0% | | 0 |
| Р11(Q7) Уровень исполнения расходов главным администратором бюджетных средств за счет средств бюджета города Тулы (без учета меж-бюджетных трансфертов) | | Р11 (Q7) = (А/ В) х 100,0%,  где:  А – кассовые расходы главного администратора бюджетных средств за счет средств бюджета города (без учета межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде;  В – бюджетные ассигнования главного администратора бюджетных средств за счет средств бюджета города (без учета межбюджетных трансфертов) в соответствии с кассовым планом за отчетный период | | % |  | Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета города Тулы не менее 98,0% |
| 98,0% ≤ Р11 (Q7) ≤ 100,0% | | 5 |
| 95,0% ≤ Р11 (Q7) < 98,0% | | 4 |
| 90,0% ≤ Р11 (Q7) < 95,0% | | 3 |
| Р11 (Q7) < 90,0% | | 0 |
| Р12(Q8) Ритмичность исполнения бюджета муниципального образования город Тула главным администратором бюджетных средств | | Р12 (Q8) = А / В х 100,0%,  где:  А - расходы, произведенные главным администратором бюджетных средств и подведомственными ему муниципальными учреждениями в отчетном квартале;  В – бюджетные ассигнования главного администратора бюджетных средств, утвержденные решением Тульской городской Думы о бюджете муниципального образования город Тула на текущий финансовый год, на отчетную дату | | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, больше 18,0%, но меньше или равное 35,0% |
| 18,0% ≤ Р12(Q8) ≤ 35,0% | | 5 |
| 35,0% < Р12(Q8) ≤ 40,0% | | 4 |
| 40,0% < Р12(Q8) ≤ 45,0% | | 3 |
| Р12(Q8) < 18,0% и Р12(Q8) > 45,0% | | 0 |
| Р13 Уровень исполнения бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ | | Р13 = (А /В) х 100,0%, где:  А – кассовое исполнение расходов главного администратора бюджетных средств на реализацию муниципальной программы в отчетном финансовом году согласно отчета об исполнении бюджета, с учетом внесенных в него изменений;  В – бюджетные ассигнования главного администратора бюджетных средств на реализацию муниципальной программы в отчетном финансовом году в соответствии со сводной бюджетной росписью | | % |  | Позитивно расценивается уровень исполнения расходов, запланированных на реализацию муниципальных программ не менее 98,0% |
| 90,0% ≤ Р13 ≤ 100,0% | | 5 |
| 80,0% ≤ Р13 < 90,0% | | 3 |
| Р13 < 80,0% | | 0 |
| **1.3. Показатели качества управления обязательствами в процессе исполнения бюджета** | | | | | **20/20** |  |
| Р14(Q9) Наличие у главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности\* | | Р14 (Q9) = А,  где:  А - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом | | тыс. руб. |  | Целевым ориентиром является значение показателя равное 0 |
| Р14 (Q9) = 0 | | 5 |
| Р14 (Q9) > 0 | | 0 |
| Р15(Q10) Изменение дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года | | Р15 (Q10) = В - А,  где:  А – объем дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года (за исключением расчетов за жилищно-коммунальные услуги);  В – объем дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом (за исключением расчетов за жилищно-коммунальные услуги) | | тыс. руб. |  | Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности |
| дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом (Р15 (Q10) =0) | | 5 |
| дебиторская задолженность снижена за отчетный период  (Р15 (Q10)) < 0) | | 4 |
| дебиторская задолженность не изменилась (Р15 (Q10) на 1 число месяца, следующего за отчетным и равно Р15 (Q10) на начало текущего года) | | 3 |
| допущен рост дебиторской задолженности (Р15(Q10)> 0) | | 0 |
| Р16(Q11) Наличие у главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений (бюджетных, казенных и автономных) просроченной кредиторской задолженности | | Р16 (Q11) = А,  где:  А - объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений (бюджетных, казенных и автономных) по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом | | тыс. руб. |  | Целевым ориентиром является значение показателя равное 0 |
| Р16 (Q11) = 0 | | 5 |
| Р16 (Q11) > 0 | | 0 |
| Р17(Q12) Изменение кредиторской задолженности главных администраторов бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений (бюджетных, казенных и автономных) в отчетном периоде по сравнению с началом года | | Р17(Q12)=(А/В)х 100,0%,  где:  А – объем кредиторской задолженности главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году (отчетном периоде) по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным;  В – кассовые расходы главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде | | тыс. руб. |  | Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году (отчетном периоде) по отношению к кассовому исполнению расходов. Целевым ориентиром является значение показателя менее (или равно) 1,5%. |
| Р17(Q12) ≤ 1,5% | | 5 |
| 1,5% < Р17(Q12) ≤ 3,0% | | 4 |
| 3,0% < Р17(Q12) ≤ 10,0% | | 3 |
| Р17(Q12) > 10,0% | | 0 |
| **1.4. Показатели качества исполнения судебных актов** | | | | | **5(5)** |  |
| Р18(Q13) Доля средств, подлежащих взысканию по исполнительным  документам | | Р18(Q13) = (А/В) х 100,0%,  где:  А - сумма, взысканная за счет средств бюджета города по поступившим в адрес главного администратора бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений исполнительным документам по состоянию на конец отчетного периода;  В – кассовое исполнение расходов за счет средств бюджета города главным администратором бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец отчетного периода | | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя меньше или равное 2,0% |
| Р18(Q13) ≤ 2,0% | | 5 |
| 2,0% < Р18(Q13) ≤ 3,0% | | 3 |
| Р18(Q13) > 3,0% | | 0 |
| **II. Оценка качества управления доходами бюджета** | | | | | **20(10)** |  |
| **Показатели качества управления доходами бюджета** | | | | | **20(10)** |  |
| Р19 Динамика поступлений доходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, от приносящей доход деятельности в отчетном финансовом году по отношению к предшествующему отчетному финансовому году | | Р19 = (А /В) х 100%,  где:  А- объем поступлений доходов от приносящей доход деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, запланированные в соответствии с планами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в отчетном финансовом году;  В - объем поступлений доходов от приносящей доход деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, полученные муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в году, предшествующем отчетному финансовому году | | % |  | Позитивно расценивается рост объема доходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы осуществляет функции и полномочия учредителя, от приносящей доход деятельности |
| Р19 = 100% | | 5 |
| 90 ≤ Р19 < 100% | | 3 |
| Р19 < 90% | | 0 |
| Р20(Q14) Отклонение исполнения по доходам от плана по доходам (с учетом корректировок) по главному администратору доходов бюджета муниципального образования город Тула | | Р20(Q14) = │А – В│/ А х 100,0%,  где:  А– план по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета муниципального образования город Тула, в отчетном периоде с учетом корректировок;  В– исполнение по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета муниципального образования город Тула, в отчетном периоде | | % |  | Негативно расценивается как недовыполнение плана по доходам для главного администратора доходов бюджета муниципального образования город Тула, так и значительное перевыполнение плана по доходам над планом по доходам в отчетном периоде  (с учетом корректировок). Целевым ориентиром для главного администратора доходов бюджета муниципального образования город Тула является значение показателя не более 10,0%. |
| Р20(Q14) ≤ 10,0% | | 5 |
| 10,0% < Р20(Q14) ≤ 30,0% | | 3 |
| Р20(Q14) > 30,0% | | 0 |
| Р21(Q15) Доля невыясненных поступлений, зачисленных в муниципальный бюджет в отчетном периоде, уточняемых главным администратором доходов бюджета муниципального образования город Тула | | Р21(Q15) = (А/В) х 100,0%,  где:  А – сумма невыясненных поступлений по главному администратору доходов бюджета муниципального образования город Тула в отчетном периоде;  В– исполнение по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета муниципального образования город Тула, в отчетном периоде | | % |  | Негативно расценивается сложившаяся в отчетном периоде значительная доля суммы невыясненных поступлений.  Целевым ориентиром для главного администратора доходов бюджета муниципального образования город Тула является значение показателя не более 3,0%. |
| Р21(Q15) ≤ 3,0% | | 5 |
| 3,0% < Р21(Q15) ≤ 5,0% | | 3 |
| Р21(Q15) > 5,0% | | 0 |
| Р22 Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам | | Р22 = (А/В) х 100,0%,  где:  А– объем дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета муниципального образования город Тула, в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом;  В– исполнение по доходам, закрепленным за главным администратором доходов бюджета муниципального образования город Тула, в отчетном периоде | | % |  | Негативным считается факт значительного накопления объема дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом.  Целевым ориентиром для главного администратора доходов бюджета является значение показателя не более 5,0%. |
| Р22 ≤ 5,0% | | 5 |
| 5,0% < Р22 ≤ 30,0% | | 4 |
| 30,0% < Р22 ≤ 50,0% | | 3 |
| Р22 > 50,0% | | 0 |
| **III. Оценка качества ведения и составления бюджетной отчетности** | | | | | **20(0)** |  |
| **Показатели качества ведения и составления бюджетной отчетности** | | | | | **20(0)** |  |
| Р23 Соблюдение сроков представления главным администратором бюджетных средств годовой бюджетной отчетности | Соблюдение сроков главным администратором бюджетных средств при представлении годовой бюджетной отчетности | | день | |  | Позитивно оценивается соблюдение сроков при представлении годовой бюджетной отчетности |
| - годовая бюджетная отчетность представлена главным администратором бюджетных средств в установленные сроки | | 5 |
| - годовая бюджетная отчетность представлена главным администратором бюджетных средств с нарушением установленных сроков | | 0 |
| Р24 Степень достоверности бюджетной отчетности | Степень достоверности бюджетной отчетности, определенная по результатам внешней проверки годовой отчетности об исполнении бюджета, проведенной в соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации | | да/нет | |  | Позитивно оценивается достоверность отчетности об исполнении бюджета |
| - годовая отчетность об исполнении бюджета достоверна | | 5 |
| - годовая отчетность об исполнении бюджета недостоверна | | 0 |
| Р25 Привлечение к административной ответственности (наложение административного штрафа) за искажение показателей бюджетной отчетности по результатам внешней проверки | Привлечение к административной ответственности (наложение административного штрафа) за искажение показателей бюджетной отчетности по результатам внешней проверки | | да/нет | |  | Позитивно оценивается не привлечение к административной ответственности (наложение административного штрафа) за искажение показателей бюджетной отчетности по результатам внешней проверки |
| - отсутствие привлечения к административной ответственности (наложение административного штрафа); | | 5 |
| - привлечение к административной ответственности (наложение административного штрафа) за искажение показателей бюджетной отчетности по результатам внешней проверки | | 0 |
| Р26 Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств | Р26 = А, где  А – количество нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных главным администратором бюджетных средств | | ед. | |  | Показатель отражает качество проведения главным администратором бюджетных средств инвентаризации активов и обязательств.  Ориентиром для главного администратора бюджетных средств является недопущение нарушений. |
| Р26 = 0, нарушения не выявлены; | | 5 |
| Р26 > 0, предписания (представления) по нарушениям порядка проведения инвентаризации активов и обязательств | | 0 |
| **IV. Оценка качества организации и осуществление внутреннего финансового аудита** | | | | | **25(5)** |  |
| **Показатели качества организации и осуществление внутреннего финансового аудита** | | | | | **25(5)** |  |
| Р27 Качество организации внутреннего финансового аудита | | Наличие и соответствие внутренних актов, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, положениям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита | | да/нет |  | Позитивно оценивается наличие и соответствие внутренних актов, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита |
| - наличие внутреннего акта главного администратора бюджетных средств, который соответствует требованиям по организации внутреннего финансового аудита | | 5 |
| - отсутствие внутреннего правового акта главного администратора бюджетных средств и (или) несоответствие его требованиям по организации внутреннего финансового аудита | | 0 |
| Р28 Качество планирования и проведения внутреннего финансового аудита | | Осуществление процедур планирования и проведения внутреннего финансового аудита (оценка плана, программы, заключения по аудиторских мероприятиям), соответствующих пункту 1 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | | да/нет |  | Позитивно оценивается осуществление процедур планирования и проведения внутреннего финансового аудита соответствующие пункту 1 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации |
| - процедуры планирования и проведения внутреннего финансового аудита соответствуют требованиям | | 5 |
| - процедуры планирования и проведения внутреннего финансового аудита не соответствуют требованиям | | 0 |
| Р29 Качество информации о муниципальных учреждениях, подведомственных главным администраторам бюджетных средств, размещенной на сайте [www.bus.gov.rub](http://www.bus.gov.rub) в сети Интернет | | Наличие актуальной информации о муниципальных учреждениях, подведомственных главным администраторам бюджетных средств, размещенной на сайте [www.bus.gov.rub](http://www.bus.gov.rub) в сети Интернет, соответствующей требованиям приказа Минфина РФ от 21.07.2011 № 86-н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» | | да/нет |  | Позитивно оценивается размещение информации в полном объеме и в соответствии с Порядком предоставления информации муниципальными учреждениями |
| - информация размещена в полном объеме и соответствует предъявляемым требованиям, | | 5 |
| - информация не размещена в полном объеме и не соответствует предъявляемым требованиям | | 0 |
| Р30(Q16) Проведение главным администратором бюджетных средств контрольных мероприятий за деятельностью подведомственных учреждений | | Р30(Q16) = А - В,  где:  А – количество проведенных главным администратором бюджетных средств контрольных мероприятий за деятельностью подведомственных учреждений на конец отчетного периода;  В – количество проведенных главным администратором бюджетных средств контрольных мероприятий за деятельностью подведомственных учреждений на начало отчетного периода | | ед. |  | Целевым ориентиром является значение показателя больше 0 |
| Р30(Q16) > 0 | | 5 |
| Р30(Q16) = 0 | | 0 |
| Р31 Исполнение предписаний и представлений органов муниципального контроля | | Наличие (отсутствие) фактов и качество исполнения предписаний органов муниципального финансового контроля в части выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур (в том числе характеризующих качество управления расходами и доходами бюджета, ведения учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего финансового аудита), а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | | да/нет |  | Ориентиром является отсутствие неисполненных предписаний, устранение выявленных нарушений. |
| - отсутствие неисполненных предписаний, устранение выявленных нарушений | | 5 |
| - наличие неисполненных предписаний, устранение выявленных нарушений | | 0 |
| **V. Оценка качества управления активами** | | | | | **10(10)** |  |
| **Показатели качества управления активами** | | | | | **10(10)** |  |
| Р32(Q17) Наличие недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей в ходе проведения контрольных мероприятий и (или) инвентаризации | | Наличие (отсутствие) фактов недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, в том числе муниципального финансового контроля и (или) инвентаризации | | да/нет |  | Целевым ориентиром является отсутствие фактов недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей |
| - отсутствие фактов недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий и (или) инвентаризации | | 5 |
| - наличие фактов недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий | | 0 |
| Р33 (Q18) Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью | | Наличие (отсутствие) фактов нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, выявленных по результатам проверки, в том числе муниципального финансового контроля | | да/нет |  | Целевым ориентиром является отсутствие фактов нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью |
| - отсутствие фактов нарушения при использовании, управлении и распоряжении муниципальной собственностью | | 5 |
| - наличие фактов нарушения при использовании, управлении и распоряжении муниципальной собственностью | | 0 |
| Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС | | | | | 165(90) |  |

<\*> Задолженность, по которой истек срок исковой давности, а также долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, ликвидации организации