



Приложение
к постановлению администрации города Тулы
от 15.03.2012 № 742

Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2012 № 742

Об утверждении Положения о порядке конкурсного отбора дворовых территорий и территорий общего пользования для выполнения работ по благоустройству

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке конкурсного отбора дворовых территорий и территорий общего пользования для выполнения работ по благоустройству (приложение).

2. Опубликовать постановление на официальном сайте муниципального образования город Тула (<http://www.pracity.tula.ru>) в сети Интернет и разместить на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава администрации
города Тулы



Е. В. Авилов

Положение
о порядке конкурсного отбора дворовых территорий и территорий общего пользования для выполнения работ по благоустройству

I. Общие положения

1. Положение о порядке конкурсного отбора дворовых территорий и территорий общего пользования для выполнения работ по благоустройству (далее – Положение) разработано в целях обеспечения единого подхода к конкурсному отбору при формировании адресного перечня объектов (далее – конкурсный отбор) для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий и территорий общего пользования.

II. Порядок и сроки формирования перечня объектов для включения в Программу

2. Интересы собственников помещений в многоквартирных домах (далее – МКД), дворовые территории которых участвуют в конкурсном отборе, представляет физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений МКД (далее – Заказчик).

3. Для участия в конкурсном отборе для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий на текущий год, Заказчик в срок до 1 апреля текущего года предоставляет в главное управление по соответствующему территориальному округу, в границах которых расположена дворовая территория (далее – Управление), следующие документы:

а) заявление собственников помещений МКД на выполнение работ по благоустройству дворовой территории;

б) заверенную копию протокола общего собрания собственников помещений в МКД с принятыми решениями о:

- обращении с заявлением на выполнение работ по благоустройству дворовой территории;

- перечне работ по благоустройству дворовой территории, сформированном исходя из минимального перечня работ по благоустройству, установленному разделом III настоящего Положения;

- перечне работ по благоустройству дворовой территории, сформированном исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, с указанием вида трудового участия жителей в дополнительных работах по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- согласие о принятии элементов благоустройства и малых архитектурных форм в безвозмездное пользование с последующим его содержанием и текущем ремонте сроком на 7 лет и подписании договора безвозмездного пользования движимым муниципальным имуществом;

- последующем содержании и текущем ремонте элементов благоустройства за счет средств собственников помещений в МКД;

- назначении ответственного лица для подачи документов, которое будет являться Заказчиком.

- в) фотоматериалы (на электронном и бумажном носителях), отражающие фактическое состояние дворовой территории.

4. Непредставление Заказчиком документов, указанных в п. 3 Положения, является основанием для отказа в участии в конкурсном отборе.

5. Управление:

- а) формирует предварительный перечень территорий общего пользования, для участия в конкурсном отборе, основываясь на количестве благополучателей, предложениях жителей, предложениях ТОС и общем состоянии территории общего пользования;

- б) осуществляет проверку комплектности и правильности оформления документов, представленных Заказчиком;

- в) в срок до 2 апреля текущего года издает приказ о создании комиссии по отбору дворовых территорий и территорий общего пользования (далее – Комиссия).

В состав Комиссии включаются уполномоченные представители Управления, управления по благоустройству администрации города Тулы, представители сектора по работе с инвалидами, МУ «Городская Служба Единого Заказчика» (далее – МУ «ГСЕЗ»), председатели ТОС, представители партии «Единая Россия», Заказчик по адресу объекта;

- г) уведомляет Заказчика о дате проведения комиссионного обследования;

- д) не позднее 3 апреля организует выезд Комиссии для обследования дворовых территорий;

- е) организует выезд Комиссии для обследования территорий общего пользования для выполнения работ по благоустройству;

- ж) в срок до 4 апреля текущего года формирует и направляет в МУ «ГСЕЗ» адресный перечень дворовых территорий, отобранных Комиссией для выполнения работ по благоустройству, с указанием видов и ориентировочных объемов работ с приложением документов, представленных Заказчиком, акт технического состояния дворовой территории, а также графические материалы (схему благоустройства и перечень видов работ) для организации работ по благоустройству;

- з) в срок до 4 апреля текущего года формирует и направляет в МУ «ГСЕЗ» адресный перечень территорий общего пользования, отобранных Комиссией для выполнения работ по благоустройству, с указанием видов и ориентировочных объемов работ с приложением графических материалов (схему благоустройства и перечень видов работ).

6. Комиссия:

- а) проводит обследование дворовых территорий и территорий общего пользования, участвующих в конкурсном отборе, результаты которого фиксируются в протоколе обследования объекта;

- б) проводит анализ состояния территорий общего пользования и анализ состояния дворовой территории с учетом результатов обследования и документов, представленных Заказчиком на основании пункта 3 Положения;

- в) осуществляет отбор дворовых территорий и территорий общего пользования для выполнения работ по благоустройству;

- г) составляет план работ по благоустройству отобранных дворовых территорий с учетом нормативных требований и перечня работ, сформированного на основании абзаца 4, абзаца 5 пункта 3 Положения;

- д) составляет план работ по благоустройству отобранных территорий общего пользования.

7. МУ «ГСЕЗ» подготавливает документы о необходимых объемах работ по благоустройству дворовых территорий и территорий общего пользования (разрабатывает дефектные акты, локально-сметные расчеты, дизайн – проекты, организует их проверку и утверждение в органе, уполномоченном администрацией города Тулы).

8. Дизайн-проект создается для каждой дворовой территории и каждой территории общего пользования и состоит из:

- титульного листа с указанием адреса объекта благоустройства;
- пояснительной записки, указывающей объемы и виды работ;
- план – схемы размещения объектов благоустройства на дворовой территории и месте общего пользования;
- листа визуализации элементов благоустройства, которые будут установлены на объекте благоустройства;
- листа согласования дизайн-проекта с жителями МКД (для дворовых территорий) и ТОС (для территорий общего пользования).

Лист согласования дизайн-проекта для дворовых территорий подписывается Заказчиком, уполномоченным представителем МУ «ГСЕЗ» и уполномоченным представителем Управления.

Лист согласования дизайн-проекта для территорий общего пользования подписывается уполномоченным представителем МУ «ГСЕЗ», уполномоченным представителем Управления и уполномоченным представителем ТОС.

9. Приоритет для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий на год подачи Заказчиком документов, имеет дворовая территория, по которой документы Заказчиком представлены в наиболее ранний период.

10. Приоритет для включения в Программу на год подачи Управлением документов, имеет территория общего пользования, имеющая наибольшее количество благополучателей, а также наибольшее количество предложений граждан по благоустройству данной территории.

11. Количество дворовых территорий и территорий общего пользования, отобранных для выполнения работ по благоустройству, определяется размером выделенных бюджетных ассигнований на текущий год.

12. Пакет документов, представленных в МУ «ГСЕЗ» в соответствии с подпунктами «ж» и «з» пункта 5 Положения по дворовым территориям и территориям общего пользования, не включенным в перечень объектов для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий и территорий общего пользования, возвращается в Управление для участия в конкурсном отборе для реализации в следующем финансовом году.

13. По итогам конкурсного отбора Комиссия формирует адресный перечень дворовых территорий и территорий общего пользования и согласовывает его с комиссией по подготовке и реализации муниципальной программы муниципального образования город Тула «Формирование современной городской среды».

14. По окончании выполнения работ по благоустройству дворовой территории Заказчик подписывает акт приема-передачи объектов благоустройства.

III. Минимальный и дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий

15. Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий включает в себя следующие виды работ:

- ремонт дворовых проездов;
- освещение дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн для мусора.

16. Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий реализуется при условии обязательного трудового участия жителей МКД, территория которых благоустраивается, и включает в себя следующие виды работ:

- устройство парковочных карманов (асфальтобетонные и щебеночные покрытия);
- устройство расширений проезжих частей дворовых территорий МКД;
- устройство новых пешеходных дорожек;
- ремонт существующих пешеходных дорожек;
- замена бордюрного камня на тротуарах и подходах к подъездам;
- отсыпка растительным грунтом газонов и палисадников за бордюрным камнем;
- окраска бордюрного камня;
- установка детского, игрового, спортивного оборудования, а также оборудования для хозяйственных площадок (ковроизотки, стойки для сушки белья и др.);
- устройство травмобезопасных покрытий из резиновой крошки под детское, игровое, спортивное оборудование с обустройством основания под

такое покрытие (асфальт, бетон);

- устройство спортивных площадок для игры в футбол, волейбол, баскетбол с ограждением по периметру, устройством травмобезопасных покрытий на них (резиновое покрытие, искусственная трава);
- установка ограждений газонов, палисадников, детских, игровых, спортивных площадок, парковок;
- озеленение территорий, которое включает в себя: посадку деревьев, кустарников, газонов, снос и кронирование деревьев, корчевание пней и пр.;
- работы по демонтажу различных конструкций (металлических, бетонных, деревянных) для последующего благоустройства территорий под ними;
- отсыпка, планировка и выравнивание: газонов, палисадников, детских, игровых, спортивных и хозяйственных площадок, вазонов, цветочниц;
- устройство подпорных стен для укрепления откосов и грунтов на дворовых территориях с их оштукатуриванием, окраской, иной облицовкой или без таковых работ;
- устройство лестничных маршей, спусков (из бордюрного камня или бетонных заводского изготовления) с оборудованием их металлическими поручнями;
- устройство пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения по дворовой территории МКД маломобильных групп населения;
- установка ограждающих устройств: бетонных, металлических столбиков для ограждения парковок, тротуаров, детских игровых площадок (кроме шлагбаумов и автоматических ворот);
- установка вазонов, цветочниц;
- ремонт отмосток МКД.

Трудовое участие может выражаться в выполнении жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации:

- уборка мелкого летучего мусора после производства работ;
- покраска бордюрного камня;
- озеленение территории (посадка саженцев деревьев, кустарников);
- иные виды работ по усмотрению жителей.

Количество жителей, принимающих трудовое участие, а также его периодичность в выполнении работ по благоустройству (не менее 1 раза за период проведения работ по благоустройству дворовой территории) устанавливается Заказчиком.

Заказчик по окончании работ, изложенных в перечне дополнительных работ, предоставляет в Управление отчет о трудовом участии жителей МКД, территория которого благоустраивалась, с приложением подтверждающих фотоматериалов.

