



Администрация города Тулы

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.03.2025 № 1/2126-р

О внесении изменения в
распоряжение администрации
города Тулы от 15.03.2024 № 1/1458-р

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Тулы от 16.09.2013 № 3117 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования город Тула», постановлением администрации города Тулы от 07.10.2013 № 3306 «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования город Тула», постановлением администрации города Тулы от 21.01.2021 № 94 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования город Тула «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования город Тула», на основании Устава муниципального образования город Тула:

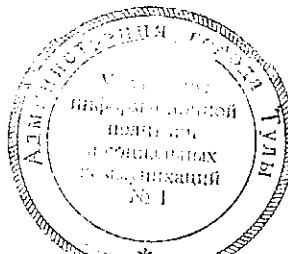
1. Внести в распоряжение администрации города Тулы от 15.03.2024 №1/1458-р «Об утверждении паспорта муниципальной программы муниципального образования город Тула «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования город Тула» следующее изменение:

приложение к распоряжению изложить в новой редакции (приложение).

2. Разместить распоряжение на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Распоряжение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Глава администрации
города Тулы



И.И. Беспалов

Приложение
к распоряжению
администрации города Тулы
от 11.03.2025 № 1/226-р

Приложение
к распоряжению
администрации города Тулы
от 15.03.2024 № 1/1458-р

Паспорт
муниципальной программы муниципального образования город Тула
«Развитие муниципальной службы в администрации муниципального
образования город Тула»

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Громов Денис Владимирович – руководитель аппарата администрации города Тулы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление муниципальной службы и кадров администрации города Тулы
Соисполнитель муниципальной программы	Контрольное управление администрации города Тулы
Срок реализации	2023 - 2027 годы
Цель (цели) муниципальной программы	Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективное функционирование органов местного самоуправления, создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы.
Задачи муниципальной программы	1. Внедрение эффективных технологий кадровой работы, направленных на подбор квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценку эффективности деятельности муниципальных служащих, повышение их профессиональной компетентности, создание условий для результативной профессиональной служебной деятельности и должностного (служебного) роста. 2. Обеспечение непрерывного профессионального развития сотрудников администрации.

	3.Осуществление мер противодействия и профилактики коррупционных проявлений на муниципальной службе.	
Структура муниципальной программы	<p>Комплексы процессных мероприятий:</p> <p>«Разработка и проведение мероприятий по оптимизации штатной численности сотрудников администрации города Тулы»;</p> <p>«Внедрение современных методов оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих при проведении аттестации, совершенствование работы по формированию кадрового резерва»;</p> <p>«Организация профессиональной переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы. Введение новых форм обучения, ориентированных на развитие управленческих навыков в муниципальном управлении (организация тренингов, семинаров, получение консультационных услуг и пр.)»;</p> <p>«Повышение эффективности мер противодействия и профилактики коррупционных проявлений на муниципальной службе».</p>	
Объемы ресурсного обеспечения муниципальной программы	Годы реализации	ВСЕГО (руб.)
	2023	1 527 000,00
	2024	386 229,00
	2025	1 200 000,00
	2026	1 200 000,00
	2027	1 200 000,00
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<p>1.Повышение престижа муниципальной службы за счет роста профессионализма и компетенций муниципальных служащих.</p> <p>2.Повышение профессионального уровня сотрудников администрации города Тулы.</p> <p>3.Повышение эффективности мер противодействия и профилактики коррупционных проявлений на муниципальной службе.</p>	

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Ответственный за достижение значений показателей	Порядок формирования показателя (наименование документа-источника, формула расчета)	Периодичность мониторинга (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)	Значения показателей				
						2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1. Внедрение эффективных технологий кадровой работы, направленных на подбор квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценку эффективности деятельности муниципальных служащих, повышение профессиональной компетентности, создание условий для результативной профессиональной служебной деятельности и должностного (служебного) роста										
Комплекс процессных мероприятий 01										
«Разработка и проведение мероприятий по оптимизации штатной численности сотрудников администрации города Тулы»										
1.1	Количество муниципальных служащих	Чел.	Управление муниципальной службы и кадров администрации города Тулы	Показатель формируется в соответствии с постановлением Правительства Тульской области «Об утверждении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетном органе, муниципальных служащих»	Ежегодно	394	-	-	-	-
1.2	Количество работников, занимающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы	Чел.	Управление муниципальной службы и кадров администрации города Тулы	Показатель формируется в соответствии с распоряжением администрации города Тулы «Об утверждении штатных расписаний отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город Тула»	Ежегодно	448	-	-	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Ответственный за достижение значений показателей	Порядок формирования показателя (наименование документа-источника, формула расчета)	Периодичность мониторинга (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)	Значения показателей				
						2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Комплекс процессных мероприятий 02										
«Внедрение современных методов оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих при проведении аттестации, совершенствование работы по формированию кадрового резерва»										
1.3	Удельный вес муниципальных служащих, прошедших аттестацию (УВа)	%	Управление муниципальной службы и кадров администрации города Тулы	Формула расчета значения показателя: УВа=МСа/МСвг*100, где УВа - удельный вес муниципальных служащих, прошедших аттестацию, %; МСа - количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию, чел.; МСвг - количество муниципальных служащих, подлежащих аттестации, чел.	Ежеквартально	100	100	100	100	100
1.4	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых из кадрового резерва (ДВДр)	%	Управление муниципальной службы и кадров администрации города Тулы	Формула расчета значения показателя: ДВДр=ВДр*100/ВД, где ДВДр - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых из кадрового резерва, %; ВД - количество вакантных должностей муниципальной службы, ед.; ВДр - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, ед.	Ежегодно	100	100	100	100	100
1.5	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых	%	Управление муниципальной службы и кадров администрации города Тулы	Формула расчета значения показателя: ДВДк=ВДк*100/ВД, где ДВДк - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса, %;	Ежегодно	100	-	-	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Ответственный за достижение значений показателей	Порядок формирования показателя (наименование документа-источника, формула расчета)	Периодичность мониторинга (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)	Значения показателей				
						2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	на основе конкурса (ДВДк)			ВД – количество вакантных должностей муниципальной службы, ед.; ВДк – количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса, ед.						
Задача 2. Обеспечение непрерывного профессионального развития сотрудников администрации										
Комплекс процессных мероприятий 04										
«Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы. Введение новых форм обучения, ориентированных на развитие управленческих навыков в муниципальном управлении (организация тренингов, семинаров, получение консультационных услуг и пр.)»										
2.1	Количество муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации	Чел.	Управление муниципальной службы и кадров администрации города Тулы	Показатель формируется на основании общего количества муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации	Ежегодно	297	445	200	200	200

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Ответственный за достижение значений показателей	Порядок формирования показателя (наименование документа-источника, формула расчета)	Периодичность мониторинга (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)	Значения показателей				
						2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.2	Количество муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, посетивших обучающие семинары, конференции, тренинги и т.п.	Чел.	Управление муниципальной службы и кадров администрации города Тулы	Показатель формируется на основании общего количества муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, посетивших обучающие семинары, конференции, тренинги и т.п.	Ежегодно	-	-	30	30	30
Задача 3. Осуществление мер противодействия и профилактики коррупционных проявлений на муниципальной службе										
Комплекс процессных мероприятий 05										
«Повышение эффективности мер противодействия и профилактики коррупционных проявлений на муниципальной службе»										
3.1	Проведение мероприятий правового просвещения в сфере противодействия коррупции	Ед.	Контрольное управление администрации города Тулы	Количество отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Тулы (с правом юридического лица)	Ежеквартально	17	17	-	-	-
3.2	Информирование общественности о деятельности и результатах работы по	Ед.	Контрольное управление	Количество размещенной информации	Ежеквартально	10	10	-	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Ответственный за достижение значений показателей	Порядок формирования показателя (наименование документа-источника, формула расчета)	Периодичность мониторинга (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)	Значения показателей				
						2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	профилактике коррупционных и иных нарушений		администрации города Тулы							
3.3	Обеспечение работы обратной связи и оперативного реагирования на обращения граждан антикоррупционным вопросам	%	Контрольное управление администрации города Тулы	Формула расчета значения показателя: $P = A/B * 100\%$, где P - работа обратной связи и оперативного реагирования на обращения граждан антикоррупционным вопросам, %; A - количество своевременно отреагированных и отработанных обращений граждан по антикоррупционным вопросам, ед.; B - количество поступивших обращений граждан по антикоррупционным вопросам.	Ежегодно	100	100	-	-	-
3.4	Количество реализованных мер по просвещению и консультационно-методическому сопровождению по вопросам противодействия коррупции	Ед.	Контрольное управление администрации города Тулы	Показатель формируется на основании общего количества проведенных в отчетном периоде семинаров, индивидуальных консультаций муниципальных служащих и претендентов, направленных в отчетном периоде методических рекомендаций, обзоров правоприменительной практики, размещенной на сайте информации и т.д. по вопросам противодействия коррупции, ед.	Ежеквартально	-	-	120	120	120
3.5	Доля информации, в отношении которой проведен анализ	%	Контрольное управление администрации	Формула расчета значения показателя: $ДА = ПИ/И * 100\%$, где	Ежеквартально	-	-	100	100	100

№ ц/п	Наименование показателя	Еди ница изме рения	Ответственный за достижение значений показателей	Порядок формирования показателя (наименование документа-источника, формула расчета)	Периодичность мониторинга (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)	Значения показателей				
						2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований нормативных правовых актов по противодействию коррупции		города Тулы	<p>ДА - доля информации, в отношении которой проведен анализ соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований нормативных правовых актов по противодействию коррупции, %;</p> <p>ПИ - количество поступившей в отчетном периоде информации, в отношении которой проведен анализ соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований нормативных правовых актов по противодействию коррупции, ед.;</p> <p>И - количество всей поступившей в отчетном периоде информации по вопросам соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований нормативных правовых актов по противодействию коррупции, ед.</p> <p>В случае отсутствия поступившей в отчетном периоде информации по вопросам соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований нормативных правовых актов по противодействию коррупции, показатель принимается равным 100 %.</p>						
3.6	Доля проведенных в установленные сроки проверок	%	Контрольное управление администрации	Формула расчета значения показателя: $ДП_{\text{срок}} = П_{\text{срок}} / П * 100 \%$, где	Ежеквартально	-	-	100	100	100

№ п/п	Наименование показателя	Еди ница изме рения	Ответственный за достижение значений показателей	Порядок формирования показателя (наименование документа-источника, формула расчета)	Периодичность мониторинга (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)	Значения показателей				
						2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению		города Тулы	<p>ДПсрок - доля проведенных в установленные сроки проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, %;</p> <p>Псрок- количество проведенных в отчетном периоде проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, проведенных в сроки, установленные Указом Губернатора Тульской области от 16.02.2012 № 8 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Тульской области, и соблюдения муниципальными служащими Тульской области требований к служебному поведению», ед.;</p> <p>П - количество всех проведенных в отчетном периоде проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими,</p>						

№ п/п	Наименование показателя	Еди ница изме рения	Ответственный за достижение значений показателей	Порядок формирования показателя (наименование документа-источника, формула расчета)	Периодичность мониторинга (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)	Значения показателей				
						2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, ед. В случае отсутствия проведения в отчетном периоде вышеуказанных проверок, показатель принимается равным 100 %.						

2.1. Поквартальный план достижения показателей муниципальной программы в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя (контрольной точки)	Единица измерения	Значения показателей			
			1 квартал	полугодие	9 месяцев	На конец года
1	2	3	4	5	6	7
Задача 1. Внедрение эффективных технологий кадровой работы, направленных на подбор квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценку эффективности деятельности муниципальных служащих, повышение профессиональной компетентности, создание условий для результативной профессиональной служебной деятельности и должностного (служебного) роста						
Комплекс процессных мероприятий 02						
«Внедрение современных методов оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих при проведении аттестации, совершенствование работы по формированию кадрового резерва»						
1.	Удельный вес муниципальных служащих, прошедших аттестацию (УВа)	%	100	100	100	100
2.	Изданы приказы о назначении на вакантные должности муниципальной службы из резерва.	Условная единица *	1	1	1	1
Задача 2. Обеспечение непрерывного профессионального развития сотрудников администрации.						
Комплекс процессных мероприятий 04						
«Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы. Введение новых форм обучения, ориентированных на развитие управленческих навыков в муниципальном управлении (организация тренингов, семинаров, получение консультационных услуг и пр.)»						
3.	Заключены муниципальные контракты на оказание образовательных услуг.	Условная единица *	1	1	1	1
Задача 3. Осуществление мер противодействия и профилактики коррупционных проявлений на муниципальной службе						
Комплекс процессных мероприятий 05						
«Повышение эффективности мер противодействия и профилактики коррупционных проявлений на муниципальной службе»						

№ п/п	Наименование показателя (контрольной точки)	Единица измерения	Значения показателей			
			1 квартал	полугодие	9 месяцев	На конец года
1	2	3	4	5	6	7
4.	Количество реализованных мер по просвещению и консультационно-методическому сопровождению по вопросам противодействия коррупции	Ед.	60	80	100	120
5.	Доля информации, в отношении которой проведен анализ соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований нормативных правовых актов по противодействию коррупции	%	100	100	100	100
6.	Доля проведенных в установленные сроки проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	%	100	100	100	100

*Условная единица – это материальная единица, которая означает «исполнение» или «не исполнение», где «1»-да, «0»- нет.

**3. Ресурсное обеспечение реализации
муниципальной программы по источникам финансирования**

Статус, наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.), годы				
			2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа муниципального образования город Тула «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования город Тула»		ВСЕГО, в том числе	1527,0	386,2	1200,0	1200,0	1200,0
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет Тульской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет муниципального образования город Тула	1527,0	386,2	1200,0	1200,0	1200,0
	Управление муниципальной службы и кадров администрации города Тулы	ВСЕГО, в том числе	1527,0	386,2	1200,0	1200,0	1200,0
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет Тульской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет муниципального образования город Тула	1527,0	386,2	1200,0	1200,0	1200,0
	Контрольное управление администрации города Тулы	ВСЕГО, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет Тульской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет муниципального образования город Тула	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий 04. «Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы. Введение новых форм обучения, ориентированных на развитие управленческих навыков в	Управление муниципальной службы и кадров администрации города Тулы	ВСЕГО, в том числе	1527,0	386,2	1200,0	1200,0	1200,0
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет Тульской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет муниципального образования город Тула	1527,0	386,2	1200,0	1200,0	1200,0

Статус, наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.), годы				
			2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8
муниципальном управлении (организация тренингов, семинаров, получение консультационных услуг и пр.)».							

