



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2022 № 680

Об утверждении Порядка принятия администрацией города Тулы решений о заключении договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования город Тула юридическим лицам на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств

В соответствии с пунктом 9 статьи 78, пунктом 8 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок принятия администрацией города Тулы решений о заключении договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования город Тула юридическим лицам на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств (приложение).
2. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый заместитель главы
администрации города Тулы



И.И. Беспалов

Приложение
к постановлению
администрации города Тулы
от 23.12.2022 № 680

Порядок
принятия администрацией города Тулы решений о заключении договоров
(соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета муниципального
образования город Тула юридическим лицам на срок, превышающий срок
действия лимитов бюджетных обязательств

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 9 статьи 78, пунктом 8 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила принятия администрацией города Тулы решений о заключении договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования город Тула юридическим лицам на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств (далее соответственно – решения, субсидии):

а) юридическим лицам в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг;

б) юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию город Тула, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц;

в) юридическим лицам в соответствии с решениями администрации города Тулы, указанными в пункте 7 статьи 78 и пункте 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) юридическим лицам – муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Тула в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) юридическим лицам – некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Решения принимаются в соответствии с настоящим Порядком в целях заключения договоров (соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств муниципального образования город Тула на срок,

превышающий срок действия доведенных до получателя средств бюджета муниципального образования город Тула лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

3. Инициатором подготовки проекта решения может выступать отраслевой (функциональный) орган администрации города Тулы, до которого как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

4. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования город Тула подготавливает проект решения в форме соответствующего акта администрации города Тулы.

Положения, предусматривающие заключение на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств, договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, указанных в подпункте «в» пункта 1 настоящего Порядка, в соответствии с решением администрации города Тулы, оформляются в составе проекта такого решения или путем внесения в него изменений.

Проект решения, предусматривающий заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидии в рамках муниципальной программы муниципального образования город Тула, главный распорядитель средств бюджета муниципального образования город Тула согласовывает с ответственным исполнителем муниципальной программы (за исключением случаев, когда главный распорядитель средств бюджета муниципального образования город Тула является одновременно ответственным исполнителем муниципальной программы).

5. Проект решения может предусматривать заключение нескольких договоров (соглашений) о предоставлении субсидий и должен содержать следующую информацию:

а) наименования юридических лиц, которым предоставляются субсидии, за исключением случая, если предоставление субсидий, указанных в подпунктах «а» и «в» пункта 1 настоящего Порядка, осуществляется по результатам отбора, порядок проведения которого устанавливается нормативным правовым актом, регулирующим порядок предоставления субсидий;

б) цель предоставления субсидий, а также наименования объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества при предоставлении субсидий, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка;

в) предполагаемый (предельный) размер средств бюджета муниципального образования город Тула для предоставления субсидий (с распределением по годам предоставления субсидий) (при предоставлении субсидий, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка, на осуществление капитальных вложений – в отношении каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества);

г) срок действия договоров (соглашений) о предоставлении субсидий;

д) порядок внесения изменений в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий в случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке до получателя средств бюджета муниципального образования город Тула,

предоставляющего субсидии, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

6. Положения, указанные в подпунктах «а»-«г» пункта 5 настоящего Порядка, устанавливаются в отношении каждого договора (соглашения) о предоставлении субсидии.

7. Проект решения должен соответствовать следующим требованиям:

а) распределение предполагаемого (предельного) размера средств бюджета муниципального образования город Тула для предоставления субсидий в очередном (текущем) финансовом году и плановом периоде не должно превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете муниципального образования город Тула на очередной (текущий) финансовый год и плановый период для предоставления субсидий;

б) распределение предполагаемого (предельного) размера средств бюджета муниципального образования город Тула для предоставления субсидий в рамках муниципальной программы муниципального образования город Тула не должно превышать в пределах срока реализации этой муниципальной программы объем ресурсного обеспечения реализации соответствующих мероприятий программы;

в) распределение предельного размера средств для предоставления субсидий в рамках непрограммных направлений деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации города Тулы не должно превышать за пределами планового периода (по каждому году) максимальный годовой размер средств бюджета муниципального образования город Тула для предоставления субсидий, предусмотренный на эти цели в очередном (текущем) финансовом году, 1-м и 2-м году планового периода.

8. Проект решения согласовывается главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город Тула в установленном порядке с финансовым управлением администрации города Тулы, а в отношении договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка, также с управлением градостроительства и архитектуры администрации города Тулы.

9. Проект решения направляется на согласование в отраслевые (функциональные) органы администрации города Тулы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, одновременно с пояснительной запиской, содержащей в том числе:

а) обоснование необходимости заключения договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, предусматривающих возникновение расходных обязательств бюджета муниципального образования город Тула на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств;

б) обоснование (расчет) распределения предполагаемого (предельного) размера средств бюджета муниципального образования город Тула для предоставления субсидий за пределами планового периода;

в) информацию о предполагаемых источниках финансового обеспечения предоставления субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода;

г) информацию о согласовании проекта решения, предусматривающего заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидии в рамках муниципальной программы муниципального образования город Тула, с ответственным исполнителем муниципальной программы.

10. Отраслевые (функциональные) органы администрации города Тулы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривают проект решения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления.

11. Согласованный в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка проект решения инициатор представляет в администрацию города Тулы в установленном в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования город Тула порядке.

]

: