



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.06.2024 № 265

О внесении изменений в постановление администрации города Тулы от 18.08.2020 № 2739

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», на основании Устава муниципального образования город Тула, администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Тулы от 18.08.2020 № 2739 «О размещении летних кафе на территории муниципального образования город Тула» следующие изменения:

а) в преамбуле постановления текст «от 30.03.2012 № 772» заменить текстом «от 18.03.2021 № 456»;

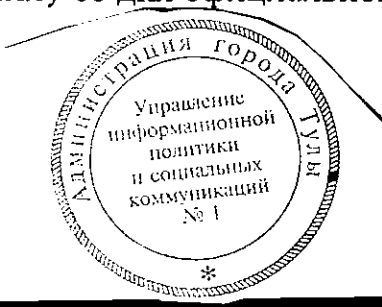
б) в пункте 1 постановления текст «стационарных предприятиях общественного питания и» исключить;

в) приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации
города Тулы



И.И. Беспалов

000234

Приложение к постановлению
администрации города Тулы
от 06.06.2024 № 265

Приложение к постановлению
администрации города Тулы
от 18.08.2020 № 2739

**Порядок размещения, обустройства и эксплуатации летних кафе при
нестационарных предприятиях общественного питания, относящихся к
типу торгового объекта «павильон»**

Общие положения

1. Порядок размещения, обустройства и эксплуатации летних кафе при нестационарных предприятиях общественного питания, относящихся к типу торгового объекта «павильон» на территории муниципального образования города Тула (далее – Порядок) устанавливают требования к размещению, обустройству и эксплуатации летних кафе при нестационарных предприятиях общественного питания, относящихся к типу торгового объекта «павильон». Данный порядок распространяется на летние кафе, размещенные на территории земель (земельных участков) всех форм собственности.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- летнее кафе – сезонная точка общественного питания, не являющаяся объектом капитального строительства, расположенная в непосредственной близости (на расстоянии не более 5 метров) от нестационарного предприятия общественного питания, относящегося к типу торгового объекта «павильон», при условии подключения к инженерным сетям водоснабжения и наличия внутри павильона туалетной кабины;

- заявитель – лицо, обратившееся с заявлением о заключении договора на размещение летнего кафе (юридические лица, индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги общественного питания в нестационарных предприятиях общественного питания, относящихся к типу торгового объекта «павильон», при которых планируется размещение летнего кафе).

3. Летние кафе должны быть спроектированы и установлены в соответствии с правилами безопасности, требованиями технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов, санитарных правил, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Тульской области, муниципального образования города Тула, а также не должны

нарушать внешний архитектурно-художественный облик муниципального образования города Тула и должны обеспечивать соответствие эстетических характеристик стилистике объекта, в котором размещено нестационарное предприятие общественного питания, относящееся к типу торгового объекта «павильон».

4. Размещение летних кафе допускается в период с 15 апреля по 15 октября.

5. Размещение летнего кафе на землях (земельных участках), находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется на основании договора на размещение летнего кафе, заключенного с управлением экономического развития администрации города Тулы в соответствии с настоящим Порядком. При размещении летнего кафе на землях (земельных участках), находящихся в иной форме собственности, заключение договора на размещение летнего кафе с управлением экономического развития администрации города Тулы не требуется.

Заключение договора на размещение летнего кафе

6. Договор на размещение летнего кафе заключается с заявителем без проведения аукциона.

7. Стоимость договора на размещение летнего кафе устанавливается в соответствии с методикой, утвержденной постановлением администрации города Тулы от 18.03.2021 № 456 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Тула».

8. Основанием для заключения договора на размещение летнего кафе является поступление от заявителя в управление экономического развития администрации города Тулы письменного заявления с приложенными к нему документами:

- 1) заявление установленной формы (приложение к настоящему Порядку);
- 2) данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- 3) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в случае подачи заявления физическим лицом;
- 4) сведения о правах на нестационарное предприятие общественного питания, относящееся к типу торгового объекта «павильон» (копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на объект нестационарной торговли), в котором осуществляется деятельность по предоставлению услуг общественного питания и при котором планируется размещение летнего кафе;

5) проект размещения летнего кафе, содержащий архитектурно-художественное решение размещения, обустройства и эксплуатации летнего кафе, благоустройства прилегающей территории, разработанный в соответствии с требованиями пункта 9 настоящего Порядка;

6) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения представителя заявителя.

9. Проект размещения летнего кафе должен быть разработан проектной организацией, зарегистрированной в соответствии с законодательством Российской Федерации, и должен содержать:

- краткую пояснительную записку;
- ситуационный план (технико-экономические показатели, количество посадочных мест, материалы, используемые при обустройстве и отделке летнего кафе);

- схему размещения летнего кафе, выполненную на топографической съемке земельного участка (масштаб 1:500) с указанием границ предполагаемого места размещения летнего кафе, с нанесением инженерных сетей и подземных инженерных коммуникаций, на которой должно быть отражено благоустройство объекта, в том числе благоустройство прилегающей территории, малые архитектурные формы, расстояние от входа в нестационарное предприятие общественного питания, относящееся к типу торгового объекта «павильон», а также расстояния от оконных/дверных проемов соседних зданий;

- план и фасады (в том числе их цветовое решение) с размещением элементов и оборудования летнего кафе с указанием габаритных размеров (ширина, длина, высота) (масштаб 1:100);

- архитектурную визуализацию (графическая врисовка летнего кафе в существующую ситуацию);

- срок размещения (период эксплуатации летнего кафе);

- конструктивные решения летнего кафе в части крепления к элементам покрытий, расположения конструктивных элементов относительно стен и декора фасадов нестационарного объекта общественного питания, относящегося к типу торгового объекта «павильон».

При разработке проекта необходимо руководствоваться вариантами типовых архитектурных решений сезонных (летних) кафе, утвержденными соответствующим постановлением администрации города Тулы, либо индивидуальным архитектурно-художественным решением, согласованным управлением градостроительства и архитектуры администрации города Тулы.

10. Заявление и документы, перечисленные в пункте 8 настоящего Порядка, направляются в управление экономического развития администрации города Тулы по почте или могут быть доставлены непосредственно заявителем

либо его представителем.

11. Должностное лицо управления экономического развития администрации города Тулы, ответственное за прием заявлений и документов, в течение 2 рабочих дней:

- проводит проверку представленного заявления и документов;
- обеспечивает учет заявления и документов в соответствии с правилами регистрации входящей корреспонденции в базе данных «Автоматизированная система электронного документооборота».
- направляет проект размещения летнего кафе в управление градостроительства и архитектуры администрации города Тулы для согласования (заявитель вправе самостоятельно направить в управление градостроительства и архитектуры администрации города Тулы проект размещения летнего кафе для согласования).

12. Управление градостроительства и архитектуры администрации города Тулы проверяет проект размещения летнего кафе по следующим критериям:

- соответствие архитектурно-художественных решений летнего кафе внешнему облику муниципального образования города Тула;
- соответствие местоположения и эстетических характеристик летнего кафе (тип используемого оборудования, его форма, параметры (размеры), пропорции, колористическое решение, масштаб и другое) колористическому решению фасадов и стилистике объекта, в котором размещено нестационарное предприятие общественного питания, относящееся к типу торгового объекта «павильон», а также архитектурно-градостроительному решению окружающей застройки и особенностям благоустройства прилегающей территории;
- привязка размещаемого оборудования летнего кафе к архитектурным элементам фасадов объекта, в котором размещено нестационарное предприятие общественного питания, относящееся к типу торгового объекта «павильон»;
- соблюдение единой линии размещения крайних точек выступа элементов оборудования летних кафе относительно горизонтальной плоскости фасада;
- обоснованность использования сборно-разборных (легковозводимых) конструкций при оборудовании летнего кафе с проектом архитектурно-художественного решения.

13. Управление градостроительства и архитектуры администрации города Тулы в течение 10 рабочих дней с даты поступления проекта размещения летнего кафе принимает решение о его согласовании или отказе в согласовании и возвращает проект размещения летнего кафе в управление экономического развития администрации города Тулы:

- в случае согласования – с подтверждением согласования;
- в случае отказа в согласовании – с письменным мотивированным отказом

в согласовании, содержащим причины отказа.

14. Причинами для отказа в согласовании проекта размещения летнего кафе являются:

- несоответствие проекта размещения летнего кафе критериям, перечисленным в пункте 12 настоящего Порядка;

- несоответствие планируемого летнего кафе требованиям законодательства Российской Федерации, Тульской области, муниципальным правовым актам муниципального образования города Тула, требованиям настоящего Порядка.

15. Управление экономического развития администрации города Тулы в течение 5 рабочих дней после получения от управления градостроительства и архитектуры администрации города Тулы сведений о согласовании или об отказе в согласовании проекта размещения летнего кафе:

- в случае согласования проекта размещения летнего кафе – заключает с заявителем договор на размещение летнего кафе и уведомляет заявителя о возможности получения им одного экземпляра договора в управлении экономического развития администрации города Тулы;

- в случае отказа от согласования проекта размещения летнего кафе – отказывает заявителю в заключении договора.

Требования к размещению летних кафе

16. Владелец нестационарного предприятия общественного питания, относящегося к типу торгового объекта «павильон», при наличии заключенного договора на право размещения летнего кафе выполняет монтаж летнего кафе.

17. Летние кафе должны непосредственно примыкать к нестационарному предприятию общественного питания, относящемуся к типу торгового объекта «павильон» или находиться в непосредственной близости от нестационарного предприятия общественного питания, относящегося к типу торгового объекта «павильон», но на расстоянии не более 5 метров от него, при этом границы места размещения летнего кафе не должны превышать границы горизонтальной плоскости фасада, возле которого оно размещается, а также не должны нарушать права собственников и пользователей соседних помещений, зданий, строений, сооружений.

18. Не допускается размещение летних кафе:

- в 10-метровой зоне от остановок общественного транспорта, в арках зданий, на газонах (без устройства специальной площадки на опорах (технологического настила высотой не более 0,45 м от газона до верхней отметки пола технологического настила), цветниках, детских и спортивных площадках;

- в 5-метровой зоне от подземных пешеходных переходов;

- на тротуарах и площадках, если свободная ширина прохода от ближайших элементов конструкции летнего кафе до края проезжей части не соответствует СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*», утвержденным приказом Минстроя России от 30.12.2016 N 1034/пр, или если расстояние от крайних элементов конструкции летнего кафе до опор освещения, других опор, стволов деревьев, парковочной разметки автотранспорта составляет менее 1,5 метров;

- без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и к предоставляемым в них услугам инвалидов и других маломобильных групп населения;

- в границах объекта культурного наследия, территории объекта культурного наследия, зоны охраны объекта культурного наследия (в случае отсутствия согласования Инспекции Тульской области по Государственной охране объектов культурного наследия размещения летнего кафе).

19. При необходимости выполнения ремонтных, профилактических и иных работ на инженерных сетях, коммуникациях и иных объектах инфраструктуры муниципального образования города Тула, во время выполнения которых невозможно функционирование летнего кафе, по имеющейся информации управление экономического развития администрации города Тулы за 14 дней до начала работ уведомляет владельца нестационарного предприятия общественного питания, относящегося к типу торгового объекта «павильон» о необходимости демонтажа конструкций летнего кафе (полностью либо частично) с указанием дат начала и окончания соответствующих работ.

20. При необходимости проведения аварийных работ уведомление производится незамедлительно.

21. Владелец нестационарного предприятия общественного питания, относящегося к типу торгового объекта «павильон» обязан обеспечить возможность проведения соответствующих работ в указанный управлением экономического развития администрации города Тулы период времени.

Требования к обустройству летних кафе

22. При обустройстве летних кафе используются сборно-разборные (легковозводимые) конструкции, технологические элементы оборудования.

23. Элементы оборудования, используемые при обустройстве летнего кафе, должны быть выполнены в едином архитектурно-художественном стиле с учетом колористического решения фасадов и стилистики объекта в котором размещено нестационарное предприятие общественного питания, относящееся к типу торгового объекта «павильон», а также архитектурно-градостроительного

решения окружающей застройки и особенностей благоустройства прилегающей территории.

24. Обустройство летнего кафе осуществляется в соответствии с проектом.

25. Обустройство летних кафе осуществляется с учетом необходимости обеспечения его доступности для маломобильных групп населения в соответствии с законодательством (путем использования пандусов, поручней, специальных тактильных и сигнальных маркировок).

26. При оборудовании летних кафе не допускаются:

- использование кирпича, строительных блоков и плит, монолитного бетона, железобетона, стальных профилированных листов, баннерной ткани;
- прокладка подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ капитального характера;
- заполнение пространства между элементами оборудования при помощи оконных и дверных блоков (рамное остекление), сплошных металлических панелей, сайдинг-панелей и остекления;
- использование для облицовки элементов оборудования кафе и навеса полиэтиленового пленочного покрытия, черепицы, металлочерепицы, металла, а также рубероида, асбестоцементных плит.

27. Допускается размещение элементов оборудования летнего кафе с заглублением элементов их крепления в грунт до 0,30 м.

28. Зонты, используемые при обустройстве летнего кафе, могут быть как однокупольными, так и многокупольными с центральной или боковой опорой. Также могут быть применены выдвижные маркизы двух типов: с креплением на фасад либо с креплением на металлические опоры. Высота зонтов, маркиз не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) объекта, занимаемого нестационарным предприятием общественного питания, относящимся к типу торгового объекта «павильон». Материалами каркаса устраиваемых зонтов могут быть металл, дерево (обработанное, окрашенное), а также композитные материалы. В качестве материала покрытия используется ткань пастельных тонов. На материале покрытия зонта, маркизы допускается использование логотипа и фирменного названия только предприятия общественного питания, при котором размещается летнее кафе.

29. Декоративные ограждения, используемые при обустройстве летнего кафе, размещаются в одну линию в границах места размещения летнего кафе. Высота декоративных ограждений, используемых при обустройстве летних кафе, не может быть менее 0,60 метра (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения) и превышать 0,90 м (за исключением раздвижных, складных декоративных ограждений

высотой в собранном (складном) состоянии не более 0,90 м и в разобранном - 1,80 м). Конструкции декоративных ограждений, устраиваемых на асфальтобетонном покрытии (покрытии из тротуарной плитки), должны быть выполнены из жестких секций, скрепленных между собой элементами, обеспечивающими их устойчивость. Конструкции декоративных ограждений не должны содержать элементов, создающих угрозу получения травм. В качестве декоративных ограждений не допускается использование глухих конструкций (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения).

30. Элементы озеленения, используемые при обустройстве летнего кафе, должны быть устойчивыми. Запрещается использование контейнеров для озеленения, изготовленных из легко бьющихся, пачкающихся материалов, а также стекла, строительного бетона, необработанного металла и пластика. Использование контейнеров для озеленения со сливным отверстием не допускается. Для организации озеленения летнего кафе допускается использование подвесных контейнеров, в том числе путем их размещения на декоративных ограждениях.

31. Для обеспечения устойчивости элементов оборудования при устройстве летнего кафе допускается организация технологического настила высотой не более 0,45 м от отметки тротуара до верхней отметки пола технологического настила. Технологические настилы устраиваются на территории, имеющей уклон более 3 процентов (включительно), для целей ее выравнивания, в целях изоляции элементов крепления и элементов оборудования, для прокладки сетей электроснабжения в соответствии с требованиями пожарной безопасности, для организации ливне стока с поверхности тротуара.

32. Вне зависимости от угла наклона территории, на которой размещается летнее кафе, осуществляется устройство технологического настила при неудовлетворительном состоянии покрытия территории в границах места размещения летнего кафе (разрушенное асфальтобетонное покрытие или покрытие тротуарной плиткой, наличие трещин, выбоин и т.д.). Лестничные сходы с технологического настила по ширине не должны быть менее 0,90 метра. Доступ маломобильных групп населения на технологический настил обеспечивается путем применения пандусов с максимальным уклоном 5 процентов. Допускается использование конструкций съемных пандусов.

33. Высота элементов оборудования летнего кафе не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) объекта, занимаемого нестационарным предприятием общественного питания, относящимся к типу торгового объекта «павильон».

34. Элементы оборудования летних кафе должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

35. Не допускается наличие на элементах оборудования механических повреждений, прорывов, размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкций. Металлические элементы конструкций, оборудования должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

Требования к эксплуатации летних кафе

36. Эксплуатация летнего кафе разрешается в любой период времени с 1 мая по 30 сентября при наличии заключенного и действующего договора на размещение летнего кафе, и при условии соблюдения требований, установленных настоящим Порядком к размещению и обустройству летнего кафе.

37. Не допускается использование оборудования, эксплуатация которого связана с выделением острых запахов (шашлычных, чебуречных и других), в случае размещения летнего кафе при нестационарном предприятии общественного питания, относящемся к типу торгового объекта «павильон», расположенном в непосредственной близости к помещениям жилых зданий.

38. Не допускаются использование громкоговорящих устройств, звуковоспроизводящей аппаратуры, пиротехнических средств (петард, ракетниц и других средств), игра на музыкальных инструментах, пение, а также иные действия, нарушающие требования к тишине и покою граждан.

39. Не допускается использование осветительных приборов вблизи окон жилых помещений в случае прямого попадания на окна световых лучей.

40. Эксплуатация летнего кафе осуществляется с учетом требований Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правил оказания услуг общественного питания, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.09.2020 № 1515, санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32, настоящего Порядка.

Требования к демонтажу летних кафе

41. Владелец нестационарного предприятия общественного питания, относящегося к типу торгового объекта «павильон» выполняет демонтаж летнего кафе не позднее 15 октября.

42. В случае прекращения деятельности по оказанию услуг общественного

питания в нестационарном предприятии общественного питания, относящемся к типу торгового объекта «павильон», демонтаж летнего кафе осуществляется не позднее 15 календарных дней с даты прекращения деятельности нестационарного предприятия общественного питания, относящегося к типу торгового объекта «павильон».

43. После выполнения демонтажа летнего кафе владелец нестационарного предприятия общественного питания, относящегося к типу торгового объекта «павильон» в течении 3 (трёх) календарных дней обеспечивает проведение работ по восстановлению нарушенного благоустройства на земельном участке, использованном для размещения летнего кафе.

44. Летние кафе, размещенные в отсутствие действующего договора на размещение летнего кафе, подлежат демонтажу в порядке, предусмотренном нормативно-правовыми актами муниципального образования города Тула.

Приложение
к Порядку размещения, обустройства и эксплуатации
летних кафе при нестационарных предприятиях
общественного питания
ФОРМА

Начальнику управления
экономического развития
администрации города Тулы

Заявитель

(фамилия, имя, отчество (при
наличии)

физического лица, либо наименование
организации, почтовый адрес,
телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на заключение договора на размещение летнего кафе

Заявитель

_____ (наименование хозяйствующего субъекта)

в

лице

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя (юридического лица) или индивидуального предпринимателя)

ИНН _____,

Адрес регистрации _____

просит заключить договор на размещение летнего кафе при нестационарном предприятии
общественного питания, относящемся к типу торгового объекта «павильон», расположенном
по

адресу _____

Контактные _____ данные _____ заявителя:

_____ (адрес для направления корреспонденции, адрес электронной почты, контактный телефон)

1. Заявитель берет на себя обязательство по обеспечению работы летнего кафе на условиях, предусмотренных Порядком размещения, обустройства и эксплуатации летних кафе при нестационарных предприятиях общественного питания, относящихся к типу торгового объекта «павильон».
2. Заявитель несет ответственность за представление недостоверной, неполной и/или ложной информации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. К настоящему заявлению прилагаются документы на _____ листах согласно описи.

_____ (Должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Подпись)

« ____ » _____ Г.

Опись документов, представляемых для согласования размещения сезонного (летнего) кафе

Приложение к заявлению от _____ № _____

№п/п	Наименование документа	Оригинал/копия	Количество экз.	Количество страниц
