АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТУЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 ноября 2017 г. N 3699

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ

СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТУЛА,

ИХ СУПРУГОВ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ
И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

(в ред. постановления администрации г. Тулы от 03.03.2021 N 371)

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке размещения сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Тула,
их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации города Тулы и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Тулы от 19.03.2013 N 715 "Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Тула, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации города Тулы и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования".

3. Опубликовать Постановление на официальном сайте муниципального образования город Тула (http://www.npacity.tula.ru) в сети "Интернет" и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город Тула в сети "Интернет".

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации города Тулы

Е.В.АВИЛОВ

Приложение

к Постановлению

администрации города Тулы

от 09.11.2017 N 3699

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТУЛА, ИХ СУПРУГОВ
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ

ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования город Тула (далее - руководители), их супругов
и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера) размещаются на официальном сайте администрации города Тулы (далее - официальный сайт), а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) годовой доход руководителя, его супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей, указанный в представленных руководителем справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Положения)
о доходах руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам,
и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи руководителя на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Положения, за весь период замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Положения, обеспечивается контрольным управлением администрации города Тулы (далее - контрольное управление).

6. В случае если руководителем в установленном порядке представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, которые подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, то данные сведения подлежат размещению на официальном сайте в течение трех дней после представления уточненных сведений.

7. Запрос от средства массовой информации должен содержать фамилию, имя, отчество, а также наименование должности руководителя, представленные которым сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрашиваются средством массовой информации для опубликования.

8. Контрольное управление:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем руководителю, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Сотрудники контрольного управления несут в соответствии
с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных
к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.