



Приложение
к постановлению
администрации города Тулы
от 06.02.2018 № 340

Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2018 № 340

О порядке размещения на муниципальных информационных стендах нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула для официального обнародования нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок размещения на муниципальных информационных стендах нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула для официального обнародования нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула (приложение).

1. Обнародовать постановление путем его размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.npacity.tula.ru> и на информационных стендах в местах официального обнародования нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула, а также разместить на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

2. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава администрации
города Тулы



Е.В. Авилов

Порядок размещения на муниципальных информационных стендах нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула для официального обнародования нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула

I. Общие положения

1. Порядок размещения на муниципальных информационных стендах нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула для официального обнародования нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула (далее – Порядок) принят в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования город Тула, решением Тульской городской Думы от 31.01.2018 № 47/1185 «О порядке обнародования муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Тула» и регулирует порядок размещения нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула.

2. Целью разработки настоящего Порядка является обеспечение реализации прав граждан и организаций на доступ к официальной информации о работе администрации города Тулы.

3. Нормативные правовые акты администрации муниципального образования город Тула подлежат официальному опубликованию (обнародованию), кроме актов и отдельных положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

4. Нормативные правовые акты администрации муниципального образования город Тула вступают в силу со дня официального опубликования либо со дня официального обнародования.

II. Порядок размещения нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула

5. Нормативные правовые акты администрации муниципального образования город Тула размещаются на информационных стендах на территории муниципального образования город Тула, расположенных в

местах, установленных решением Тульской городской Думы от 31.01.2018 № 47/1185.

6. Ответственными за размещение копий нормативных правовых актов муниципального образования город Тула на информационных стендах являются начальники главных управлений администрации города Тулы по территориальным округам, на территории которых размещены соответствующие информационные стенды.

7. Сотрудники главных управлений администрации города Тулы по территориальным округам (далее – главные управления), непосредственно уполномоченные на размещение текстов нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула на информационных стендах (далее – уполномоченные сотрудники), устанавливаются распоряжением администрации города Тулы.

8. Перечень нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула, подлежащих размещению на информационных стендах, направляется в главные управления управлением делопроизводства администрации города Тулы (далее – управление делопроизводства) письмом, зарегистрированным в АСЭД «ДЕЛО» с использованием ЭЦП (далее – письмо) в срок не позднее 3 рабочих дней со дня их подписания главой администрации города Тулы (приложение 1). Тексты нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула, перечень которых содержится в письме, направляются в главные управления управлением делопроизводства на бумажном носителе в день направления письма.

9. Уполномоченные сотрудники размещают копии нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула на информационных стендах в день направления письма.

10. Информация о факте размещения текстов нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Тула на информационных стендах направляется главными управлениями в управление делопроизводства в форме ответов на письмо (далее – ответы на письмо) не позднее дня, следующего за днем обнародования данных нормативных правовых актов (приложение 2). Оригинал ответа на письмо хранится в главном управлении постоянно. Электронная копия ответа на письмо регистрируется в АСЭД «ДЕЛО».

11. Срок нахождения текстов нормативных правовых актов администрации города Тулы на информационных стендах в местах официального обнародования нормативных правовых актов муниципального образования город Тула составляет не менее 10 дней со дня размещения.

12. Нормативный правовой акт администрации города Тулы считается обнародованным со дня размещения его полного текста на всех информационных стендах и на официальном сайте.

Приложение 1
к Положению

Образец письма

Начальникам главных управлений
администрации города Тулы
по территориальным округам

Направляем копии принятых нормативных правовых актов муниципального образования город Тула, подлежащих размещению на информационных стендах, согласно прилагаемому перечню.

Наименование должности

Расшифровка подписи

Исп.
тел.

Приложение
к письму

Перечень
нормативных правовых актов муниципального образования город Тула,
подлежащих размещению на информационных стендах

№№ пп	Дата НПА	Номер НПА	Наименование НПА

Наименование должности

Расшифровка подписи

Приложение 2
к положению

Начальнику управления делопроизводства
администрации города Тулы

Главное управление администрации города Тулы
по _____ территориальному округу направляет информацию о факте
размещения копий нормативных правовых актов муниципального
образования город Тула на информационном стенде, расположенном по
адресу: _____
(дата размещения)

Начальник главного управления
администрации города Тулы по

_____ территориальному округу

(подпись)

_____ расшифровка подписи

Приложение
к письму

Информация
о факте размещения копий нормативных правовых актов
муниципального образования город Тула на информационном стенде

№№ пп	Дата НПА	Номер НПА	Наименование НПА

Начальник главного управления
администрации города Тулы по

_____ территориальному округу

(подпись)

_____ расшифровка подписи

