



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2016 № 4181

Об утверждении Положения о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Тула

В соответствии с Федеральными законами от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 года № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Правилами транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования город Тула, утвержденными решением Тульской городской Думы от 25.02.2010 № 86/1785, на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положения о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Тула (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Тулы:

- от 06.10.2014 № 3188 «Об утверждении Положения о порядке проведения торгов на право заключения договора на выполнение перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом общего пользования в границах муниципального образования город Тула»;

- от 29.10.2014 № 3472 «О внесении изменений в постановление администрации города Тулы от 06.10.2014 № 3188»;

- от 12.01.2015 № 77 «О внесении изменений в постановление администрации города Тулы от 06.10.2014 № 3188»;

- от 19.10.2015 № 5435 «О внесении изменения в постановление администрации города Тулы от 06.10.2014 № 3188»;

- от 15.12.2015 № 6305 «О внесении изменения в постановление администрации города Тулы от 06.10.2014 № 3188».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Тула (<http://www.pracity.tula.ru>) в сети Интернет и разместить на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава администрации
города Тулы



Е.В. Авилов

Приложение
к постановлению
администрации города Тулы
от 20.03.2016 № 4181

Положение
о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок
по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах
муниципального образования город Тула

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Тула (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 года № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Правилами транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования город Тула, утвержденными решением Тульской городской Думы от 25.02.2010 № 86/1785.

1.2. Целью проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Тула (далее – конкурс) является организация перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Тула путем отбора перевозчиков, способных обеспечить безопасные и качественные условия перевозки пассажиров, имеющих необходимые квалификацию, трудовые, материальные, технические ресурсы, транспортные средства в необходимом объеме, соответствующей категории и вместимости для выполнения перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом общего пользования в границах муниципального образования город Тула.

1.3. Основными принципами при проведении конкурса являются: создание равных условий для всех участников конкурса, подавших заявку на участие в конкурсе (далее – заявка), объективность оценки заявок, единство требований и гласность при проведении конкурса и подведении его итогов.

1.4. Решение о проведении конкурса объявляется организатором конкурса.

Организатором конкурса является управление по городскому хозяйству администрации города Тулы (далее – организатор конкурса).

Организатор конкурса в лице заместителя главы администрации города – начальника управления по городскому хозяйству администрации города утверждает конкурсную документацию.

Организатор конкурса подготавливает все необходимые документы для объявления конкурса, разрабатывает конкурсную документацию, в срок не менее чем за тридцать дней до даты проведения конкурса осуществляет публикацию конкурсной документации и извещения о проведении конкурса на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

1.5. Конкурс проводится комиссией, количество членов и состав которой утверждается распоряжением администрации города Тулы (далее – конкурсная комиссия). В состав конкурсной комиссии могут быть включены независимые эксперты и специалисты. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при присутствии на нем не менее 2/3 от общего числа членов конкурсной комиссии.

2. Конкурсная комиссия

2.1. Конкурсная комиссия:

2.1.1. Принимает заявки по форме, установленной в конкурсной документации, со дня опубликования извещения о проведении конкурса и ведет их учет в журнале регистрации заявок по мере поступления;

2.1.2. В сроки, указанные в конкурсной документации:

- вскрывает конверты с заявками;
- рассматривает заявки с прилагаемыми к ним документами и определяет их соответствие условиям конкурса;
- принимает решение о допуске либо от отказе в допуске к участию в конкурсе;
- определяет победителя конкурса по результатам оценки представленных документов;
- оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- информирует участников о результатах конкурса.

2.1.3. По результатам конкурса выдает победителю конкурса в течение десяти дней со дня проведения конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок на срок не менее чем пять лет.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится в случае:

- открытия новых маршрутов регулярных перевозок;
- прекращения действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах муниципального образования город Тула.
- если в соответствии с документом планирования регулярных перевозок в отношении муниципального маршрута регулярных перевозок принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

3.2. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет не менее чем за тридцать дней до даты его проведения.

3.3. В извещении о проведении конкурса указываются следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;
- 2) предмет конкурса;
- 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- 4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;
- 5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса;
- 6) порядок ознакомления с результатами конкурса.

3.4. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества (далее - заявитель), соответствующие следующим требованиям:

- 1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;
- 3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

3.5. Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 3.4 настоящего Положения, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

3.6. Для участия в конкурсе в конкурсную комиссию заявителем предоставляется заявка по установленной организатором конкурса форме с приложением:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащей полный перечень сведений о юридическом лице или нотариально заверенной копии такой выписки и копия Устава со всеми изменениями и дополнениями к нему (для юридических лиц), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащей полный перечень сведений об индивидуальном предпринимателе, или нотариально заверенной копии такой выписки (для индивидуальных предпринимателей). Дата выдачи выписки должна быть не ранее чем за 30 рабочих дней до направления заявки. В случае утверждения Устава в новой редакции представляется копия Устава в новой редакции с приложением копий изменений и дополнений в Устав, принятых после утверждения Устава в новой редакции;

2) копии лицензии на право осуществления деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

3) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

4) копии паспортов транспортных средств и талонов государственного технического осмотра (диагностических карт) на них (при наличии);

5) справки, выданной Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, о наличии (отсутствии) дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине водителей заявителя в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (за 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором опубликовано извещение о проведении конкурса);

6) справки налогового органа, подтверждающей отсутствие у заявителя просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджетную

систему Российской Федерации за последний завершённый отчетный период, полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня представления заявки;

7) справки Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам заявителя за последний завершённый отчетный период, полученная не ранее чем за 30 дней до дня представления заявки;

8) справки Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам заявителя за последний завершённый отчетный период, полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня представления заявки;

9) документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

10) справки арбитражного суда, подтверждающей, что в отношении заявителя не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) порядке, полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня направления заявки, либо письменный отказ арбитражного суда в предоставлении указанной справки.

Одновременно с отказом арбитражного суда представляется:

- в случае, если в отношении заявителя возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и (или) введена процедура банкротства, - информация с сайта арбитражного суда в сети Интернет с использованием сервиса «Картотека арбитражных дел» или выкопировка из газеты «Коммерсантъ» с информацией о введении процедуры банкротства, заверенные подписью уполномоченного лица заявителя;

- в случае, если в отношении заявителя не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) порядке, - письменное подтверждение заявителя о том, что в отношении него не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства;

11) копия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества) и доверенность на участника

договора простого товарищества, который от имени всех товарищей уполномочен совершать сделки с третьими лицами, либо ее копия (в случае отсутствия указанного делегирования в заключенном в письменной форме договоре простого товарищества);

12) сводной информации по форме установленной конкурсной документацией с приложением следующих документов:

- сведения об опыте осуществления регулярных перевозок заявителем (участником договора простого товарищества) (при наличии);

- копии документов, подтверждающих оснащённость транспортных средств приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения (при наличии);

- копии документов, подтверждающих оборудование транспортных средств системой кондиционирования воздуха (при наличии);

- копия документа, подтверждающего максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых заявителем, в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

13) сведений о среднем количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении заявителей - юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения конкурса по форме, установленной конкурсной документацией.

3.7. Документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10 пункта 3.6 настоящего Положения, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

3.8. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя юридического лица (подписью индивидуального предпринимателя), копии документов которого представляются, и печатью этого юридического лица (при наличии печати) либо заверены нотариально, сшиты в единую книгу, включая опись документов.

3.9. Заявка оформляется в письменном виде и представляется в запечатанном конверте в порядке, определенном конкурсной документацией.

Заявки, представленные после истечения срока приема заявок, не принимаются и не рассматриваются.

3.10. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками в соответствии с конкурсной документацией.

Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений информационное сообщение (извещение) о внесении таких изменений размещается организатором конкурса на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет. При этом срок подачи заявок на

участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

3.11. Публично в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками. Заявители (их уполномоченные представители) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола.

3.12. Все заявки, указанные в протоколе вскрытия конвертов с заявками, рассматриваются конкурсной комиссией на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 3.6 настоящего Положения, и соответствия заявителей требованиям к участникам конкурса, установленным в пункте 3.4 настоящего Положения.

Срок рассмотрения заявок не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.13. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

- о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса;
- об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе;
- о соответствии заявки, поданной единственным заявителем, требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 3.6, 3.7, 3.8, 3.9 настоящего Положения.

3.14. По итогам рассмотрения заявок заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) при выявлении в ходе рассмотрения заявок несоответствия заявителя требованиям к участнику конкурса, установленным в пункте 3.4 настоящего Положения;

2) несоответствия заявки требованиям, установленным в пунктах 3.6, 3.7, 3.8, 3.9 настоящего Положения;

3) в представленных документах содержатся неполная и (или) недостоверная информация.

3.15. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения процедуры рассмотрения таких заявок.

Указанный протокол не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания, размещается на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

3.16. До принятия решения о допуске к участию в конкурсе члены конкурсной комиссии по решению конкурсной комиссии могут проверить достоверность документов, представленных заявителем, путем выезда на место либо иным не запрещенным законом путем.

4. Подведение итогов конкурса

4.1. Подведение итогов конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией по балльной системе по следующим критериям:

Критерии для оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

Показатели оценки и их значение	Возможное количество баллов
1. Максимальный срок эксплуатации транспортного средства, предлагаемого юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок <*>:	
свыше 10 лет	0 баллов
от 8 до 10 лет	4 балла
от 5 до 8 лет	6 баллов
от 3 до 5 лет	8 баллов
до 3 лет	10 баллов
2. Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок:	
2.1. Доля транспортных средств, от числа предложенных, с наличием оборудования для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения (К):	
$K = 0,00$	0 баллов
$0,00 < K \leq 0,1$	2 балла

$0,1 < K \leq 0,25$	4 балла
$0,25 < K \leq 0,5$	6 баллов
$K > 0,5$	10 баллов
2.2. Доля транспортных средств, от числа предложенных, оборудованных системой кондиционирования воздуха (K_1):	
$K_1 = 0,00$	0 баллов
$0,00 < K_1 \leq 0,1$	1 балл
$0,1 < K_1 \leq 0,25$	2 балла
$0,25 < K_1 \leq 0,5$	3 балла
$0,5 < K_1 \leq 1,0$	4 балла
3. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (K_2) <*>:	
$K_2 = 0,00$	10 баллов
$0,00 < K_2 \leq 0,01$	6 баллов
$0,01 < K_2 \leq 0,05$	4 балла
$0,05 < K_2 \leq 0,1$	2 балла
$K_2 > 0,1$	0 баллов
4. Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами:	
имеется	3 балла
отсутствует	0 баллов
<*> Определяется как сумма баллов за все предложенные транспортные средства, деленная на их количество.	
Максимальный срок эксплуатации транспортного средства, предлагаемого для участия в конкурсе, определяется с даты его первичной регистрации в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации до даты истечения срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.	
В случае если дату первичной регистрации определить невозможно, определение срока эксплуатации транспортного средства, предлагаемого для участия в конкурсе, производится исходя из даты 01 января года выпуска данного автобуса.	

<*> Определяется как частное от деления количества дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года на среднее количество транспортных средств, имеющихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.

Среднее количество транспортных средств за год считается как сумма машино-дней в хозяйстве за каждый месяц, деленная на количество календарных дней в году.

Машино-дни в хозяйстве за месяц считаются как количество транспортных средств на конец месяца, умноженное на количество календарных дней в месяце.

В случае, когда участник конкурса не осуществлял регулярных перевозок за указанный период, ему присваивается 0 баллов по данному критерию.

4.2. Срок оценки и сопоставления заявок, поданных заявителями, признанными участниками конкурса, не может превышать десяти календарных дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

4.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

В случае, если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоен первый номер, победителем конкурса признается участник конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - заявитель, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

4.4. Конкурсная комиссия ведет протокол подведения итогов конкурса, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были предметом оценки и сопоставления, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены порядковые номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после завершения процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол подведения итогов конкурса составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора конкурса.

4.5. Протокол подведения итогов конкурса размещается организатором конкурса на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного

протокола.

4.6. В день подписания конкурсной комиссией протокола подведения итогов конкурса организатором конкурса составляется протокол о результатах конкурса, который подписывается организатором конкурса и победителями конкурса в отношении каждого лота.

4.7. В протоколе о результатах конкурса должны содержаться сведения об участниках конкурса, признанных победителями конкурса в отношении каждого лота, с указанием наименования (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адреса регистрации (юридический адрес).

В случае признания конкурса несостоявшимся (в отношении всех, либо конкретного лота) данные сведения также указываются в протоколе о результатах конкурса.

4.8. Протокол о результатах конкурса размещается организатором конкурса на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Организатором конкурса победителю конкурса выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута регулярных перевозок в течение десяти дней со дня подписания протокола по результатам конкурса на срок не менее чем пять лет.

4.9. В случае, если после подписания протокола о результатах конкурса, организатору конкурса, конкурсной комиссии станут известны факты недостоверности информации, представленной на конкурс победителем конкурса, победителем признается участник конкурса, оказавшийся следующим по количеству набранных баллов.

4.10. В случае, если победитель конкурса откажется от подписания протокола о результатах конкурса, победителем признается участник конкурса, оказавшийся следующим по количеству набранных баллов.

4.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки, конкурс признается не состоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых не подано ни одной заявки.

4.12. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка.

4.13. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям пунктов 3.6, 3.7, 3.8, 3.9 настоящего Положения либо одна заявка на участие в конкурсе, соответствует требованиям и условиям, предусмотренным пунктами

3.6, 3.7, 3.8, 3.9 настоящего Положения, конкурс признается не состоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых ни одна заявка не допущена к участию в конкурсе.

4.14. В случае, если только одна заявка, по соответствующему лоту, соответствует требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 3.6, 3.7, 3.8, 3.9 настоящего Положения, такой заявитель получает право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования город Тула и ему выдается свидетельство в сроки, установленные пунктом 4.8 настоящего Положения.

4.15. В случае, если конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям пунктов 3.6, 3.7, 3.8, 3.9 настоящего Положения, организатор конкурса вправе принять решение о повторном проведении конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией муниципального маршрута регулярных перевозок.

5. Разрешение споров и разногласий

5.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий, разногласий и споров, связанных с проведением конкурса, участники конкурса, организатор конкурса и конкурсная комиссия предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

5.2. Любые споры, остающиеся неурегулированными во внесудебном порядке, разрешаются в судебном порядке.

