



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2024 № 599

Об утверждении форм заявлений на согласование передачи, передачу в аренду муниципального имущества и примерной формы договора аренды муниципального имущества муниципального образования город Тула

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке передачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула, утвержденным решением Тульской городской Думы от 30 октября 2024 года № 2/28, на основании Устава муниципального образования город Тула, администрация города Тулы, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму заявления на согласование передачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула, по результатам торгов (приложение 1).

2. Утвердить форму заявления на согласование передачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула, без проведения торгов (приложение 2).

3. Утвердить форму заявления на согласование заключения на новый срок договора аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула (приложение 3).

4. Утвердить форму заявления на согласование внесения изменений в договор аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула (приложение 4).

5. Утвердить форму заявления на передачу в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город Тула, по результатам торгов (приложение 5).

6. Утвердить форму заявления на передачу в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула, без проведения торгов (приложение 6).

7. Утвердить форму заявления для заключения на новый срок договора аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула (приложение 7).

8. Утвердить примерную форму договора аренды муниципального имущества муниципального образования город Тула (приложение 8).

9. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации
города Тулы



И.И. Беспалов

**Форма заявления на согласование передачи в аренду имущества,
находящегося в собственности муниципального образования город Тула,
по результатам торгов**

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы
Наименование муниципального предприятия, муниципального учреждения,
адрес местонахождения, адрес электронной почты, контактный телефон
ОГРН
ИНН/КПП

**Заявление
на согласование передачи в аренду имущества, находящегося в
собственности муниципального образования город Тула, по результатам
торгов**

Прошу согласовать передачу в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула и закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (*нужное подчеркнуть*), путем проведения торгов на следующих условиях:

Объект аренды (При наличии нескольких объектов, представление которых в аренду планируется в рамках одного договора, указываются сведения обо всех объектах)	<input type="checkbox"/> Недвижимое имущество:
	указываются наименование здания, адрес местонахождения, этаж,
	литер, номера помещений на поэтажном плане,
	общая площадь сдаваемого в аренду имущества
	<input type="checkbox"/> Движимое имущество:
указываются наименование имущества и другие сведения в соответствии с	

	документами первичного бухгалтерского учета (инвентарный номер и т.п.)
Цели аренды	указываются цели использования имущества,
	для осуществления которых заключается договор аренды
Срок действия договора	
	указывается количество лет/месяцев/дней
Реквизиты отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы за объект аренды	
	№, дата составления, кем выполнен
Форма торгов	
	конкурс/аукцион
Обоснование проведения торгов в форме конкурса (согласно Федеральному закону от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и приказу Федеральной антимонопольной службы от 21.03.3023 № 147/23) ^[1]	

Указанное имущество временно не используется заявителем для осуществления своей деятельности.

Приложение:^{2[2]}

1.	<p>Документ, в соответствии с которым определяется наименование (состав) арендуемого имущества, а именно:</p> <p>в отношении объектов недвижимого имущества - поэтажный план или выкопировка из поэтажного плана (в случае если предусматривается передача в аренду отдельных помещений и (или) частей помещений, указанные документы должны содержать графическое обозначение предусмотренных к передаче в аренду помещений (частей помещений), обеспечивающее их однозначную идентификацию);</p>	на ___ л.;
----	--	------------

[1] Если предполагается проведение торгов на право заключения договора аренды в форме конкурса

[2] В случаях, если предоставление документов по отдельному пункту приложений в соответствии с установленным перечнем не требуется, в графе для указания количества листов по данному пункту приложений ставится прочерк « - »

	<p>в отношении объектов движимого имущества - инвентарные карточки учета объекта основных средств по формам, утвержденным <u>Постановлением</u> Госкомстата России от 21 января 2003 г. № 7;</p> <p>(приводятся наименования прилагаемых документов).</p>	
2.	Согласие отраслевого (функционального) органа администрации города Тулы, в ведении которого находится муниципальное предприятие или учреждение, на передачу имущества в аренду	на ___ л.;
3.	Отчет об оценке рыночного размера арендной платы	на ___ л.;
4.	Договор на проведение оценки рыночного размера арендной платы	на ___ л.;
5.	Акт сдачи-приемки оказанных услуг по оценке рыночного размера арендной платы	на ___ л.;
6.	Платежные документы, подтверждающие оплату муниципальным предприятием или учреждением услуг по договору на проведение оценки рыночного размера арендной платы	на ___ л.;
7.	Охранное обязательство правообладателя в отношении Объекта культурного наследия, а также паспорт Объекта культурного наследия, охранно-арендный договор, охранный договор (при наличии)	на ___ л.;
8.	Документ, подтверждающий проведение учредителем муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, оценки последствий заключения договора аренды муниципального имущества, проведенной в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"	на ___ л.;
9.	Доверенность на подписание заявления	на ___ л.;

**Руководитель (иное уполномоченное лицо)
муниципального предприятия или муниципального учреждения**

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

**Форма заявления на согласование передачи в аренду имущества,
находящегося в собственности муниципального образования город Тула,
без проведения торгов**

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы
Наименование муниципального предприятия, муниципального учреждения,
адрес местонахождения, адрес электронной почты, контактный телефон
ОГРН
ИНН/КПП

**Заявление
на согласование передачи в аренду имущества, находящегося в
собственности муниципального образования город Тула, без проведения
торгов**

Прошу согласовать передачу в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула и закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (*нужное подчеркнуть*), без проведения торгов на следующих условиях:

Объект аренды (При наличии нескольких объектов, представление которых в аренду планируется в рамках одного договора, указываются сведения обо всех объектах)	<input type="checkbox"/> Недвижимое имущество:
	указываются наименование здания, адрес местонахождения, этаж,
	литер, номера помещений на поэтажном плане,
	общая площадь сдаваемого в аренду имущества
	<input type="checkbox"/> Движимое имущество:
указываются наименование имущества и другие сведения в соответствии с	

	документами первичного бухгалтерского учета (инвентарный номер и т.п.)
Арендатор	указывается наименование либо ФИО арендатора
Цели аренды	указываются цели использования имущества, для осуществления которых заключается договор аренды
Срок действия договора	указывается количество лет/месяцев/дней
Реквизиты отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы за объект аренды	№, дата составления, кем выполнен
Обоснование предоставления имущества в аренду без проведения торгов согласно Федеральному закону от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	ссылка на пункт и часть статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ

Указанное имущество временно не используется заявителем для осуществления своей деятельности.

Приложение:¹

1.	<p>Документ, в соответствии с которым определяется наименование (состав) арендуемого имущества, а именно:</p> <p>в отношении объектов недвижимого имущества - поэтажный план или выкопировка из поэтажного плана (в случае если предусматривается передача в аренду отдельных помещений и (или) частей помещений, указанные документы должны содержать графическое обозначение предусмотренных к передаче в аренду помещений (частей помещений), обеспечивающее их однозначную идентификацию);</p> <p>в отношении объектов движимого имущества - инвентарные карточки учета объекта основных средств по</p>	на _ л.;
----	---	----------

¹ В случаях, если предоставление документов по отдельному пункту приложений в соответствии с установленным перечнем не требуется, в графе для указания количества листов по данному пункту приложений ставится прочерк « - »

	<p>формам, утвержденным Постановлением Госкомстата России от 21 января 2003 г. № 7;</p> <p>(приводятся наименования прилагаемых документов).</p>	
2.	Согласие отраслевого (функционального) органа администрации города Тулы, в ведении которого находится муниципальное предприятие или учреждение, на передачу имущества в аренду	на __ л.;
3.	Отчет об оценке рыночного размера арендной платы	на __ л.;
4.	Договор на проведение оценки рыночного размера арендной платы	на __ л.;
5.	Акт сдачи-приемки оказанных услуг по оценке рыночного размера арендной платы	на __ л.;
6.	Платежные документы, подтверждающие оплату муниципальным предприятием или учреждением услуг по договору на проведение оценки рыночного размера арендной платы	на __ л.;
7.	Охранное обязательство правообладателя в отношении Объекта культурного наследия, а также паспорт Объекта культурного наследия, охранно-арендный договор, охранный договор (при наличии)	на __ л.;
8.	Документ, подтверждающий проведение учредителем муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, оценки последствий заключения договора аренды муниципального имущества, проведенной в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"	на __ л.;
9.	Доверенность на подписание заявления	на __ л.;
10.	Документы, подтверждающие в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации основания предоставления имущества в аренду без проведения торгов, а именно:	на __ л.;

	приводятся наименования прилагаемых документов	
11.	Согласие на обработку персональных данных заявителя	на л.

**Руководитель (иное уполномоченное лицо)
муниципального предприятия или муниципального учреждения**

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

**Форма заявления на согласование заключения на новый срок договора
аренды имущества, находящегося в собственности муниципального
образования город Тула**

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы
наименование муниципального предприятия, муниципального учреждения,
адрес местонахождения, адрес электронной почты, контактный телефон
ОГРН
ИНН/КПП

**Заявление
на согласование заключения на новый срок договора аренды
имущества, находящегося в собственности муниципального образования
город Тула**

В связи с истечением срока действия Договора аренды от ____ № ____, заключенного с _____ (Арендатор) и надлежащим исполнением Арендатором его обязанностей по указанному Договору, прошу согласовать передачу в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула и закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (*нужное подчеркнуть*), на новый срок без проведения торгов на следующих условиях:

Объект аренды (При наличии нескольких объектов, представление которых в аренду планируется в рамках одного договора, указываются сведения обо всех объектах)	<input type="checkbox"/> Недвижимое имущество:
	указываются наименование здания, адрес местонахождения, этаж,
	литер, номера помещений на поэтажном плане,
	общая площадь сдаваемого в аренду имущества

	<input type="checkbox"/> Движимое имущество:
	указываются наименование имущества и другие сведения в соответствии с
	документами первичного бухгалтерского учета (инвентарный номер и т.п.)
Арендатор	указывается наименование либо ФИО арендатора
Цели аренды	указываются цели использования имущества,
	для осуществления которых заключается договор аренды
Срок действия договора	указывается количество лет/месяцев/дней
Реквизиты отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы за объект аренды	
	№, дата составления, кем выполнен
Обоснование предоставления имущества в аренду без проведения торгов согласно Федеральному закону от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	
	ссылка на пункт и часть статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ

Указанное имущество временно не используется заявителем для осуществления своей деятельности.

Приложение:¹

1.	Документ, в соответствии с которым определяется наименование (состав) арендуемого имущества, а именно:	на _ л.;
	в отношении объектов недвижимого имущества - поэтажный план или выкопировка из поэтажного плана (в случае если предусматривается передача в аренду отдельных помещений и (или) частей помещений, указанные документы должны содержать графическое	

¹ В случаях, если предоставление документов по отдельному пункту приложений в соответствии с установленным перечнем не требуется, в графе для указания количества листов по данному пункту приложений ставится прочерк « - »

	<p>обозначение предусмотренных к передаче в аренду помещений (частей помещений), обеспечивающее их однозначную идентификацию);</p> <p>в отношении объектов движимого имущества - инвентарные карточки учета объекта основных средств по формам, утвержденным Постановлением Госкомстата России от 21 января 2003 г. № 7;</p> <p>(приводятся наименования прилагаемых документов).</p>	
2.	Согласие отраслевого (функционального) органа администрации города Тулы, в ведении которого находится муниципальное предприятие или учреждение, на передачу имущества в аренду	на __ л.;
3.	Отчет об оценке рыночного размера арендной платы	на __ л.;
4.	Договор на проведение оценки рыночного размера арендной платы	на __ л.;
5.	Акт сдачи-приемки оказанных услуг по оценке рыночного размера арендной платы	на __ л.;
6.	Платежные документы, подтверждающие оплату муниципальным предприятием или учреждением услуг по договору на проведение оценки рыночного размера арендной платы	на __ л.;
7.	Охранное обязательство правообладателя в отношении Объекта культурного наследия, а также паспорт Объекта культурного наследия, охранно-арендный договор, охранный договор (при наличии)	на __ л.;
8.	Документ, подтверждающий проведение учредителем муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, оценки последствий заключения договора аренды муниципального имущества, проведенной в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"	на __ л.;

9.	Доверенность на подписание заявления	на __ л.;
10.	Оригинал справки за подписью руководителя и главного бухгалтера (бухгалтера) заявителя с подтверждением надлежащего исполнения арендатором его обязательств по действующему договору аренды, в том числе подтверждением отсутствия просроченной задолженности по оплате арендной платы на дату подписания заявления	на __ л.;
11.	Копия заявления арендатора в адрес заявителя с указанием срока, на который предусматривается заключение договора аренды муниципального имущества на новый срок	на __ л.;
12.	Документы, подтверждающие в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации основания предоставления имущества в аренду без проведения торгов, а именно: копия договора аренды, заключенного по результатам торгов (первоначальный договор) _____ приводятся наименования прилагаемых документов	на __ л.;
13.	Согласие на обработку персональных данных заявителя	на __ л.

**Руководитель (иное уполномоченное лицо)
муниципального предприятия или муниципального учреждения**

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Форма заявления на согласование внесения изменений в договор аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы
Наименование муниципального предприятия или муниципального учреждения
адрес местонахождения, адрес электронной почты, контактный телефон
ОГРН
ИНН/КПП

**Заявление
на согласование внесения изменений в договор аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула**

Прошу согласовать внесение изменений в договор аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула и закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (*нужное подчеркнуть*), на следующих условиях:

Арендатор	
	указывается наименование либо ФИО арендатора
Реквизиты договора аренды муниципального имущества	
	указывается дата и номер договора
Основание и содержание предложенных изменений в договор аренды имущества, находящегося в собственности	<input type="checkbox"/> изменение размера арендной платы по договору аренды, в том числе в случаях, если договором аренды установлено право арендодателя на изменение размера арендной платы в одностороннем порядке

муниципального образования город Тула ^{1[1]}	<input type="checkbox"/> изменение объекта аренды или сведений об объекте аренды, в том числе при уменьшении площади сдаваемых в аренду помещений;
	<input type="checkbox"/> внесение изменений, в результате которых арендодатель принимает на себя дополнительные финансовые обязательства, либо арендатор приобретает основания для предъявления денежных требований к арендодателю, в том числе требований о зачете
	<input type="checkbox"/> внесение изменений в условия договора, определенные в соответствии с примерной формой договора аренды
	<input type="checkbox"/> внесение изменений, в результате которых изменяется срок действия договора аренды

Приложение:^{2[2]}

1.	Проект дополнительного соглашения о внесении изменений в договор аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула, либо проект уведомления об изменении арендодателем размера арендной платы в одностороннем порядке	на ___ л.;
2.	Оригинал подписанной руководителем заявителя пояснительной записки с обоснованием причин и целей предполагаемых изменений в договор аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула	на ___ л.;
3.	В случае, если внесение изменений в договор аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула, связано с изменением размера арендной платы по договору аренды и заявителем выступает муниципальное предприятие или муниципальное учреждение:	

1[1] Отметить нужные позиции знаком «V»

2[2] В случаях, если предоставление документов по отдельному пункту приложений в соответствии с установленным перечнем не требуется в графе для указания количества листов по данному пункту приложений ставится прочерк « - »

	а) оригинал отчета об оценке рыночного размера арендной платы; б) копия договора на проведение оценки рыночного размера арендной платы; в) копия акта сдачи-приемки оказанных услуг по оценке рыночного размера арендной платы; г) копии платежных документов, подтверждающих оплату заявителем услуг по договору на проведение оценки рыночного размера арендной платы	на ___ л.; на ___ л.; на ___ л.; на ___ л.;
4.	Копии документов, подтверждающих основания изменения объекта аренды или сведений об объекте аренды	на ___ л.;
5.	Доверенность на подписание заявления	на ___ л.

**Руководитель (иное уполномоченное лицо)
муниципального предприятия или
муниципального учреждения**

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« ___ » _____ 20__ г.

Форма заявления на передачу в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула, по результатам торгов

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы
Заявитель (физическое/юридическое лицо)
адрес местонахождения, адрес электронной почты, контактный телефон
ОГРН
ИНН/КПП

**Заявление
на передачу в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула, по результатам торгов**

Прошу передать в аренду имущество, находящееся в собственности муниципального образования город Тула, путем проведения торгов на следующих условиях:

Объект аренды (При наличии нескольких объектов, представление которых в аренду планируется в рамках одного договора, указываются сведения обо всех объектах)	<input type="checkbox"/> Недвижимое имущество:
	указываются наименование здания, адрес местонахождения, этаж,
	литер, номера помещений на поэтажном плане,
	общая площадь сдаваемого в аренду имущества
	<input type="checkbox"/> Движимое имущество:
указываются наименование имущества и другие сведения в соответствии с	

	документами первичного бухгалтерского учета (инвентарный номер и т.п.)
Цели аренды	указываются цели использования имущества,
	для осуществления которых заключается договор аренды
Срок действия договора	
	указывается количество лет/месяцев/дней
Форма торгов	
	конкурс/аукцион
Обоснование проведения торгов <u>в форме конкурса</u> (согласно Федеральному закону от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и приказу Федеральной антимонопольной службы от 21/03/2023 № 147/23)	

Приложение:

1.	Копии учредительных документов	на ___ л.;
2.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	на ___ л.;
3.	Доверенность на подписание заявления	на ___ л.;
4.	Согласие на обработку персональных данных	на ___ л.

Заявитель (физическое/юридическое лицо)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« ___ » _____ 20__ г.

Форма заявления на передачу в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула, без проведения торгов

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы
Заявитель (физическое/юридическое лицо)
адрес местонахождения, адрес электронной почты, контактный телефон
ОГРН
ИНН/КПП

**Заявление
на передачу в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула, без проведения торгов**

Прошу передать в аренду имущество, находящееся в собственности муниципального образования город Тула, без проведения торгов на следующих условиях:

Объект аренды (При наличии нескольких объектов, представление которых в аренду планируется в рамках одного договора, указываются сведения обо всех объектах)	<input type="checkbox"/> Недвижимое имущество:
	указываются наименование здания, адрес местонахождения, этаж, литер, номера помещений на поэтажном плане,
	общая площадь сдаваемого в аренду имущества
	<input type="checkbox"/> Движимое имущество:
	указываются наименование имущества и другие сведения в соответствии с
	документами первичного бухгалтерского учета (инвентарный номер и т.п.)
Арендатор	указывается наименование либо ФИО арендатора
Цели аренды	

	указываются цели использования имущества, для осуществления которых заключается договор аренды
Срок действия договора	указывается количество лет/месяцев/дней
Обоснование предоставления имущества в аренду без проведения торгов согласно Федеральному закону от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	
	ссылка на пункт и часть статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ

Приложение:

1.	Копии учредительных документов	на л.;
2.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	на л.;
3.	Доверенность на подписание заявления	на л.;
4.	Согласие на обработку персональных данных	на л.

Заявитель (физическое/юридическое лицо)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

**Форма заявления на заключение на новый срок договора аренды
имущества, находящегося в собственности муниципального образования
город Тула**

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы
заявитель (физическое/юридическое лицо)
адрес местонахождения, адрес электронной почты, контактный телефон
ОГРН
ИНН/КПП

**Заявление
на заключение на новый срок договора аренды имущества,
находящегося в собственности муниципального образования город Тула**

В связи с истечением срока действия Договора аренды от ____ № ____, заключенного с _____ (Арендатор) и надлежащим исполнением Арендатором его обязанностей по указанному Договору, прошу передать в аренду имущество, находящееся в собственности муниципального образования город Тула, на новый срок без проведения торгов на следующих условиях:

Объект аренды (При наличии нескольких объектов, представление которых в аренду планируется в рамках одного договора, указываются сведения обо всех объектах)	<input type="checkbox"/> Недвижимое имущество:
	указываются наименование здания, адрес местонахождения, этаж,
	литер, номера помещений на поэтажном плане,
	общая площадь сдаваемого в аренду имущества
	<input type="checkbox"/> Движимое имущество:
указываются наименование имущества и другие сведения в соответствии с	

	документами первичного бухгалтерского учета (инвентарный номер и т.п.)
Арендатор	указывается наименование либо ФИО арендатора
Цели аренды	указываются цели использования имущества, для осуществления которых заключается договор аренды
Срок действия договора	указывается количество лет/месяцев/дней
Обоснование предоставления имущества в аренду без проведения торгов согласно Федеральному закону от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	ссылка на пункт и часть статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ

Приложение:

1.	Справки, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по арендной платы и коммунальным платежам на дату подачи заявления.	на __ л.;
2.	Копия договора аренды имущества, заключенного по результатам аукциона (первоначального)	на __ л.;
3.	Доверенность на подписание заявления	на __ л.;
4.	Согласие на обработку персональных данных заявителя	на __ л.

Заявитель (физическое/юридическое лицо)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

**Примерная форма договора аренды
муниципального имущества
муниципального образования город Тула**

г. Тула " _____ " _____ г.

_____ в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны и
_____ в
лице _____, действующего
на основании _____, именуемый в дальнейшем
Арендатор, с другой стороны, на основании
_____ заключили настоящий договор о
нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду
_____, расположенное по адресу:
_____, с
индивидуальными характеризующими признаками:
_____, являющееся собственностью
муниципального образования город Тула, далее именуемое Имущество.

1.2. Имущество предоставляется для использования _____.

1.3. Срок аренды устанавливается с _____ г. по _____ г.

1.4. Имущество имеет следующие обременения: _____.

2. Порядок передачи имущества в аренду

2.1. В пятидневный срок после заключения настоящего договора Арендодатель передает Арендатору Имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора.

2.2. Передача осуществляется по передаточному акту, в котором подробно указывается техническое состояние передаваемого Имущества на момент сдачи в аренду.

2.3. Передаточный акт подписывается представителями Арендатора и Арендодателя. После оформления передаточный акт является неотъемлемой частью настоящего договора в качестве приложения 1.

3. Порядок возврата имущества по окончании действия договора

3.1. В случае прекращения действия договора по любым законным основаниям, включая истечение его срока и расторжение договора, Имущество передается Арендатором Арендодателю по приемо-сдаточному акту. Возврат Имущества оформляется передаточным актом, подписываемым представителями Арендатора и Арендодателя.

3.2. Если состояние возвращаемого Имущества по окончании договора ухудшилось по сравнению с первоначальным (что устанавливается актом Арендодателя и Арендатора), Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

3.3. В случае несвоевременного возврата Имущества Арендатор обязан уплатить Арендодателю неустойку в размере одного процента месячной суммы арендной платы за каждый день просрочки возвращения Имущества.

4. Обязанности сторон

4.1. Обязанности Арендодателя:

4.1.1. Предоставить в аренду недвижимое Имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора.

4.1.2. При изменении в установленном порядке размера арендной платы довести соответствующее решение до Арендатора за 10 дней до начала месяца, с которого вводится новый размер арендной платы.

4.2. Обязанности Арендатора:

4.2.1. Использовать Имущество в соответствии с п. 1.2 настоящего договора.

4.2.2. Своевременно производить платежи по настоящему договору.

4.2.3. Содержать Имущество в надлежащем техническом состоянии, для чего заключить договоры на поставку коммунальных ресурсов и своевременно оплачивать коммунальные ресурсы, потребленные при владении и пользовании Имуществом, заключить договор по оплате услуг за содержание общего имущества многоквартирного дома, (нежилого здания), производить за счет собственных средств текущий и капитальный ремонт.

4.2.4. Производить неотделимые улучшения, капитальный ремонт Имущества только на основании письменных разрешений Арендодателя.

4.2.6. При своей ликвидации, реорганизации, изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, а также лишения лицензий на право деятельности, для ведения которой было передано Имущество, Арендатор обязан в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях.

4.2.7. Обеспечивает уборку:

- земельного участка, на котором расположено Имущество, а также прилегающей к земельному участку территории на расстоянии 5 метров, за исключением проезжей части автомобильных дорог, - в случае передачи в

аренду здания, сооружения;

- части земельного участка, на котором расположено Имущество, от нежилого помещения до границы земельного участка, а также прилегающей к ней территории на расстоянии 5 метров, за исключением проезжей части автомобильных дорог, - в случае передачи в аренду нежилого помещения цокольного этажа либо первого этажа.

5. Платежи и расчеты по договору

5.1. За пользование указанным в п. 1.1 настоящего договора Имуществом Арендатор уплачивает арендную плату, определяемую в приложении 2 к настоящему договору.

5.2. Арендная плата перечисляется ежемесячно на расчетный счет Арендодателя не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в размере 1/12 части от годового размера.

При изменении размера арендной платы после получения уведомления от Арендодателя Арендатором самостоятельно производится уплата арендной платы в новом размере с начала действия такого размера арендной платы.

5.3. Надлежащим исполнением обязанности Арендатора по внесению арендной платы является поступление денежных средств на расчетный счет, указанный в реквизитах настоящего договора.

5.4. В случае прекращения действия договора по любым законным основаниям, включая истечение его срока, Арендатор обязан произвести все расчеты по арендной плате и иным договорным обязательствам, связанным с использованием и содержанием Имущества.

5.5. При несоблюдении требований п. 5.1 настоящего договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1 процента от месячной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

6. Порядок использования арендованного имущества

6.1. Арендатор обязан:

6.1.1. Согласовывать с Арендодателем:

- производство неотделимых улучшений и реконструкцию арендуемого Имущества;

- перепланировки и переоборудования арендуемого Имущества;

- сроки и объемы капитального ремонта.

6.1.2. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные нормы и правила при использовании Имущества.

6.1.3. Беспрепятственно допускать представителей Арендодателя к Имуществу и на прилегающую территорию; оказывать им содействие в выполнении их служебных обязанностей; устранять в установленные сроки, зафиксированные ими нарушения и замечания.

6.1.4. В случае создания аварийной ситуации, связанной с арендуемым Имуществом или его частью, немедленно поставить в известность

Арендодателя и предпринять все возможные действия для устранения возникшей аварийной ситуации.

7. Обязательства в отношении третьих лиц

7.1. Арендатор не вправе без разрешения Арендодателя сдавать арендуемое Имущество в субаренду в целом или по частям.

8. Ответственность сторон

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные ею убытки.

8.2. При несоблюдении иных обязательств по настоящему договору (за исключением п. 5.1) Арендатор обязан уплатить Арендодателю штраф в размере 2 процентов от месячной суммы арендной платы за каждый случай несоблюдения обязательств.

8.3. Уплата штрафов и возмещение убытков в соответствии с настоящим договором не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязанностей.

9. Особые условия

10. Прекращение действия договора

10.1. Договор прекращает свое действие по окончании срока, на который он был заключен.

10.2. Арендатор вправе досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке. При этом он обязан письменно предупредить Арендодателя за два месяца до определенного им окончания действия договора.

10.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях:

- невыполнения Арендатором требований пп. 4.2, 5.1, 5.2, 6.1, 7.1 настоящего договора;
- использования Арендатором Имущества не по назначению;
- невыполнения Арендатором особых условий, предусмотренных настоящим договором в разделе 9.

10.4. В случае неявки Арендатора либо его отказа от возврата Имущества в назначенные Арендодателем дату и время Арендодатель имеет право самостоятельно осуществить возврат Имущества с освобождением его от находящегося там имущества Арендатора с составлением соответствующего акта. При этом Арендодатель не несет ответственность за сохранность имущества Арендатора.

10.5. Досрочное прекращение действия договора аренды влечет прекращение заключенных в соответствии с ним договоров субаренды.

10.6. Если иное не предусмотрено законом, арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок.

11. Прочие условия

11.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим гражданским законодательством РФ.

11.2. Споры, возникающие из настоящего договора, рассматриваются судом, арбитражным судом по месту нахождения Арендодателя.

Спор, возникающий из настоящего договора и не связанный с его расторжением, может быть передан на разрешение суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении четырнадцати календарных дней со дня направления претензии (требования).

11.3. Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся у Арендодателя, Арендатора.

11.4. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в случаях и порядке, установленных законодательством РФ. Бремя государственной регистрации несет Арендатор.

12. Приложения к договору

- 12.1. Неотъемлемыми частями настоящего договора являются:
- передаточный акт (приложение 1);
 - расчет размера арендной платы за пользование Имуществом (приложение 2);
 - план (выкопировка) арендуемого Имущества (при необходимости).

Реквизиты сторон:

Арендодатель: _____

Арендатор: _____

Подписи сторон:

Арендодатель: _____

Арендатор: _____

Приложение 1
к договору аренды
муниципального имущества
муниципального образования
город Тула

№ ____ от " ____ " _____ г.

Передаточный акт
от _____ г.

1. По договору аренды от " ____ " _____ 20__ г. Арендодатель передал во временное владение и пользование Арендатору, а Арендатор принял следующее муниципальное имущество:

Перечень имущества	Характеристики имущества
1.	
2.	
3.	

2. С момента подписания сторонами настоящего акта обязанность Арендодателя передать указанное имущество и обязанность Арендатора принять его признаются выполненными.

3. Настоящий акт составлен в _____ экземплярах.

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель (подпись, Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

Арендатор (подпись, Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 2
к договору аренды
муниципального имущества
муниципального образования
город Тула
№ ____ от " ____ " _____ г.

Расчет
арендной платы за пользование имуществом

АРЕНДАТОР

_____/_____/_____
М.П. М.П.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____/_____/_____

Приложение 3
к договору аренды недвижимого
муниципального имущества
от «__» _____ 20__ г. № _____

ПЛАН (выкопировка) арендуемого имущества:

АРЕНДАТОР

М.П.

М.П.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

/

/