



Тульская область
Муниципальное образование город Тула
Тульская городская Дума
6-го созыва

27-е очередное заседание

РЕШЕНИЕ

от 29 сентября 2021 г.

№ 27/587

О Положении «Об управлении по городскому хозяйству администрации города Тулы»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Тула, Регламентом Тульской городской Думы, Тульская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «Об управлении по городскому хозяйству администрации города Тулы» (приложение).
2. Признать утратившими силу:
 - 1) пункт 1 решения Тульской городской Думы от 27 марта 2019 г. № 64/1552 «О Положении «Об управлении по городскому хозяйству администрации города Тулы»;
 - 2) пункт 20 решения Тульской городской Думы от 13 июня 2019 г. № 69/1626 «О внесении изменений в отдельные решения Тульской городской Думы»;
 - 3) решение Тульской городской Думы от 24 июля 2019 г. № 71/1682 «О внесении изменений в Положение «Об управлении по городскому хозяйству администрации города Тулы», утвержденное решением Тульской городской Думы от 27.03.2019 № 64/1552»;
 - 4) решение Тульской городской Думы от 30 октября 2019 г. № 3/26 «О внесении изменений в Положение «Об управлении по городскому хозяйству администрации города Тулы», утвержденное решением Тульской городской Думы от 27.03.2019 № 64/1552».
 - 5) пункт 3 решения Тульской городской Думы от 15 июля 2020 г. № 12/248 «О внесении изменений в отдельные решения Тульской городской Думы».
3. Опубликовать настоящее решение путем его размещения в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых актов и иной официальной информации муниципального образования город Тула» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.npatula-city.ru>.
4. Разместить настоящее решение на официальных сайтах муниципального образования город Тула и администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Тула



О.А. Слосарева

Приложение
к решению Тульской городской
Думы от 29 сентября 2021 г № 27/587

**Положение
«Об управлении по городскому хозяйству администрации города Тулы»**

Глава 1. Общие положения

1. Управление по городскому хозяйству администрации города Тулы (далее - управление) является муниципальным казенным учреждением, отраслевым (функциональным) органом администрации города Тулы, проводящим политику в области жилищно-коммунального хозяйства, управления многоквартирными домами, энергосбережения, мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования город Тула от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятий по осуществлению контроля по обеспечению безопасности людей на водных объектах.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями Губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, Уставом муниципального образования город Тула, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Управление обладает правами юридического лица, имеет печать и бланк со своим наименованием, иные штампы установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, наделяется муниципальным имуществом на праве оперативного управления.

4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, правоохранительными органами, органами местного самоуправления Тульской области, отраслевыми (функциональными) органами администрации города Тулы, юридическими и физическими лицами.

5. Работники управления являются муниципальными служащими и работниками, занимающими должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

6. Местонахождение управления: 300041, г. Тула, Центральный переулок, д. 9.

7. Полное наименование управления - управление по городскому хозяйству администрации города Тулы, сокращенного наименования не предусмотрено.

Глава 2. Задачи управления

8. Управление решает следующие задачи:

- 1) решение вопросов в области жилищного хозяйства;
- 2) решение вопросов в области коммунального хозяйства;
- 3) решение вопросов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 4) координация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования город Тула от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 5) координация работы по капитальному ремонту объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры;
- 6) координация вопросов в области управления многоквартирными домами и реформирования жилищно-коммунального хозяйства;
- 7) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах,

охране их жизни и здоровья;

8) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

9) Иные задачи в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Тульской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования город Тула, отнесенные к полномочиям органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, гражданской защиты и спасательных работ, капитального ремонта объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры, управления многоквартирными домами.

Глава 3. Функции и полномочия управления

9. Для реализации указанных задач управление в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие функции и полномочия:

1) организация капитального ремонта систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения;

2) участие в разработках программ по развитию систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения;

3) организация подготовки к отопительному сезону;

4) согласование вывода объектов центральных систем электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

5) разработка и актуализация программы комплексного развития систем жилищно-коммунальной инфраструктуры в муниципальном образовании город Тула;

6) разработка и актуализация схемы теплоснабжения в муниципальном образовании город Тула;

7) разработка и актуализация схемы водоснабжения и водоотведения в муниципальном образовании город Тула;

8) участие в подготовке технических заданий по разработке организациями коммунального комплекса инвестиционных программ по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

9) организация капитального ремонта муниципального жилищного фонда, текущего ремонта свободных помещений муниципального жилищного фонда по обращениям комитета имущественных и земельных отношений администрации города Тулы (далее - комитет) с представлением актов и (или) заключений о необходимости (возможности) проведения ремонта, организация капитального ремонта общего имущества многоквартирных жилых домов, а также объектов жилищно-коммунального хозяйства;

10) организация выполнения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

11) организация и обеспечение равных условий для деятельности управляющих организаций независимо от организационно-правовых форм;

12) координация взаимодействия управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных и иных потребительских кооперативов с органами местного самоуправления;

13) консультирование населения по вопросам выбора способа управления многоквартирным жилым домом, создания товариществ собственников жилья;

14) осуществление информационной поддержки жилищной реформы;

15) разработка проектов нормативных правовых актов по вопросам взаимодействия с управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными и иными потребительскими кооперативами, с органами местного самоуправления и собственниками помещений в многоквартирных жилых домах;

16) ведение реестра управляющих организаций и товариществ собственников жилья, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Тула;

17) организация и проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

18) проведение консультаций по вопросам проведения капитального ремонта многоквартирных домов;

19) представление статистических и иных форм отчетности, касающихся деятельности жилищно-коммунального хозяйства;

20) организация приема граждан должностными и уполномоченными лицами администрации муниципального образования в пределах компетенции;

21) осуществление контроля рассмотрения и исполнения документов, обращений граждан и организаций, зарегистрированных в управлении;

22) обеспечение в постоянном режиме работы в администрации муниципального образования город Тула системы личного приема граждан, обратившихся на личный прием в приемные Президента Российской Федерации, приемные государственных органов или органов местного самоуправления, в режиме видеосвязи, аудиосвязи и иных видов связи;

23) обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан и организаций и направление ответов в установленном законодательством Российской Федерации срок;

24) подготовка информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, зарегистрированных в управлении, а также о мерах, принимаемых по таким обращениям, в пределах компетенции;

25) осуществление внутреннего предварительного и последующего муниципального финансового контроля подведомственных управлению предприятий и учреждений;

26) организация работы по формированию заявки на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда, общего имущества многоквартирных домов и объектов жилищно-коммунального хозяйства;

27) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города Тулы от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) осуществление мероприятий и контроля по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования город Тула;

30) выполнение функций главного распорядителя бюджетных средств, предусмотренных на реализацию возложенных на управление функций;

31) осуществление в установленном порядке функций и бюджетных полномочий учредителя и главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных управлению муниципальных предприятий и учреждений;

32) выполнение функций главного администратора доходов бюджета муниципального образования город Тула;

33) заключение договоров (соглашений);

34) организация работ по забору воды для строительных (хозяйственных) нужд в целях создания условий для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3х и более детей, и гражданам, воспитывающим ребенка-инвалида, детей-инвалидов;

35) организация работ по забору воды для технических (хозяйственных) нужд в населенных пунктах, не имеющих централизованного водоснабжения;

36) осуществляет в установленном порядке функции и полномочия учредителя и собственника муниципального имущества в отношении подведомственных муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с муниципальными правовыми актами;

37) организует проведение антикоррупционной работы в соответствии с Федеральным

законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», выработку мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в установленной сфере деятельности, устранение причин и условий ее порождающих, способствующих возникновению коррупции;

38) осуществляет организацию бухгалтерского учета и отчетности, а также иной отчетности по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения управления;

39) выполнение иных функций и полномочий, отнесенных к задачам управления, на основании поручений главы администрации города Тулы.

Глава 4. Права управления

10. Для решения возложенных задач управление имеет право:

1) Взаимодействовать с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Тулы, органами государственной власти, организациями по вопросам, относящимся к функциям и полномочиям управления;

2) Запрашивать и получать от органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию по вопросам, относящимся к функциям управления;

3) Пользоваться информационной базой данных администрации города Тулы и другими сетевыми ресурсами, использовать системы связи и коммуникации;

4) Взаимодействовать с юридическими и физическими лицами при разработке мероприятий и программ, относящихся к функциям управления;

5) Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам, относящимся к функциям управления;

6) Проводить работу с населением, в том числе и через средства массовой информации, по вопросам, относящимся к функциям управления;

7) Осуществлять консультацию по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

8) Выступать истцом и ответчиком в судебных органах в соответствии с действующим законодательством;

9) Осуществлять сбор, систематизацию и анализ статистических отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, относящимся к функциям управления;

10) Принимать участие в разработке предложений по проекту прогноза социально-экономического развития и бюджета муниципального образования город Тула по вопросам, относящимся к функциям управления;

11) Осуществлять иные права в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Тула, отнесенные к полномочиям органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства, гражданской защиты и спасательных работ, капитального ремонта объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры, управления многоквартирными домами и реформирования жилищно-коммунального хозяйства.

Глава 5. Организация деятельности управления

11. Деятельность управления осуществляется в соответствии с утвержденными планами работы администрации города Тулы.

12. Управление возглавляет начальник управления по городскому хозяйству администрации города Тулы.

13. Начальник управления назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Тулы.

14. Начальник управления организует деятельность управления в пределах своих полномочий:

1) Осуществляет общее руководство деятельностью управления, несет персональную, в том

числе административную, ответственность за выполнение возложенных на управление задач и функций;

2) Издаёт в пределах своей компетенции приказы, согласовывает должностные инструкции, организует контроль за их исполнением;

3) Представляет главе администрации города Тулы или иному лицу, уполномоченному исполнять обязанности представителя нанимателя, кандидатуры для назначения на должность и освобождения от занимаемой должности работников управления;

4) Действует без доверенности от имени управления, представляет его интересы в судебных органах, органах государственной власти, в организациях независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности;

5) Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность средств и материальных ценностей, защиту прав и интересов управления;

6) Принимает решения в пределах своих полномочий по регулированию вопросов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения;

7) В установленном порядке вносит представление о применении к работникам управления мер поощрения и взыскания;

8) В установленном порядке утверждает уставы подведомственных муниципальных предприятий и учреждений;

9) Обеспечивает выполнение требований к управленческой деятельности;

10) Распоряжается бюджетными средствами управления в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований;

11) Осуществляет иные полномочия, связанные с осуществлением задач и функций управления.

Глава 6. Ответственность управления и его должностных лиц

15. Всю полноту ответственности за результаты деятельности управления, своевременность и качество выполняемых задач и функций, возложенных на управление настоящим Положением, несет начальник управления.

16. Сотрудники управления несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, неисполнение правил внутреннего трудового распорядка в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Глава 7. Имущество и финансирование деятельности управления

17. Имущество и средства управления являются муниципальной собственностью.

18. Управление осуществляет права владения, пользования имуществом и средствами в порядке и на условиях, установленных законодательством, настоящим Положением.

19. Финансовое обеспечение деятельности управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Тула на основании бюджетной сметы.

Глава 8. Реорганизация и ликвидация управления

20. Реорганизация и ликвидация управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

21. При ликвидации управления документы по личному составу передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения управления.

