



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2014 № 1794

О реализации программы Тульской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на территории вселения муниципальное образование город Тула

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», постановлением правительства Тульской области от 30.10.2013 № 605 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Содействие занятости населения Тульской области», на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить уполномоченным органом, ответственным за реализацию программы Тульской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее – Программа), на территории вселения муниципальное образование город Тула, управление экономического развития администрации города Тулы.

2. Создать рабочую группу по рассмотрению заявлений соотечественников для участия в Программе на территории вселения муниципальное образование город Тула и утвердить её состав (приложение № 1).

3. Утвердить Положение о рабочей группе по рассмотрению заявлений соотечественников для участия в Программе на территории вселения муниципальное образование город Тула (приложение № 2).

4. Уполномоченному органу оказывать содействие добровольному переселению соотечественников в муниципальное образование город Тула.

5. Признать утратившими силу:

постановление администрации города Тулы от 19.03.2014 № 706 «О реализации программы Тульской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2016 годы в г. Туле»;

постановление администрации города Тулы от 19.12.2014 № 4536 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города Тулы от 19.03.2014 № 706»;

постановление администрации города Тулы от 24.09.2015 № 4960 «О внесении изменений в постановление администрации города Тулы от 19.03.2014 № 706», за исключением пункта 2.

6. Опубликовать постановление на официальном сайте муниципального образования город Тула (<http://www.npacity.tula.ru>) в сети Интернет и разместить на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Тулы по финансовой - экономической политике.

8. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава администрации
города Тулы



Е.В. Авилов

СОСТАВ

рабочей группы по рассмотрению заявлений соотечественников для участия в программе Тульской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на территории вселения муниципальное образование город Тула

Просветова
Юлия Валентиновна - начальник отдела налоговой политики и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Тулы, председатель рабочей группы;

Большакова
Екатерина Владимировна - начальник отдела по работе с населением (ТОС) управления по местному самоуправлению и работе с общественными организациями администрации города Тулы, заместитель председателя рабочей группы;

Савина
Татьяна Владимировна - главный специалист — эксперт отдела налоговой политики и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Тулы, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Игнашина
Мария Сергеевна - начальник отдела по вопросам миграции управления по вопросам миграции управления министерства внутренних дел Российской Федерации по Тульской области (по согласованию);

Пронина
Ирина Евгеньевна - заместитель директора — начальник отдела трудоустройства и консультаций ГУ ТО «Центр занятости населения города Тулы» (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по рассмотрению заявлений соотечественников для участия в Программе Тульской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на территории вселения муниципальное образование город Тула

I. Общие положения

1. Рабочая группа по рассмотрению заявлений соотечественников для участия в программе Тульской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на территории вселения муниципальное образование город Тула (далее – Программа, Рабочая группа) является коллегиальным органом, осуществляющим рассмотрение заявлений соотечественников, желающих переселиться в г. Тулу.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области и муниципального образования город Тула.

3. Рабочая группа строит свою работу в соответствии с планами, рекомендациями межведомственной комиссии по реализации Программы.

II. Функции Рабочей группы

4. Функцией Рабочей группы является рассмотрение заявлений соотечественников для участия в Программе на территории вселения муниципальное образование город Тула.

III. Порядок формирования и деятельности Рабочей группы

5. Рабочая группа формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов рабочей группы.

6. В состав Рабочей группы входят представители администрации города Тулы, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, ГУ ТО «Центр занятости населения г. Тула» по согласованию с ними.

7. Состав Рабочей группы утверждается администрацией города Тулы.

8. Председатель Рабочей группы:

- организует работу Рабочей группы;
- председательствует на заседаниях Рабочей группы;
- утверждает протоколы заседаний Рабочей группы;
- определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на

заседаниях Рабочей группы;

- организует перспективное и текущее планирование работы.

9. В отсутствие председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

10. Секретарь отвечает за организацию подготовки заседаний Рабочей группы.

11. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

12. Заседание Рабочей группы считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Рабочей группы.

13. Подготовка материалов к заседанию Рабочей группы осуществляется членами Рабочей группы, к ведению которых относятся вопросы повестки дня, совместно с секретарем Рабочей группы на основании документов, представленных министерством труда и социальной защиты Тульской области.

14. Представленные министерством труда и социальной защиты Тульской области документы в течение десяти дней проверяются сотрудником отдела налоговой политики и трудовых отношений и выносятся для рассмотрения Рабочей группой.

15. Члены Рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Рабочей группы.

Решения Рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

В случае несогласия с принятым решением член Рабочей группы вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

16. По результатам рассмотрения материалов Рабочей группой принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании заявления участника Программы.

17. Решения Рабочей группы, принятые в пределах её компетенции, в течение одного рабочего дня оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Рабочей группы.

18. Копия протокола в течение двух рабочих дней со дня подписания направляется членам Рабочей группы и в министерство труда и социальной защиты Тульской области.

19. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет отдел налоговой политики и трудовых отношений управления экономического развития администрации города Тулы.

