



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2016 № 3205

О внесении изменений в
постановление администрации
города Тулы от 04.12.2014 № 4119

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации города Тулы от 01.12.2015 № 6032 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город Тула «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Тула», на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Тулы от 04.12.2014 № 4119 «Об утверждении порядка предоставления субсидий, связанных с оплатой участия субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности в выставочно - ярмарочных мероприятиях» следующие изменения:

а) изложить преамбулу постановления в новой редакции:

«В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением

администрации города Тулы от 01.12.2015 № 6032 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город Тула «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Тула», на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

б) пункт 5 постановления исключить;

в) приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившими силу подпункты 1.1., 1.4. - 1.7. пункта 1 постановления администрации города Тулы от 14.04.2015 № 1972 «О внесении изменений в постановление администрации города Тулы от 04.12.2014 № 4119».

3. Опубликовать постановление на официальном сайте муниципального образования город Тула (<http://www.npacity.tula.ru>) в сети Интернет и разместить на официальном сайте администрации города Тулы в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава администрации
города Тулы



Е.В. Авилов

Порядок
предоставления субсидий, связанных с оплатой участия субъектов малого и
среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной
направленности в выставочно-ярмарочных мероприятиях

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий, связанных с оплатой участия субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности в выставочно-ярмарочных мероприятиях (далее – Порядок) разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий, связанных с оплатой участия субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

1.3. Целью предоставления субсидий является создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности.

1.4. К категории субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидии относятся юридические лица, индивидуальные предприниматели, прошедшие конкурсный отбор субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставляются субсидии на оплату части затрат, связанных с оплатой участия субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности в выставочно-ярмарочных мероприятиях (далее – Конкурс), ставшие победителями Конкурса и заключившие с управлением экономического развития администрации города Тулы Договор о предоставлении субсидии, связанной с оплатой участия субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности в выставочно-ярмарочных мероприятиях (далее – Договор).

1.5. Субсидия представляется на безвозмездной и безвозвратной основе, носит целевой характер в соответствии с поданной заявкой.

1.6. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город Тула.

1.7. Условиями предоставления финансовой поддержки в виде субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства являются:

— размер субсидии не более 100 000 (Ста тысяч) рублей на одного получателя поддержки в год;

— доленое финансирование целевых расходов в размере не менее 1/3 от размера получаемой субсидии.

1.8. Субсидированию подлежат обоснованные и документально подтвержденные расходы, связанные с оплатой участия субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности в выставочно-ярмарочных мероприятиях, понесенные не ранее календарного года, предшествующего году подачи заявки на участие в конкурсном отборе на получение субсидии.

1.9. Предоставление субсидии осуществляется управлением экономического развития администрации города Тулы в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования город Тула на соответствующий финансовый год и на плановый период на указанные цели.

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Перечисление субсидии на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства производится в течение 7 календарных дней со дня поступления средств на лицевой счет управления экономического развития администрации города Тулы.

Заявка на получение субсидии, сумма выплат по которой превышает нераспределенный остаток бюджетных ассигнований, финансируется в размере указанного остатка.

2.2. Субсидированию подлежат следующие обоснованные и документально подтвержденные расходы, фактически понесенные субъектом малого и среднего предпринимательства:

— по оплате участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях в соответствии с Договором(-ами);

— связанные с доставкой выставочного оборудования, инвентаря до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий, в случае если таковые организованы за пределами муниципального образования город Тула.

Субсидированию не подлежат:

— расходы по выплате заработной платы;

— расходы на приобретение продуктов питания, алкогольных напитков и табачной продукции;

— уплата налогов, штрафов;

— взносы во внебюджетные фонды;

— проценты по кредитам.

2.3. Управление экономического развития администрации города Тулы:

— обеспечивает заключение с победителями Конкурса Договоров;

— вносит сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства – получателе поддержки в реестр получателей поддержки в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

— организует оценку результативности и эффективности использования предоставленных субсидий;

— осуществляет проведение мониторинга социально-экономического эффекта деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства – получателя поддержки в течение двух лет с момента предоставления субсидии.

2.4. Управление экономического развития администрации города Тулы заключает с субъектом малого и среднего предпринимательства – победителем Конкурса Договор (приложение к Порядку) в течение 7 календарных дней со дня принятия решения Конкурсной комиссии, оформленного протоколом.

3. Контроль за условиями, целями и порядком предоставления субсидий

3.1. Для субъектов малого и среднего предпринимательства обязательным условием является согласие на осуществление управлением экономического развития администрации города Тулы, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. Контроль выполнения условий и требований, установленных при предоставлении субсидии осуществляет управление экономического развития администрации города Тулы.

3.3. Финансовый контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют органы муниципального финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами о муниципальном финансовом контроле.

4. Порядок возврата субсидий

4.1. Предоставление субсидии прекращается в случае неисполнения субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств, предусмотренных Договором.

4.2. В случае, определенном пунктом 4.1 настоящего Порядка, управление экономического развития администрации города Тулы принимает решение о возврате в бюджет муниципального образования город Тула предоставленной субсидии.

4.3. Решение о возврате оформляется требованием о возврате субсидии, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства.

4.4. В течение 7 календарных дней с даты подписания требование направляется почтовой связью Получателю субсидии.

4.5. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии.

4.6. В случае невозврата сумма субсидии подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Субъект малого и среднего предпринимательства обеспечивает возврат в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в бюджет муниципального образования город Тула в случаях, предусмотренных Договором.

4.8. Управление экономического развития администрации города Тулы принимает решение о возврате в бюджет муниципального образования город Тула остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в соответствии с пунктами 4.3-4.6 настоящего Порядка.

ДОГОВОР № _____

о предоставлении субсидии, связанной с оплатой участия субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности в выставочно-ярмарочных мероприятиях

г. Тула

« ____ » _____ 20__ года

Управление экономического развития администрации города Тулы, в дальнейшем именуемое Управление, в лице начальника управления экономического развития администрации города Тулы _____, действующего на основании Положения об управлении экономического развития администрации города Тулы, с одной стороны, и

(организационно – правовая форма и наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

именуемое (ый) в дальнейшем Получатель субсидии, в лице

(ФИО руководителя или индивидуального предпринимателя)

действующего на основании Устава (Свидетельства о государственной регистрации), с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является предоставление Получателю субсидии, связанной с оплатой участия субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности в выставочно-ярмарочных мероприятиях (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с:

— постановлением администрации города Тулы от 01.12.2015 № 6032 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город Тула «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Тула» (далее – Программа);

— условиями настоящего Договора.

1.3. Принятие Управлением денежных обязательств, подлежащих исполнению в рамках настоящего Договора, осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидирование части затрат, связанных с оплатой участия субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности в выставочно-ярмарочных мероприятиях» Программы.

1.4. Субсидия в размере

(_____) (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей предоставляется на основании решения Конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставляются субсидии, связанные с оплатой участия субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

Протокол заседания Конкурсной комиссии от _____ № ____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Управление обязуется обеспечить безвозмездное и безвозвратное предоставление субсидии в размере и в срок, указанный в настоящем Договоре.

2.2. Субсидия перечисляется на расчетный счет Получателя субсидии в течение 7 календарных дней со дня поступления средств на лицевой счет Управления. В случае изменения расчетного счета Получатель субсидии обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом в Управление с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением субсидии, несет Получатель субсидии.

2.3. Получателю субсидии запрещается приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

2.4. Для Получателя субсидии обязательным является согласие на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.5. Управление осуществляет контроль за использованием Получателем субсидии, связанной с оплатой участия субъектов малого и среднего предпринимательства производственной и (или) инновационной направленности в выставочно-ярмарочных мероприятиях, из бюджета муниципального образования город Тула.

2.6. В рамках осуществления контроля за использованием Получателем субсидии Управление вправе требовать от субъекта малого и среднего предпринимательства отчеты и документы для проверки целевого использования бюджетных средств.

2.7. В течение двух лет со дня получения субсидии Получатель субсидии обязуется каждое полугодие, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в Управление (300041, г. Тула, ул.

Советская, д.112, тел.: 30-47-85) информацию по форме согласно Приложению 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.8. В течение двух лет со дня получения субсидии Получатель субсидии обязуется ежегодно до 10 апреля года, следующего за отчетным периодом, предоставлять в Управление информацию по форме согласно Приложению 2, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемой в Управлении информации.

3.3. В случае неисполнения Получателем субсидии обязательств по настоящему Договору, непредставления или предоставления с нарушением установленных сроков отчетов и документов в соответствии с пунктами 2.6. - 2.7. настоящего Договора, Управление имеет право потребовать возвратить субсидию полностью в бюджет муниципального образования город Тула.

3.4. В случае если Управлению и органам муниципального финансового контроля станут известны факты недостоверности представленной информации, отчетов, Управление имеет право потребовать возвратить в текущем финансовом году остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в бюджет муниципального образования город Тула.

3.5. Получатель субсидии обязан возвратить субсидию в полном объеме или остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в течение 30 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии (остатка субсидии) путем перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования город Тула.

3.6. В случае неисполнения Получателем субсидии обязательств по настоящему Договору, Договор может быть расторгнут Управлением в одностороннем порядке в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует в течение двух лет до выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

5. Иные условия

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Тульской области и нормативно-правовым актам администрации города Тулы, оформляются

письменными дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Стороны обязуются принять все меры к урегулированию путем переговоров любых спорных вопросов, разногласий либо претензий, касающихся исполнения настоящего Договора.

Споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются арбитражным судом Тульской области.

5.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, Тульской области и нормативно-правовыми актами администрации города Тулы.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух, имеющих равную юридическую силу, экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи сторон

Управление экономического развития администрации города Тулы	Получатель субсидии
300041, г. Тула, ул. Советская, д. 112	Юридический адрес:
УФК по Тульской области (ФУ	Фактический адрес:
администрации г. Тулы, управление	
экономического развития администрации	
города Тулы, лс 021.11.101.1)	
ИНН 7107546941, КПП 710701001	ИНН
Р/сч 40204810900000000050	КПП
Отделение Тула, г. Тула	ОГРН
БИК 047003001	Р/сч
Начальник управления экономического развития администрации города Тулы	Руководитель юридического лица (Индивидуальный предприниматель)
_____/_____/_____ « ____ » _____ 20__ г.	_____/_____/_____ « ____ » _____ 20__ г.

МП

МП

Показатели социально-экономического эффекта деятельности

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

за период с _____ по _____

Наименование показателей	Соответствующий период прошлого года	Период отчетного года (факт)
1	2	3
Средний уровень заработной платы, тыс. руб.		
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий период без учета налога на добавленную стоимость, тыс. руб.		
Сумма налоговых платежей, уплаченных в бюджеты всех уровней, в том числе налоги в местный бюджет, тыс. руб.		
Создано рабочих мест (количество)		
Сохранено рабочих мест (количество)		

Руководитель малого предприятия
(Индивидуальный предприниматель)

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

МП

«__» _____ 20__ г.

Пояснения по заполнению.

Показатель «средний уровень заработной платы» рассчитывается исходя из фонда заработной платы, начисленной всем работникам.

Показатели: «выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий период без учета налога на добавленную стоимость», «сумма налоговых платежей, уплаченных в бюджеты всех уровней, в том числе налоги в местный бюджет», «создано рабочих мест (количество)», «сохранено рабочих мест (количество)», заполняются с нарастающим итогом.

Период отчетного года (факт) – отчетное полугодие года. Отчет составляется на 30 июня (за 6 месяцев), 31 декабря (за 12 месяцев) текущего года.

Соответствующий период прошлого года заполняется соответственно аналогичному периоду.

Показатели «создано рабочих мест (количество)» и «сохранено рабочих мест (количество)» рассчитываются с даты получения финансовой поддержки на отчетную дату.

Анкета получателя поддержки

I. Общая информация о субъекте малого предпринимательства - получателе поддержки

(полное наименование субъекта малого предпринимательства)

(дата оказания поддержки)

(ИНН получателя поддержки)

(отчетный год)

(система налогообложения получателя поддержки)

(сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)

(субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка)

(основной вид деятельности по ОКВЭД)

II. Вид оказываемой поддержки:

№ п/п	Федеральный орган исполнительной власти, реализующий программу поддержки/госкорпорация	Мероприятия, реализуемые в рамках программ (указывается объем оказанной поддержки, тыс. руб.)								Размещение в Бизнес-инкубаторе или Технопарке <*>, кв. м
		Гранты на создание малой инновационной компании	Субсидия действующим инновационным компаниям	Грант начинающему малому предприятию	Микрофинансовый займ	Поручительство гаранта/фонда	Лизинг оборудования	Поддержка экспортно-ориентированных субъектов МСП	Субсидия на повышение энергоэффективности	
1	Минэкономразвития России									
2	Минразвития России									
Выплата безработным гражданам, открывающим собственное дело <*>										

3	Минсельхоз России	Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по кредитным Договорам, заключенным:				Субсидии КФХ и ИП по кредитным Договорам, заключенным:			Субсидии с/х потребительским кооперативам по кредитным Договорам, заключенным:			Субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства	
		на срок до 2 лет	на срок до 5 лет (приобретение с/х техники и т.п.)	на срок до 5 лет (туризм)	на срок до 5 лет (на приобретение машин, и других устройств, утвержденных Минсельхозом России)	на срок до 2 лет	на срок до 5 лет	на срок до 8 лет	на срок до 2 лет	на срок до 5 лет	на срок до 8 лет		
4	Минобрнауки России	Программа "СТАРТ"	Программа "УМНИК"	Программа "Энерго-сбережение"	Программа "ФАРМА"	Программа "СОФТ"	Программа "ЭКСПОРТ"		НИОКР по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленным на реализацию антикризисной программы Правительства Российской Федерации	НИОКР по практическому применению разработок, выполняемых в научно-образовательных центрах	Выполнение НИОКР малыми инновационными компаниями в рамках международных программ ЕС		
5	ГК Внешэкономбанк (через ОАО "МСП Банк")	Цели оказания поддержки/виды поддержки		Кредит банка		Микрозайм		Имущество в лизинг		Факторинговые услуги		Иное	
		Модернизация производств и обновление основных средств											
		Реализация инновационных проектов											
		Реализация энерго-эффективных проектов											
		Иное											

11

III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого предпринимательства – получателя поддержки:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января ____ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 1 января ____ года (год оказания поддержки)	на 1 января ____ года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января ____ года (второй год после оказания поддержки)
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
3	География поставок (количество субъектов РФ, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)	ед.				
4	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.				
6	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				
7	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.				
8	Инвестиции в основной капитал, всего:	тыс. руб.				
9	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.				
9.1	из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.				

12

IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого предпринимательства – получателя поддержки:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января ____ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 1 января ____ года (год оказания поддержки)	на 1 января ____ года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января ____ года (второй год после оказания поддержки)
Заполняется субъектом малого предпринимательства, занимающимся экспортом						
1	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	тыс. руб.				
1.1	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	%				
2	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	ед.				
Заполняется субъектом малого предпринимательства, занимающимся инновациями						
1	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
1.1	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	%				
2	Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего:	ед.				
2.1	в том числе: на изобретение	ед.				
2.2	в том числе: на полезные модели	ед.				
2.3	в том числе: на промышленные образцы	ед.				

13

Заполняется субъектом малого предпринимательства, получившим поддержку по программе энергоэффективности						
1	Оценка экономии энергетических ресурсов	тыс. руб.				

Руководитель малого предприятия
(Индивидуальный предприниматель)

(Должность)

/_____/_____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

МП

«__» _____ 20__ г.