



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2014 № 3964

О внесении изменений в
постановление администрации
города Тулы от 24.07.2013 № 2351

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Тулы от 24.07.2013 № 2351 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципального казенного учреждения "Автохозяйство"» следующие изменения:

а) раздел 4 приложения к постановлению изложить в новой редакции:
«4. Условия оплаты труда начальника Учреждения, первого заместителя начальника Учреждения, заместителя начальника Учреждения, главного инженера и главного бухгалтера

4.1. Заработная плата начальника Учреждения, первого заместителя начальника Учреждения, заместителя начальника Учреждения, главного инженера, главного бухгалтера состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Оклад начальника Учреждения определяется трудовым договором и устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им Учреждения, и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

К основному персоналу должностей работников Учреждения для расчета средней заработной платы и определения должностного оклада начальника

Учреждения относятся: водители, диспетчеры, слесари по ремонту автомобилей.

Оклад первого заместителя начальника Учреждения, заместителя начальника Учреждения, главного инженера, главного бухгалтера Учреждения устанавливается на 10 - 30 процентов ниже оклада начальника Учреждения.

4.3. С учетом условий труда начальнику Учреждения, первому заместителю начальника Учреждения, заместителю начальника Учреждения, главному инженеру, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

Начальнику Учреждения компенсационные выплаты устанавливаются Учредителем, первому заместителю начальника Учреждения, заместителю начальника Учреждения, главному инженеру, главному бухгалтеру - начальником Учреждения.

4.4. С учетом достигнутых результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения начальнику Учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты.

Размеры стимулирующих выплат начальнику Учреждения, порядок и критерии их выплат утверждаются Учредителем по согласованию с финансовым управлением администрации города Тулы.

Первому заместителю начальника Учреждения, заместителю начальника Учреждения, главному инженеру, главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы начальника Учреждения, первого заместителя начальника Учреждения, заместителя начальника Учреждения, главного инженера, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы начальника Учреждения, первого заместителя начальника Учреждения, заместителя начальника Учреждения, главного инженера, главного бухгалтера) не может превышать восьмикратного размера.

4.5. Оплата труда начальника Учреждения производится на основании локального акта Учредителя.;

б) раздел 6 приложения к постановлению изложить в новой редакции:
«6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. В целях поощрения работников, в том числе первого заместителя начальника Учреждения, заместителя начальника Учреждения, главного инженера, главного бухгалтера, по решению начальника Учреждения за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат

стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования город Тула устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению начальника Учреждения в пределах ассигнований на оплату труда работников, в том числе первого заместителя начальника Учреждения, заместителя начальника Учреждения, главного инженера, главного бухгалтера Учреждения.

Конкретный размер премии определяется как в процентах к окладу работника, в том числе первого заместителя начальника Учреждения, заместителя начальника Учреждения, главного инженера, главного бухгалтера, так и в абсолютном размере, на основании Положения о выплатах стимулирующего характера работникам, утвержденного локальным актом Учреждения.

Общий размер премий работников, в том числе первого заместителя начальника Учреждения, заместителя начальника Учреждения, главного инженера, главного бухгалтера, выплачиваемых в текущем месяце, устанавливается не выше 2,4 оклада.

6.2. Премия по итогам работы за месяц выплачивается с целью поощрения работников, в том числе первого заместителя начальника Учреждения, заместителя начальника Учреждения, главного инженера, главного бухгалтера, за общие результаты труда по итогам работы за установленный период.

При премировании следует учитывать:

- успешное и добросовестное исполнение работником, в том числе первым заместителем начальника Учреждения, заместителем начальника Учреждения, главным инженером, главным бухгалтером, своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие факта наложения на работника одного из видов дисциплинарного взыскания, предусмотренного ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации, до момента снятия взыскания);

- превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

Премия по итогам работы за установленный период выплачивается в пределах имеющихся средств.

6.3. Премия за качество выполняемых работ устанавливается работникам, в том числе первому заместителю начальника Учреждения, заместителю начальника Учреждения, главному инженеру, главному бухгалтеру, на определенный срок при условии:

- соблюдения технологий, требований к выполнению работ, предусмотренных должностными обязанностями;

- качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения.

6.4. Премия за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам, в том числе первому заместителю начальника Учреждения, заместителю начальника Учреждения, главному инженеру, главному бухгалтеру, за интенсивность и высокие результаты работы на определенный срок. При назначении премии следует учитывать:

- интенсивность и напряженность работы;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий;
- участие в организации и проведении мероприятий.

6.5. Выплаты стимулирующего характера работникам, в том числе первому заместителю начальника Учреждения, заместителю начальника Учреждения, главному инженеру, главному бухгалтеру, осуществляются на основании локального акта Учреждения о выплатах стимулирующего характера работникам, согласованного с Учредителем и финансовым управлением администрации города Тулы.;

- в) раздел 7 приложения к постановлению изложить в новой редакции:
«7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам Учреждения, в том числе первому заместителю начальника Учреждения, заместителю начальника Учреждения, главному инженеру, главному бухгалтеру, оказывается материальная помощь в размере одного оклада. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления работника по резолюции начальника Учреждения.

Если очередной отпуск используется частями, материальная помощь выплачивается в один из периодов отпуска.

Начальнику Учреждения материальная помощь выплачивается по его письменному заявлению, подаваемому Учредителю, на основании соответствующего распоряжения Учредителя.

Размер материальной помощи определяется исходя из окладов, установленных на день выплаты.

7.2. Работникам Учреждения, в том числе первому заместителю начальника Учреждения, заместителю начальника Учреждения, главному инженеру, главному бухгалтеру, может быть оказана материальная помощь за счет средств экономии по фонду оплаты труда в связи со смертью близкого родственника в размере до одного оклада.

Решение об оказании работнику, в том числе первому заместителю начальника Учреждения, заместителю начальника Учреждения, главному инженеру, главному бухгалтеру, материальной помощи с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами принимает начальник Учреждения на основании письменного заявления работника.

Начальнику Учреждения материальная помощь может быть оказана на основании соответствующего распоряжения Учредителя.»

3. Опубликовать постановление на официальном сайте муниципального образования город Тула (<http://www.pracity.tula.ru>) в сети Интернет и разместить на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава администрации
города Тулы



Е.В. Авилов

