



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2025 № 239

О внесении изменений в постановление администрации города Тулы от 01.10.2021 № 1437

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава муниципального образования городской округ город Тула администрация города Тулы **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в постановление администрации города Тулы от 01.10.2021 № 1437 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (приложение).

2. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации
города Тулы



И.И. Беспалов

Приложение
к постановлению администрации
города Тулы
от 04.04.2025 № 239

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление администрации города Тулы от 01.10.2021 № 1437 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

1. В преамбуле постановления после текста «на основании Устава муниципального образования» дополнить текстом «городской округ».

2. В приложении к постановлению:

а) пункт 9 изложить в новой редакции:

«9. Муниципальную услугу предоставляет комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы во взаимодействии с многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

В случае если запрос о предоставлении муниципальной услуги подан в многофункциональный центр, многофункциональным центром может быть принято решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

б) подпункты 1, 2 пункта 13.1 изложить в новой редакции:

«1) запрос о предоставлении муниципальной услуги (приложение № 1 к административному регламенту) или запрос в электронном виде с использованием простой электронной подписи заявителя через личный кабинет Портала государственных услуг;

2) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность каждого члена семьи (при обращении через многофункциональный центр; в случае представления документов в электронной форме через ЕПГУ направление указанного документа не требуется);»;

в) подпункты 1, 2 пункта 13.2 изложить в новой редакции:

«1) письменный запрос о предоставлении услуги (приложение № 9 к административному регламенту) (при обращении через многофункциональный центр; в случае представления документов в электронной форме через ЕПГУ направление указанного документа не требуется);

2) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность каждого члена семьи (при обращении через многофункциональный центр; в случае представления документов в электронной форме через ЕПГУ направление указанного документа не требуется);»;

г) подпункты 1,2 пункта 13.3 изложить в новой редакции:

«1) письменный запрос о предоставлении услуги (приложение № 7 к административному регламенту) (при обращении через многофункциональный центр; в случае представления документов в электронной форме через ЕПГУ направление указанного документа не требуется);

2) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность каждого члена семьи (при обращении через многофункциональный центр; в случае представления документов в электронной форме через ЕПГУ направление указанного документа не требуется);»;

д) подпункты 1,2 пункта 13.4 изложить в новой редакции:

«1) письменный запрос о предоставлении услуги (приложение № 8 к административному регламенту) (при обращении через многофункциональный центр; в случае представления документов в электронной форме через ЕПГУ направление указанного документа не требуется);

2) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность каждого члена семьи (при обращении через многофункциональный центр; в случае представления документов в электронной форме через ЕПГУ направление указанного документа не требуется);»;

е) абзац 2 подпункта 5 пункта 13.4 исключить;

ж) подпункт 3 пункта 19 исключить;

з) пункт 30 изложить в новой редакции:

«30. При подаче запроса в МФЦ запрос передается в администрацию города Тулы и регистрируется в соответствии с правилами внутреннего делопроизводства. При подаче запроса на ЕПГУ он автоматически фиксируется в режиме реального времени в электронной системе.»;

и) в подпункте 1 пункта 43 текст «при личном приеме,» исключить;

к) пункт 46 исключить;

л) пункт 69 изложить в новой редакции:

«69. При подаче запроса через ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги независимо от принятого решения направляется заявителю в форме электронного образа документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, ответственного за предоставление услуги, в личный кабинет на ЕПГУ. Заявитель может получить результат предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре в форме распечатанного экземпляра электронного документа на бумажном носителе.»;

м) пункты 70, 73 исключить;

н) раздел IV «Формы контроля над предоставлением муниципальной услуги» исключить;

о) раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги» исключить.
