

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТУЛЫ

**КОМИТЕТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ**

РЕШЕНИЕ

от 04.04 2025 г.

№ 284

О проведении электронного аукциона,
открытого по составу участников и форме
подачи предложений, на право заключения
договоров аренды нежилых помещений
с кадастровыми номерами 71:14:030611:155,
71:30:050301:2124, находящихся в собственности
муниципального образования город Тула

В целях организации и проведения электронного аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений, на право заключения договоров аренды нежилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования город Тула, на основании распоряжения администрации города Тулы от 07.05.2025 № 1/3935-р «О передаче в аренду посредством проведения аукциона, открытого по составу участников, нежилого помещения (администрация) с кадастровым номером 71:14:030611:155, расположенного по адресу: Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос. Ильинка, ул. Дачная, д. 2», распоряжения администрации города Тулы от 07.05.2025 № 1/3934-р «О передаче в аренду посредством проведения аукциона, открытого по составу участников, нежилого помещения с кадастровым номером 71:30:050301:2124, расположенного по адресу: Тульская область, г. Тула, Центральный район, ул. Академика Обручева, д. 5» в соответствии с решением Тульской городской Думы от 30.10.2024 № 2/28 «Об утверждении Положения о порядке передачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула», руководствуясь Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», на основании Устава муниципального образования город Тула, комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы **Р Е Ш И Л** :

1. Организовать и провести на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ», размещенной на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://utp.sberbank-ast.ru> аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и

форме подачи предложений, на право заключения договоров аренды нежилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования город Тула:

№ лота	Наименование объекта	Местонахождение	Целевое использование	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа (без учета НДС) руб.
1	нежилое помещение (администрация) с кадастровым номером 71:14:030611:155, этаж № 1, площадью 54,4 кв. м	Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос. Ильинка, ул. Дачная, д. 2	коммерческая деятельность, офис	124 032,00 руб.
2	нежилое помещение I, с кадастровым номером 71:30:050301:2124, этаж № 1, площадью 35,1 кв. м	Тульская область, г. Тула, Центральный район, ул. Академика Обручева, д. 5	коммерческая деятельность, офис	131 414,40 руб.

2. Поручить отделу проведения торгов организацию на электронной площадке АО «Сбербанк-АСТ», размещенной на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://utp.sberbank-ast.ru>, электронного аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений, на право заключения договоров аренды нежилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования город Тула.

3. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договоров аренды нежилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования город Тула (Приложение 1).

4. Поручить Единой комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, участвовать в проведении электронного аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений.

5. Поручить отделу имущественных отношений заключить договоры аренды с победителями электронного аукциона по результатам торгов.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя комитета – начальника финансового отдела комитета имущественных и земельных отношений администрации города Тулы О.В. Глухову.

Председатель комитета
имущественных и земельных
отношений администрации города Тулы



А.В. Слепцов

Документация о проведении электронного аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений, на право заключения договоров аренды нежилых помещений с кадастровыми номерами 71:14:030611:155, 71:30:050301:2124, находящихся в собственности муниципального образования город Тула

Настоящая документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Решением Тульской городской Думы от 30.10.2024 № 2/28 «Об утверждении Положения о порядке передачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула», Приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», распоряжением администрации города Тулы от 07.05.2025 № 1/3935-р «О передаче в аренду посредством проведения аукциона, открытого по составу участников, нежилого помещения (администрация) с кадастровым номером 71:14:030611:155, расположенного по адресу: Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос. Ильинка, ул. Дачная, д. 2», распоряжением администрации города Тулы от 07.05.2025 № 1/3934-р «О передаче в аренду посредством проведения аукциона, открытого по составу участников, нежилого помещения с кадастровым номером 71:30:050301:2124, расположенного по адресу: Тульская область, г. Тула, Центральный район, ул. Академика Обручева, д. 5».

Настоящая документация об аукционе содержит следующую информацию:

1. Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона, адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой проводится аукцион;
2. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества;
3. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору;
4. Начальная (минимальная) цена договора (цену лота) в размере ежемесячного или ежегодного платежа за право владения или пользования указанным имуществом, в размере платежа за право заключить договор безвозмездного пользования указанным имуществом;
5. Срок действия договора;
6. Имущество имеет следующие обременения;
7. Указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления;
8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе;
9. Дата начала подачи заявок на участие в аукционе;
10. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

11. Место подачи заявок на участие в аукционе;
12. Требование о внесении задатка, размер задатка;
13. Срок и порядок внесения задатка;
14. Реквизиты счета для перечисления задатка;
15. Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;
16. Дата и время окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе;
17. Величина повышения начальной цены договора ("шаг аукциона");
18. Дата и время начала проведения аукциона;
19. Сроки и порядок оплаты по договору;
20. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона;
21. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора;
22. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе и инструкция по ее заполнению;
23. Форма заявки на участие в аукционе;
24. Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения;
25. Порядок передачи прав на имущество, созданное участником аукциона в рамках исполнения договора, заключенного по результатам аукциона, и предназначенное для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по договору, в случае, если создание и передача такого имущества предусмотрены договором;
26. Требования к участникам аукциона;
27. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления заявителям разъяснений положений документации об аукционе;
28. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если организатором аукциона установлено требование об обеспечении исполнения договора;
29. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору;
30. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора
31. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;
32. Копия документа, подтверждающего согласие собственника имущества (а в случае заключения договора субаренды также и арендодателя) на предоставление прав в отношении государственного или муниципального имущества по договору, право на заключение которого является предметом торгов;
33. Копия документа, подтверждающего согласие собственника имущества (арендодателя) на предоставление лицом, с которым заключается договор, прав в отношении государственного или муниципального имущества третьим лицам, или указание на то, что передача таких прав третьим лицам не допускается;
34. Субаренда арендованного имущества.

Приложение № 1: форма заявки на участие в аукционе;

Приложение № 2: форма описи документов;

Приложение № 3: проект договора аренды муниципального имущества муниципального образования город Тула (Лот 1);

Приложение № 4: проект договора аренды муниципального имущества муниципального образования город Тула (Лот 2);

Приложение № 5: распоряжение администрации города Тулы от 07.05.2025 № 1/3935-р;

Приложение № 6: распоряжение администрации города Тулы от 07.05.2025 № 1/3934-р;

Приложение № 7: фото нежилого помещения, находящегося в собственности муниципального образования город Тула (Лот 1);

Приложение № 8: фото нежилого помещения, находящегося в собственности муниципального образования город Тула (Лот 2).

№ пункта	Содержание пункта	Информация
Открытый аукцион проводит организатор аукциона		
1.	Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона, адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой проводится аукцион	Наименование: Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы Местонахождение: г. Тула, ул. Гоголевская, д. 73 Почтовый адрес: 300034, г. Тула, ул. Гоголевская, д. 73 Адрес электронной почты: lomakindya@cityadm.tula.ru. Телефон: 52-07-00 доб. 735, 738 Место проведения аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте http://utp.sberbank-ast.ru в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав») Контактное лицо: Ломакин Дмитрий Яковлевич, Лепилова Елена Николаевна
2.	Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору	<p>Лот № 1 - нежилое помещение (администрация) с кадастровым номером 71:14:030611:155, этаж № 1, площадью 54,4 кв. м, расположенное по адресу: Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос. Ильинка, ул. Дачная, д. 2. Находится в собственности муниципального образования город Тула от 04.02.2016 № 71-71/001-71/001/001/2016-1031/1 Сведения о ранее проведенных торгах: Торги ранее не проводились</p> <p>Лот № 2- нежилое помещение I с кадастровым номером 71:30:050301:2124, этаж № 1, площадью 35,1 кв. м, расположенное по адресу: Тульская область, г. Тула, Центральный район, ул. Академика Обручева, д. 5. Находится в собственности муниципального образования город Тула от 16.06.2008 № 71-71-01/015/2008-452 Сведения о ранее проведенных торгах: Торги ранее не проводились</p>
3.	Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору	<p>Лот № 1- коммерческая деятельность, офис</p> <p>Лот № 2- коммерческая деятельность, офис</p>

№ пункта	Содержание пункта	Информация
4.	начальная (минимальная) цена договора (цена лота), в размере ежемесячного или ежегодного платежа за право владения или пользования указанным имуществом (без учета НДС)	<p><u>Ежегодный платеж за объект составляет:</u></p> <p>Лот № 1 – 124 032,00 руб. (Сто двадцать четыре тысячи тридцать два) рубля 00 копеек</p> <p>Лот № 2 – 131 414,40 руб. (Сто тридцать одна тысяча четыреста четырнадцать) рублей 40 копеек</p>
5.	Срок действия договора	<p>Лот № 1 - 3 (Три) года</p> <p>Лот № 2 - 3 (Три) года</p>
6.	Имущество имеет следующие обременения	Обременение отсутствует
7.	Указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления	Не предъявляется
8.	Порядок подачи заявок на участие в аукционе	<p>Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.</p> <p>Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.</p> <p>Подача заявки на участие в торгах (далее – заявка) может осуществляться лично Претендентом, либо представителем Претендента, зарегистрированным, из Личного кабинета Претендента либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении.</p> <p>Заявка подается в виде электронного документа, подписанного электронной подписью Претендента.</p> <p>Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные извещением и документацией о торгах файлы документов. Документы и сведения из регистрационных данных</p>

№ пункта	Содержание пункта	Информация
		<p>пользователя на универсальной торговой платформе, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.</p> <p>Претендент вправе подать одну заявку на участие в любой процедуре торгов, извещение о проведении которой размещено. В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки. Заявка не может быть принята Оператором в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) отсутствия на лицевом счете Претендента достаточной суммы денежных средств в размере задатка; б) подачи Претендентом второй заявки на участие в отношении одного и того же лота при условии, что поданная ранее заявка таким Претендентом не отозвана; в) подачи заявки по истечении установленного срока подачи заявок; г) некорректного заполнения формы заявки, в том числе не заполнения полей, являющихся обязательными для заполнения. <p>В случае, если система не принимает заявку, Оператор уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине непринятия заявки.</p> <p>Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.</p> <p>Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе</p> <p>Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.</p>
9.	Дата начала подачи заявок на участие в аукционе	Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона: 08.07.2025 в 9-00 час
10.	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	07.08.2025 в 17-00 час
11.	Место подачи заявок на участие в аукционе является электронная площадка	Электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте http://utp.sberbank-ast.ru в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»)
12.	Требование о внесении задатка, размер задатка	Задаток за участие в аукционе вносится заявителем в размере 10% от начальной (минимальной) цены лота (договора): Лот № 1 - 12 403,20 руб. (Двенадцать тысяч четыреста три) рубля 20 копеек; Лот № 2 - 13 141,44 руб. (Тринадцать тысяч сто сорок один) рубль 44 копейки.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
13.	Срок и порядок внесения задатка	<p>Претендент для участия в торгах осуществляет перечисление денежных средств на банковские реквизиты Оператора, размещенные в открытой части универсальной торговой площадке и торговой сессии. Подача Претендентом заявки на участие в торгах является поручением Оператору произвести блокирование на лицевом счете Претендента свободных денежных средств в размере задатка.</p> <p>Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на универсальной торговой площадке до подачи заявки на участие в торгах.</p> <p>В момент подачи заявки Оператор программными средствами проверяет наличие денежной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента на универсальной торговой площадке и осуществляет блокирование необходимой суммы денежных средств.</p> <p>Денежные средства, перечисленные за Участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого Участника на УТП.</p> <p>Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites</p>
14.	Реквизиты счета для перечисления задатка	<p>ПОЛУЧАТЕЛЬ Наименование: АО "Сбербанк-АСТ" ИНН: 7707308480 КПП: 770401001 Расчетный счет: 40702810300020038047 БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА БИК: 044525225 Корреспондентский счет: 30101810400000000225</p>
15.	Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	07.08.2025
16.	Дата и время окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе	08.08.2025 в 16-00 час.
17.	Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)	<p>Устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены лота и составляет: Лот № 1 - 6 201,60 руб. (Шесть тысяч двести один) рубль 60 копеек;</p> <p>Лот № 2 - 6 570,72 руб. (Шесть тысяч пятьсот семьдесят) рублей 72 копейки.</p>
18.	Дата и время начала проведения аукциона	11.08.2025 в 11-00 час.
19.	Срок и порядок оплаты по договору	<p>Арендная плата, установленная в соответствии с Приложением № 2 к договору аренды, перечисляется ежемесячно на р/с Арендодателя не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в размере 1/12 части от годового размера.</p> <p>Форма оплаты – безналичный расчет</p>
20.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от	Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона с использованием

№ пункта	Содержание пункта	Информация
	проведения аукциона	официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее чем <u>за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.</u> В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте
21.	Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора	<p>Не ранее чем через 10 дней и не позднее 20 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.</p> <p>Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов передает победителю аукциона (или с даты подписания протокола рассмотрения заявок передает единственному заявителю на участие в аукционе, если заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо единственному участнику аукциона) проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона (в случае направления проекта договора единственному заявителю на участие в аукционе или единственному участнику аукциона, то включение цены договора, предусмотренной заявкой на участие в аукционе, но цены не менее начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона), в проект договора, прилагаемый к настоящей документации.</p> <p>Заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.</p> <p>В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене.</p> <p>Примерная форма договора аренды муниципального имущества муниципального образования город Тула, утверждена Постановлением администрации города Тулы от 28.12.2024 № 599 «Об утверждении форм заявлений на согласование передачи, передачу в аренду муниципального имущества и примерной формы договора аренды муниципального имущества муниципального образования город Тула»</p>
22.	Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе и инструкция по ее заполнению	<p>Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.</p> <p>Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:</p> <p>1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного</p>

№ пункта	Содержание пункта	Информация
		<p>филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;</p> <p>2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);</p> <p>3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);</p> <p>4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);</p> <p>5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);</p> <p>6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p>

№ пункта	Содержание пункта	Информация
		<p>7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;</p> <p>8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</p> <p>9) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) - при проведении аукциона в соответствии с Постановлением № 739;</p> <p>10) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка. Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 и 8, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом. В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие, в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте. Перечень документов и сведений, предъявляемых к составу заявки на участие в аукционе является исчерпывающим.</p>
23.	Форма заявки на участие в аукционе	<p>Типовая форма заявки на участие в аукционе представлена в приложении 1 настоящей документации.</p> <p><u>Форма заявки распечатывается, заполняется заявителем, подписывается и преобразуется в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов.</u></p>
24.	Порядок пересмотра цены договора (цены лота)	<p>По соглашению сторон цена договора (цена лота) может быть изменена в сторону увеличения.</p> <p>Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.</p>
25.	Порядок передачи прав на имущество, созданное участником аукциона в рамках исполнения договора, заключенного по результатам аукциона, и предназначенное для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание)	Не предусмотрено

№ пункта	Содержание пункта	Информация
	<p>которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по договору, в случае, если создание и передача такого имущества предусмотрены договором</p>	
26.	<p>Требования к участникам аукциона</p>	<p>Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. При проведении аукционов в соответствии с Постановлением № 739 участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» Участие в аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт) в соответствии с главой II Регламента государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, утвержденного приказом Федерального казначейства от 02.12.2021 № 38н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.12.2021, регистрационный № 66843). Заявители, зарегистрированные на официальном сайте, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на официальном сайте. Заявка, поданная пользователем, не зарегистрированным в Реестре участников торгов, оператором электронной площадки не принимается.</p>
27.	<p>Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления заявителям разъяснений положений документации об аукционе</p>	<p>Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии настоящей Документацией, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, организатор конкурса формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.</p>

№ пункта	Содержание пункта	Информация
		<p>Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений конкурсной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.</p> <p>Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Организатора аукциона, и размещаются Организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение одного часа с момента размещения изменений в документацию об аукционе на официальном сайте Оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в документацию об аукционе на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.</p>
28.	<p>Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если организатором аукциона установлено требование об обеспечении исполнения договора</p>	Не предусмотрено
29.	<p>Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору</p>	<p>Организатор аукциона обеспечивает осмотр имущества, права на которое передают по договору, в порядке, установленном в документации об аукционе, без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок. По согласованию с организатором в рабочие дни с 09-00 до 18-00, пятница- с 09-00 до 17-00 (обеденный перерыв с 12-30 до 13-18)</p>
30.	<p>требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора</p>	<p>В случае улучшения состояния арендованного имущества Арендатором, право на такое имущество возникает у муниципального образования город Тула.</p> <p>На момент окончания срока действия договора аренды техническое состояние муниципального имущества должно быть в том состоянии, в котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором.</p>

№ пункта	Содержание пункта	Информация
31.	порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;	Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.
32.	копия документа, подтверждающего согласие собственника имущества (а в случае заключения договора субаренды также и арендодателя) на предоставление прав в отношении государственного или муниципального имущества по договору, право на заключение которого является предметом торгов;	Не установлено
33.	копия документа, подтверждающего согласие собственника имущества (арендодателя) на предоставление лицом, с которым заключается договор, прав в отношении государственного или муниципального имущества третьим лицам, или указание на то, что передача таких прав третьим лицам не допускается;	Лот 1: Приложение 5: распоряжение администрации города Тулы от 07.05.2025 № 1/3935-р Лот 2: Приложение 6: распоряжение администрации города Тулы от 07.05.2025 № 1/3934-р
34.	субаренда арендованного имущества	Предоставление лицом, с которым будет заключен договор аренды, прав в отношении муниципального имущества третьим лицам не допускается

Приложение № 1 к документации об аукционе
на право заключения договора аренды
муниципального недвижимого имущества

(форма)

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы

Заявка

на участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества,
расположенного по адресу: _____.

№ Лота _____.

Заявитель _____,
(полное наименование)

в лице _____

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Организатору торгов, на обработку своих персональных данных в целях осуществления действий, в соответствии с Приказом ФАС от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

При этом под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая отношение к заявителю как субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, иная информация.

Под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, внесение в электронную базу данных, включая списки (реестры), отчетные формы и любые другие действия с персональными данными, необходимые для реализации и соблюдения норм законодательства о приватизации. Настоящее согласие бессрочно.

Для физических лиц:

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____, выдан « _____ » _____,
(кем выдан)

ИНН _____

место жительства: _____,

место регистрации: _____,

телефон _____.

Для индивидуальных предпринимателей:

ОГРНИП _____ ИНН _____
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____, выдан « _____ » _____,
(кем выдан)

место жительства: _____,

место регистрации: _____,

телефон _____.

Для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица
(для юридического лица)

серия

№

« _____ »

дата регистрации

2

Орган, осуществивший регистрацию

Место выдачи

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Контактное лицо, контактный телефон/факс _____

ФИО представителя по доверенности (в случае представления интересов по доверенности) _____

Реквизиты доверенности № _____ от « _____ » _____ г.

Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан) _____

ОКОНХ, ОКПО _____

расчетный счет _____

наименование банка _____

кор. счет _____

БИК _____

ИНН/КПП _____

В соответствии с условиями проводимого аукциона, представляя настоящую заявку, беру на себя обязательство не ранее чем через 10 дней и не позднее 20 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов подписать договор аренды муниципального имущества.

Я подтверждаю, что ознакомлен с аукционной документацией по настоящему аукциону в полном объеме и согласен с ее условиями и требованиями.

Настоящей заявкой подтверждаю, что

(наименование заявителя)

соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, участвующим в аукционе на право заключения договоров аренды муниципального имущества. _____

(наименование заявителя)

не проводится ликвидация; отсутствует решение арбитражного суда о признании заявителя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном КоАП РФ, на день подачи заявки на участие в аукционе; отсутствуют задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости наших активов по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период или нами обжаловано наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством РФ и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе не принято.

Я уведомлен, что, если мое предложение будет лучшим после предложения победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора аренды, я обязан подписать данный договор аренды в соответствии с требованиями аукционной документации и условиями моего предложения по цене.

Приложение:

1. Опись представляемых документов.
2. Документы согласно описи.

должность

подпись

Ф.И.О.

М. П.

Приложение № 2 к документации об аукционе
на право заключения договора аренды
муниципального недвижимого имущества

(форма)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Настоящим, _____ подтверждает,
(ФИО физического лица/наименование юридического лица)
что для участия в электронном аукционе на право заключения договора аренды
муниципального имущества по лоту № _____ направляются
нижеперечисленные документы:

№ п\п	Наименование	Кол-во страниц
1.	Заявка на участие в открытом аукционе	
2.*		
3*		
	ИТОГО	

*указываются документы, прилагаемые к заявке согласно требованиям, установленным
в Документации

(Проект ЛОТ 1)

ДОГОВОР №
аренды недвижимого муниципального имущества

г. Тула

« »

20__ г.

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы, в лице председателя комитета Слепцова Андрея Владимировича, действующего на основании Положения «О комитете имущественных и земельных отношений администрации города Тулы», утвержденного решением Тульской городской Думы от 15.07.2009 № 71/1557, распоряжения администрации города Тулы от 18.12.2019 № 2/1283-р, именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего (ий) на основании _____, именуемое (ый) в дальнейшем «**Арендатор**», с другой стороны, руководствуясь ст. 606-625, 650-655 ГК РФ, Уставом МО г. Тула, Положением о порядке передачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования города Тула, утвержденным решением Тульской городской Думы от 30.10.2024 № 2/28, на основании _____ заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования город Тула **нежилое помещение (администрация) с кадастровым номером 71:14:030611:155, этаж № 1, общей площадью 54,4 кв. м, расположенное по адресу: Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос. Ильинка, ул. Дачная, д. 2**, далее именуемое «Имущество».

1.2. Имущество предоставляется под офис, для коммерческой деятельности.

1.3. Срок договора аренды устанавливается с _____ по _____.

1.4. Имущество имеет следующие обременения: нет.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ.

2.1. В 5-дневный срок после заключения настоящего договора Арендодатель передает Арендатору Имущество, указанное в п.1.1 настоящего договора.

2.2. Передача осуществляется по Передаточному акту, в котором подробно указывается техническое состояние передаваемого Имущества на момент сдачи в аренду.

2.3. Передаточный акт подписывается представителями Арендатора и Арендодателя. После оформления Передаточный акт является неотъемлемой частью настоящего договора в качестве Приложения № 1.

3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ИМУЩЕСТВА ПО ОКОНЧАНИИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

3.1. В случае прекращения действия договора по любым законным основаниям, включая истечение его срока и расторжение договора, Имущество передается Арендатором Арендодателю по приемо-сдаточному акту. Арендатор обязан возвратить Имущество не позднее 10 (десяти) дней с момента направления Арендодателем уведомления о прекращении действия договора. Возврат Имущества оформляется Передаточным актом, подписываемым представителями Арендатора и Арендодателя.

3.2. Если состояние возвращаемого Имущества по окончании договора ухудшилось по сравнению с первоначальным (что устанавливается актом Арендодателя и Арендатора), Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

3.3. В случае несвоевременного возврата Имушества Арендатор обязан уплатить Арендодателю неустойку в размере одного процента месячной суммы арендной платы за каждый день просрочки в возвращении Имушества.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1. Обязанности Арендодателя:

4.1.1. Предоставить в аренду недвижимое Имушество, указанное в п. 1.1 настоящего договора.

4.1.2. При изменении в установленном порядке размера арендной платы довести соответствующее решение до Арендатора за 10 дней до начала месяца, с которого вводится новый размер арендной платы.

4.2. Обязанности Арендатора:

4.2.1. Использовать Имушество в соответствии с п. 1.2 настоящего договора.

4.2.2. Своевременно производить платежи по настоящему договору.

4.2.3. Содержать Имушество в надлежащем техническом состоянии, для чего заключить договоры на поставку коммунальных ресурсов и своевременно оплачивать коммунальные ресурсы, потребленные при владении и пользовании Имушеством, заключить договор по оплате услуг за содержание общего имущества многоквартирного дома, (нежилого здания), производить за счет собственных средств текущий и капитальный ремонт.

4.2.4. Производить неотделимые улучшения, капитальный ремонт Имушества только на основании письменных разрешений Арендодателя.

4.2.5. При своей ликвидации, реорганизации, изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, а также лишения лицензий на право деятельности, для ведения которой было передано Имушество, Арендатор обязан в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях.

4.2.6. Обеспечивает уборку:

- земельного участка, на котором расположено Имушество, а также прилегающей к земельному участку территории на расстоянии 5 метров, за исключением проезжей части автомобильных дорог, - в случае передачи в аренду здания, сооружения;

- части земельного участка, на котором расположено Имушество, от нежилого помещения до границы земельного участка, а также прилегающей к ней территории на расстоянии 5 метров, за исключением проезжей части автомобильных дорог, - в случае передачи в аренду нежилого помещения цокольного этажа либо первого этажа.

5. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ.

5.1. За пользование указанным в п. 1.1 настоящего договора Имушеством Арендатор выплачивает арендную плату, определяемую по Приложению №2 к настоящему договору.

5.2. Арендная плата перечисляется ежемесячно на р/с Арендодателя не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в размере 1/12 части от годового размера.

При изменении размера арендной платы после получения уведомления от Арендодателя Арендатором самостоятельно производится уплата арендной платы в новом размере с начала действия такого размера арендной платы.

5.3. Надлежащим исполнением обязанности Арендатора по внесению арендной платы является поступление денежных средств на р/с, указанный в реквизитах настоящего договора.

5.4. В случае прекращения действия договора по любым законным основаниям, включая истечение его срока, Арендатор обязан произвести все расчеты по арендной плате и иным договорным обязательствам, связанным с использованием и содержанием Имушества.

5.5. При несоблюдении требований п.5.1. настоящего договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1 процента от месячной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

6. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АРЕНДОВАННОГО ИМУШЕСТВА.

6.1. Арендатор обязан:

6.1.1. Согласовывать с Арендодателем:

- производство неотделимых улучшений и реконструкцию арендуемого Имушества;
- перепланировки и переоборудовании арендуемого Имушества;
- сроки и объемы капитального ремонта.

6.1.2. Соблюдать технические, санитарные, пожарные и иные нормы при использовании Имущества.

6.1.3. Беспрепятственно допускать представителей Арендодателя к Имуществу и на прилегающую территорию; Оказывать им содействие в выполнении их служебных обязанностей, устранять в установленные сроки, зафиксированные ими нарушения и замечания.

6.1.4. В случае создания аварийной ситуации, связанной с арендуемым Имуществом, или его части, немедленно поставить в известность Арендодателя и предпринять все возможные действия для устранения возникшей аварийной ситуации.

7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА В ОТНОШЕНИИ ТРЕТЬИХ ЛИЦ.

7.1. Арендатор не вправе без разрешения Арендодателя сдавать арендуемое Имущество в субаренду в целом или по частям.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные ею убытки.

8.2. При несоблюдении иных обязательств по настоящему договору (за исключением п.5.1.) Арендатор обязан уплатить Арендодателю штраф в размере 2 процентов от месячной суммы арендной платы за каждый случай несоблюдения обязательства.

8.3. Уплата штрафов и возмещение убытков в соответствии с настоящим договором не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязанностей.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

9.1. НДС с арендной платы уплачивается Арендатором самостоятельно по месту регистрации в соответствии со ст. 161 п. 3 Налогового Кодекса Российской Федерации.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

10.1. Договор прекращает свое действие по окончании срока, на который он был заключен.

10.2. Арендатор вправе досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке. При этом он обязан письменно предупредить Арендодателя за два месяца до определенного им окончания действия договора.

10.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях:

- невыполнения Арендатором требований пп. 4.2, 5.1, 5.2, 6.1, 7.1 настоящего договора;
- использования Арендатором Имущества не по назначению;
- невыполнения Арендатором особых условий, предусмотренных настоящим договором в разделе 9.

10.4. В случае неявки Арендатора либо его отказа от возврата Имущества в назначенные Арендодателем дату и время Арендодатель имеет право самостоятельно осуществить возврат Имущества с освобождением его от находящегося там имущества Арендатора с составлением соответствующего акта. При этом Арендодатель не несет ответственность за сохранность имущества Арендатора.

10.5. Досрочное прекращение действия договора аренды влечет прекращение заключенных в соответствии с ним договоров субаренды.

10.6. Если иное не предусмотрено законом, арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

11.1. Вопросы, неурегулированные настоящим договором, регулируются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

11.2. Споры, возникающие из настоящего договора, рассматриваются судом, арбитражным судом по месту нахождения Арендодателя.

Спор, возникающий из настоящего договора и не связанный с его расторжением, может быть передан на разрешение суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении четырнадцати календарных дней со дня направления претензии (требования).

11.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся у Арендодателя и Арендатора, для Управления Росреестра по Тульской области предоставляется в электронном виде.

11.4. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными актами Тульской области. Бремя государственной регистрации несет Арендатор.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ.

12.1. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются:

- Приложение № 1: Передаточный акт;
- Приложение № 2: Расчет;
- Приложение № 3: План (выкопировка) арендуемого помещения.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Арендодатель: Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы:

г. Тула, ул. Гоголевская, д.73, тел. 75-90-34, 75-90-54, 52-07-00.

Получатель: УФК по Тульской области (Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы),

ИНН 7102005410, КПП 710601001, БИК 017003983,

к/с 40102810445370000059,

р/счет 031006430000000016600,

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ/УФК по Тульской области г. Тула,

Код бюджетной классификации 860 111 050 7404 0000 120, ОКТМО 70701000.

Арендатор:

Местонахождение:

Плательщик:

Банковские реквизиты:

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

М.П.

Арендатор:

М.П.

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ от «__»_____

1. По договору аренды от _____ № _____ Арендодатель передал во временное владение и пользование Арендатору, а Арендатор принял следующее муниципальное имущество:

Перечень Имущества	Характеристики имущества
Нежилое помещение (администрация) кадастровый номер 71:14:030611:155 Адрес: Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос. Ильинка, ул. Дачная, д. 2 Общая площадь – 54,4 кв. м Этажность – 1 этаж	Отопление – центральное – удовл. Холодное водоснабжение – удовл. Горячее водоснабжение – удовл. Канализация – удовл. Электроснабжение – удовл. Освещение – удовл.

2. С момента подписания сторонами настоящего акта обязанность Арендодателя передать имущество и обязанность Арендатора принять его признаются выполненными.

3. Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах.

Арендодатель: _____
М.П.

Арендатор: _____
М.П.

РАСЧЕТ

**размера арендной платы за пользование нежилым помещением (администрация)
с кадастровым номером 71:14:030611:155, этаж № 1, общей площадью 54,4 кв. м,
расположенным по адресу: Тульская область, Ленинский район,
сельское поселение Ильинское, пос. Ильинка, ул. Дачная, д. 2**

В соответствии с протоколом № _____ аукциона на право заключения
договора аренды нежилого муниципального помещения от _____ (протокола ____
рассмотрения заявок на участие в аукционе от _____), размер арендной платы
составляет:

- _____ (_____) рублей ____ копеек без учета НДС сроком на 3
(три) года;

- _____ (_____) рублей ____ копеек без учета НДС в месяц.

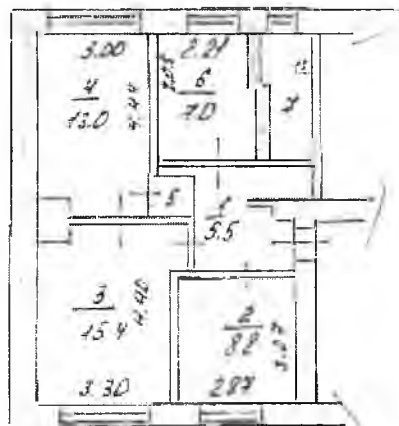
Арендодатель: _____
М.П.

Арендатор: _____
М.П.

Приложение № 3
к договору аренды недвижимого
муниципального имущества
от _____ 20__ г. № _____.

ПЛАН (выкопировка) арендуемого имущества:

нежилое помещение (администрация) с кадастровым номером 71:14:030611:155, этаж
№ 1, общей площадью 54,4 кв. м, расположенное по адресу: Тульская область,
Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос. Ильинка, ул. Дачная, д. 2



Арендодатель: _____
М.П.

Арендатор: _____
М.П.

(Проект ЛОТ 2)

ДОГОВОР №
аренды недвижимого муниципального имущества

г. Тула

« »

20__ г.

Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы, в лице председателя комитета Слепцова Андрея Владимировича, действующего на основании Положения «О комитете имущественных и земельных отношений администрации города Тулы», утверждённого решением Тульской городской Думы от 15.07.2009 №71/1557, распоряжения администрации города Тулы от 18.12.2019 №2/1283-р, именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего (ий) на основании _____, именуемое (ый) в дальнейшем «**Арендатор**», с другой стороны, руководствуясь ст.606-625, 650-655 ГК РФ, Уставом МО г. Тула, Положением о порядке передачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования города Тула, утвержденным решением Тульской городской Думы от 30.10.2024 № 2/28, на основании _____ заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.2. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду находящееся в муниципальной собственности муниципального образования город Тула **нежилое помещение I с кадастровым номером 71:30:050301:2124, этаж № 1, общей площадью 35,1 кв. м, расположенное по адресу: Тульская область, г. Тула, Центральный район, ул. Академика Обручева, д. 5**, далее именуемое «Имущество».

1.2. Имущество предоставляется под офис, для коммерческой деятельности.

1.3. Срок договора аренды устанавливается с _____ по _____.

1.4. Имущество имеет следующие обременения: нет.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ.

2.1. В 5-дневный срок после заключения настоящего договора Арендодатель передает Арендатору Имущество, указанное в п.1.1 настоящего договора.

2.2. Передача осуществляется по Передаточному акту, в котором подробно указывается техническое состояние передаваемого Имущества на момент сдачи в аренду.

2.3. Передаточный акт подписывается представителями Арендатора и Арендодателя. После оформления Передаточный акт является неотъемлемой частью настоящего договора в качестве Приложения №1.

3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ИМУЩЕСТВА ПО ОКОНЧАНИИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

3.1. В случае прекращения действия договора по любым законным основаниям, включая истечение его срока и расторжение договора, Имущество передается Арендатором Арендодателю по приемо-сдаточному акту. Арендатор обязан возвратить Имущество не позднее 10 (десяти) дней с момента направления Арендодателем уведомления о прекращении действия договора. Возврат Имущества оформляется Передаточным актом, подписываемым представителями Арендатора и Арендодателя.

3.2. Если состояние возвращаемого Имущества по окончании договора ухудшилось по сравнению с первоначальным (что устанавливается актом Арендодателя и Арендатора), Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

3.3. В случае несвоевременного возврата Имущества Арендатор обязан уплатить Арендодателю неустойку в размере одного процента месячной суммы арендной платы за каждый день просрочки в возвращении Имущества.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1. Обязанности Арендодателя:

4.1.1. Предоставить в аренду недвижимое Имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора.

4.1.2. При изменении в установленном порядке размера арендной платы довести соответствующее решение до Арендатора за 10 дней до начала месяца, с которого вводится новый размер арендной платы.

4.2. Обязанности Арендатора:

4.2.1. Использовать Имущество в соответствии с п. 1.2 настоящего договора.

4.2.2. Своевременно производить платежи по настоящему договору.

4.2.3. Содержать Имущество в надлежащем техническом состоянии, для чего заключить договоры на поставку коммунальных ресурсов и своевременно оплачивать коммунальные ресурсы, потребленные при владении и пользовании Имуществом, заключить договор по оплате услуг за содержание общего имущества многоквартирного дома, (нежилого здания), производить за счет собственных средств текущий и капитальный ремонт.

4.2.4. Производить неотделимые улучшения, капитальный ремонт Имущества только на основании письменных разрешений Арендодателя.

4.2.5. При своей ликвидации, реорганизации, изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, а также лишении лицензий на право деятельности, для ведения которой было передано Имущество, Арендатор обязан в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях.

4.2.6. Обеспечивает уборку:

- земельного участка, на котором расположено Имущество, а также прилегающей к земельному участку территории на расстоянии 5 метров, за исключением проезжей части автомобильных дорог, - в случае передачи в аренду здания, сооружения;

- части земельного участка, на котором расположено Имущество, от нежилого помещения до границы земельного участка, а также прилегающей к ней территории на расстоянии 5 метров, за исключением проезжей части автомобильных дорог, - в случае передачи в аренду нежилого помещения цокольного этажа либо первого этажа.

5. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ.

5.1. За пользование указанным в п. 1.1 настоящего договора Имуществом Арендатор выплачивает арендную плату, определяемую по Приложению №2 к настоящему договору.

5.2. Арендная плата перечисляется ежемесячно на р/с Арендодателя не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в размере 1/12 части от годового размера.

При изменении размера арендной платы после получения уведомления от Арендодателя Арендатором самостоятельно производится уплата арендной платы в новом размере с начала действия такого размера арендной платы.

5.3. Надлежащим исполнением обязанности Арендатора по внесению арендной платы является поступление денежных средств на р/с, указанный в реквизитах настоящего договора.

5.4. В случае прекращения действия договора по любым законным основаниям, включая истечение его срока, Арендатор обязан произвести все расчеты по арендной плате и иным договорным обязательствам, связанным с использованием и содержанием Имущества.

5.5. При несоблюдении требований п.5.1. настоящего договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 1 процента от месячной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

6. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АРЕНДОВАННОГО ИМУЩЕСТВА.

6.1. Арендатор обязан:

6.1.1. Согласовывать с Арендодателем:

- производство неотделимых улучшений и реконструкцию арендуемого Имущества;
- перепланировки и переоборудования арендуемого Имущества;
- сроки и объемы капитального ремонта.

Экспликация к поэтажному плану здания (строения)

Сведения на *19.09.2007*
 Наименование *Диспетчерская*
 Адрес (местоположение) *Тульская обл., г. Тула, Центральный р-н, ул. Академика Обручева, д. 5*

Нежилые помещения

Литера по плану	Этаж	Номер помещения	№ на плане	Наименование помещения	Тип площади	Формула подсчета площадей по внутреннему обмеру	Всего	В том числе площадь		Лоджий, балконов, веранд, террас и др. помещений с коэфф.	Высота помещений по внутреннему обмеру, м	Площадь помещений общего пользования, лодж. балк. без коэф.	Самовольно возведенная или перестроенная площадь	Примечание
								Жилая (основная)	Подсобная (вспомогательная)					
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	15	16
A	I	I	1	Диспетчерская	Нежилая площадь		19,1	19,1			2,65			
			2	Подсобная			7,0		7,0					
			3	Коридор			5,0		5,0					
			4	Кладовая			0,6		0,6					
			5	Туалет			3,4		3,4					
Итого							35,1	19,1	16,0					

Исполнитель
Проверка

Чунаева О В
Аляшова Т А

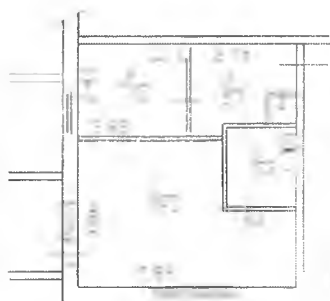
План объекта

М 1:200

План стр. лит. А

этаж 1

диспетчерская



Центральный производственный участок отделения по г. Тольскому филиала ФГУП "Ростехинвентаризация-Федеральное ВТИ"			РФ
Копия с инвентарного плана по адресу ул. Ак.Обручьева д.5			Масштаб 1: 200
по данным инв. 19.09.2007г. пом. I			Инв. № 22802
Дата	Исполнитель	Фамилия И.О.	Подпись
28.09.07	Техник	Чуноева	
28.09.07	Руководитель группы	Аляшево	
28.09.07	Начальник участка	Аляшево	

[illegible]

1.4. Методические приемы и способы решения задач

Литера .1 Основное строение, Жилой дом

4

426

9. Благоустройство площади квартир жилого здания, встроенных нежилых помещений, нежилых зданий и служебных построек

Вид благоустройства	Описание благоустройства	Благоустроенная площадь, кв.м
1	2	3
Литера А Жилой дом		
Отопление	Кварт. котельная на газе	6620,6
Ванна и души	С газовыми колонками	6620,6
Газоснабжение	Сетевое	6620,6
Водопривод	Центральный	6620,6
Канализация	Центральная	6620,6
Электроосвещение	Внутреннее	6620,6
Лифт		6620,6
Мусоропровод		6620,6
Горячее водоснабжение	От колонок	6620,6

10. Исчисление площадей и объемов зданий и сооружений, расположенных на земельном участке

Литера (№ по плану)	Наименование	Формула для подсчета по наружным измерениям	Площадь	Высота	Объем
1	2	3	4	5	6
Литера А Жилой дом					
А	Основное строение	$(13,85*66,30) + (5,40*0,58)*5 + (5,6*1,30)*2 + (2,80*0,6)/2*8 + (2,6*0,6)/2*6$	928,6	25,8	2395
	входные ступени	$(2,81*3,88) + (2,85*3,73) + (2,84*2,4)$	28,3		
	В том числе диспетчерская пом I	$6,35*6,91$	43,9	2,2	97
Итого по литере А			956,9		2395
Итого по зданию (Литера А Жилой дом)			956,9		2395
Итого			956,9		2395

№ п/п	Классификация помещений	Общая, в т.ч.	
		Основная	Вспомогательная
1	2	3	4
	Диспетчерская пом.1	19.1	16.0
2	Котельная		9.8
	Итого	19.1	25.8

1. Сведения о принадлежности

Дата постановки на учет	Собственник: для граждан - фамилия, имя, отчество, паспорт - серия, номер; для юридических лиц - наименование по уставу	Документы, подтверждающие право собственности (владения или пользования), с указанием кем, когда и с каким номером выданы	Доля (цель, метра)	Вид права	Дата ликвидации права
-------------------------	---	---	--------------------	-----------	-----------------------

Интерн. 1. Жилой дом

19.05.1997	Администрация г. Тулы передает по праву оперативного управления (П.У. МЖХ).	Постановление Главы администрации г. Тулы № 105 от 26.01.1996г.			
------------	---	---	--	--	--

2. Балансовая стоимость строений и дворовых сооружений (руб.)

В каком году переосценил	Индекс	Основные строения		Служебные постройки		Дворовые постройки		Всего	
		Полная балансовая	Остаточная балансовая	Полная балансовая	Остаточная балансовая	Полная балансовая	Остаточная балансовая	Полная балансовая	Остаточная балансовая
1		3	4	5	6	7	8	9	10
1969		92378						92378	
1991	1,21,1,61	1803516	1803516					1803516	1803516

3. Общая инвентаризационная стоимость строений и дворовых сооружений (руб.)

В каких годах	Основные строения		Служебные постройки		Дворовые постройки		Всего	
	Восстановительная	Действительная	Восстановительная	Действительная	Восстановительная	Действительная	Восстановительная	Действительная
1					6	7	8	9
1969	65926	65926					65926	65926
1991	134427							134427

4. Экспликация площади земельного участка

Площадь участка

По документам	По инвентаризации		В том числе	
	Застроенная	Не застроенная		
	1561	98	604	

В том числе незастроенная площадь

Твердые покрытия проезда	576
Твердые покрытия тротуара	450
Асфальт	98
Твердые покрытия прочие	136
Земли с деревьями	1374

Кроме того, удельная территория

Трость	145
Асфальт	76
Итого	631

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
КАДАСТРА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ,
ОСНОВАННОЕ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ,
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦЕНТР ИНВЕНТАРИЗАЦИИ
И УЧЕТА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ – ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮРО
ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ»

Технический паспорт на

Жилой дом

ИНВЕНТАРИЗ. № _____

Адрес (местоположение):

Тулская обл., г. Тула, Центральный р-н, ул. Академика Обручева, д. 5

Инвентарный номер 70:401:001:001725890

Кадастровый номер Сведения о кадастровом номере на единое землепользование не
предъявлены

Естественный номер 190907:001:001725890

составлен по состоянию на:

19 сентября 2007г.

DATE OF _____

11. 06.2014 г. Инспектор
Начальник Д. В. Сидоров

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ СТОИМОСТЬ администрации

ПО СОСТОЯНИЮ НА 15.05.08 г. _____

СОСТАВЛЯЕТ НА 2008 год 131608 _____ РУБЛЕЙ

КОПИЯ ПАСПОРТА ИЗГОТОВЛЕНА 04.06. _____ 2008 г.

ПО СОСТОЯНИЮ НА _____ 01.03 _____ 2005 г.

ИСПОЛНИЛ Е. С. Соколова _____

ПРОВЕРИЛ Н. А. Романова _____

НАЧАЛЬНИК В. К. Евтихьева _____

ЭКСПЛИКАЦИЯ К ПОЭТАЖНОМУ ПЛАНУ СТРОЕНИЯ

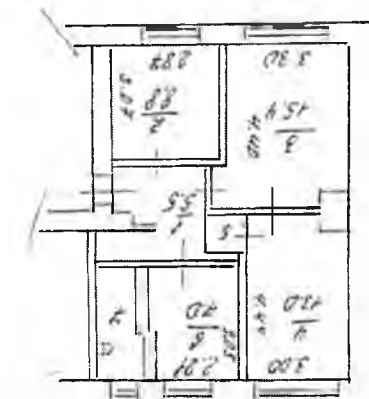
расположенного в городе (поселке)

п. Ильинка

по улице (переулку) Дачная

No 2

[illegible]



200

п. Лубинка
ул. Кочина, 2 (оффисиско)
15.05.08

05.06.08 месяце

Лубинка
Кочина
Лубинка

М 1:100

ТЕХНИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА администрации

Администрация расположена на _____ 1 _____ этаже

Общая площадь _____ 54.4 _____

в т. ч. основная _____ 44.2 _____ кв м , вспомогательная _____ 10.2 _____ кв м

лоджия _____ кв м

Внутренняя отделка : _____ окрашено _____

Инвентарный № 70:232:002:050079720:0100:20001
Реестровый №150508:002:050079720:0100:20001

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

на нежилое помещение (администрация) в жилом доме

МЕСТО РАСПОЛОЖЕНИЕ : Тульская обл, Ленинский р-он, с/п Ильинское,
п Ильинка, ул. Дачная, д. 2

СВЕДЕНИЯ О ПРИНАДЛЕЖНОСТИ администрации

НАИМЕНОВАНИЕ СОБСТВЕННИКОВ	ДОЛЕВОЕ УЧАСТИЕ
МО Ленинский район	целое

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОМЕ

ГОД ПОСТРОЙКИ ____ 1965 ____

ФИЗИЧЕСКИЙ ИЗНОС ____ 36 % ____

ЧИСЛО ЭТАЖЕЙ ____ 2 ____

МАТЕРИАЛ СТЕН ____ кирпич ____

МАТЕРИАЛ ПЕРЕКРЫТИЙ ____ ж\б плиты ____

Благоустройство дома: электроосвещение, центральное отопление, ванная,
водопровод, канализация, горячее водоснабжение, газоснабжение и т. д.

Рыночная стоимость размера арендной платы за пользование муниципальным нежилым имуществом , без учета НДС	
нежилое помещение I с кадастровым номером 71:30:050301:2124, площадь объекта 35,1 кв.м., этаж 1, адрес объекта: Тульская область, г.Тула, Центральный район, ул.Академика Обручева, д.5	
Размер арендной платы за 1 кв.м. в мес.	312(Триста двенадцать) рублей
Размер арендной платы в месяц за объект , руб.	10 951 (Десять тысяч девятьсот пятьдесят один) рубль 20 коп.
Размер арендной платы за весь объект на 1 год, руб.	131 414 (Сто тридцать одна тысяча) четыреста четырнадцать) рублей 40 коп.
Размер арендной платы за весь объект на 3 года, руб.	394 243 (Триста девяносто четыре тысячи двести сорок три) рубля 20 коп.

Оценщик

Генеральный директор
«ООО Бюро оценки»



Сидорова Юлия Александровна

Глухов Михаил Григорьевич

Экспертное заключение
 об определении размера арендной платы за пользование нежилым зданием
 к отчету № 65/25 от 05.02.2025г

1. Общие сведения:

Информация об объекте оценки	нежилое помещение I с кадастровым номером 71:30:050301:2124, площадь объекта 35,1 кв.м., этаж 1, адрес объекта: Тульская область, г.Тула, Центральный район, ул.Академика Обручева, д.5
Основания для проведения Оценщиком оценки объекта	Муниципальный контракт №№ № А2025.1114 от 27.01.2025 г.
Адрес объектов оценки	Тульская область, г.Тула, Центральный район, ул.Академика Обручева, д.5
Объект оценки	нежилое помещение I с кадастровым номером 71:30:050301:2124, площадь объекта 35,1 кв.м., этаж 1, адрес объекта: Тульская область, г.Тула, Центральный район, ул.Академика Обручева, д.5
Вид стоимости:	Рыночная
Назначение оценки:	Результаты оценки могут использоваться заключения договора аренды
Оцениваемые права:	Собственность
Период проведения оценки:	05.02.2025г - 10.02.2025 г
Дата оценки:	06.02.2025 г.
Дата составления отчета:	10.02.2025 г.
Форма отчета	Письменная

2.Заказчик:

Реквизит	Значение
Полное наименование:	Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы
Юридический адрес заказчика.	300034, г. Тула, ул. Гоголевская, 73
Реквизиты:	ИНН 7102005410/КПП 710601001 Р/с 40204810445250001775 в Отделении Тула г. Тула БИК 0470030111 УФК по Тульской области ФУ администрации г. Тулы, КИ и ЗО администрации города Тулы, п/с 015.31.101.1

3. Оценщик:

Полное наименование: ООО «Бюро Оценки», **Место нахождения:** 300028 г. Тула, Советская, д.33, оф.202
Телефон: +7 4872 211441, **Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации и дата регистрации:** 1037100124093 от 30 июня 2003 года, **ИНН:** 7103032102, **КПП:** 710701001 **Специалист оценщик:** Губенко Милена Олеговна членом Некоммерческого партнерства «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ РОССИЙСКИХ МАГИСТРОВ ОЦЕНКИ» (Свидетельство о членстве 1489-08 от 25 января 2008г., номер в реестре 927) **Документ о профессиональных знаниях в области оценки:** Оценка стоимости предприятия(бизнеса). Диплом № 819676 от 16.07.2005г, «Ярославский институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов Химической и нефтехимической промышленности», **Страхование гражданской ответственности оценщика:** Страховой полис № № 433-569-047018/20 от 19 июля 2020г выданный страховое публичное акционерное общество «Ингосстрах» на сумму 30 000 000 (Тридцать миллионов) рублей , **Стаж работы:** С 2005года.

Подробная информация и методика определения рыночной стоимости содержатся в отчете № 65/25

, содержащиеся в отчете, основаны на расчетах, заключениях экспертов и иной информации, полученной в результате исследования рынка, опыте и профессиональных знаниях.

Рыночная стоимость размера арендной платы за пользование муниципальным нежилым имуществом, без учета НДС	
нежилое помещение (администрация) с кадастровым номером 71:14:030611:155, этаж 1, площадь объекта 54,4 кв.м., адрес объекта: Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос.Ильинка, ул.Дачная, д.2	
Размер арендной платы за 1 кв.м. в мес	190 (Сто девяносто) рублей
Размер арендной платы в месяц за объект, руб.	10 336 (Десять тысяч триста тридцать шесть) рублей
Размер арендной платы за весь объект на 1 год, руб.	124 032 (Сто двадцать четыре тысячи тридцать два) рубля
Размер арендной платы за весь объект на 3 года, руб.	372 096 (Триста семьдесят две тысячи девяносто шесть) рублей

Оценщик

Генеральный директор
«ООО Бюро оценки»



Сидорова Юлия Александровна

Глухов Михаил Григорьевич

Экспертное заключение
об определении размера арендной платы за пользование нежилым помещением
к отчету №312/25 от 07.04.2025г

1. Общие сведения:

Информация об объекте оценки	нежилое помещение (администрация) с кадастровым номером 71:14:030611:155, этаж 1, площадь объекта 54,4 кв.м., адрес объекта: Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос.Ильинка, ул.Дачная, д.2
Основания для проведения Оценщиком оценки объекта	Муниципальный контракт №№ № А2025.1114 от 27.01.2025г.
Адрес объектов оценки	Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос.Ильинка, ул.Дачная, д.2
Объект оценки	нежилое помещение (администрация) с кадастровым номером 71:14:030611:155, этаж 1, площадь объекта 54,4 кв.м., адрес объекта: Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос.Ильинка, ул.Дачная, д.2
Вид стоимости:	Рыночная
Назначение оценки:	Результаты оценки могут использоваться заключения договора аренды
Оцениваемые права:	Собственность
Период проведения оценки:	04.04.2025г- 07.04.2025 г.
Дата оценки:	03.04.2025 г.
Дата составления отчета:	07.04.2025 г.
Форма отчета	Письменная

2. Заказчик:

Реквизит	Значение
Полное наименование:	Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы
Юридический адрес заказчика:	300034, г. Тула, ул. Гоголевская, 73
Реквизиты:	ИНН 7102005410/КПП 710601001 Р/с 40204810445250001775 в Отделении Тула г. Тула БИК 0470030111 УФК по Тульской области ФУ администрации г. Тулы, КИ и ЗО администрации города Тулы, л/с 015.31.101.1

3. Оценщик:

Полное наименование: ООО «Бюро Оценки», Место нахождения: 300028 г. Тула, Советская, д.33, оф.202
Телефон: +7 4872 211441, Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации и дата регистрации: 1037100124093 от 30 июня 2003 года, ИНН: 7103032102, КПП: 710701001 Специалист оценщик: Губенко Милена Олеговна членом Некоммерческого партнерства «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ РОССИЙСКИХ МАГИСТРОВ ОЦЕНКИ» (Свидетельство о членстве 1489-08 от 25 января 2008г., номер в реестре 927) Документ о профессиональных знаниях в области оценки: Оценка стоимости предприятия(бизнеса), Диплом № 819676 от 16.07.2005г., «Ярославский институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов Химической и нефтехимической промышленности», Страхование гражданской ответственности оценщика: Страховой полис № № 433-569-047018/20 от 19 июля 2020г выданный страховое публичное акционерное общество «Ингосстрах» на сумму 30 000 000 (Тридцать миллионов) рублей, Стаж работы: С 2005года.

Подробная информация и методика определения рыночной стоимости содержатся в отчете № 312/25

, содержащиеся в отчете, основаны на расчетах, заключениях экспертов и иной информации, полученной в результате исследования рынка, опыте и профессиональных знаниях.


Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
Сведения о зарегистрированных правах

Помещение			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2: 1	Всего разделов: 2	Всего листов выписки: 3
03.07.2025г. № КУВИ-001/2025-133624480			
Кадастровый номер:		71:30:050301:2124	

1	Правообладатель (правообладатели):	1.1	Муниципальное образование город Тула
	Сведения о возможности предоставления третьим лицам персональных данных физического лица:	1.1.1	данные отсутствуют
2	Вид, номер, дата и время государственной регистрации права:	2.1	Собственность 71-71-01/015/2008-452 16.06.2008 00:00:00
4	Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права, ограничения права без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа:	4.1	данные отсутствуют
5	Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	не зарегистрировано	
6	Заявленные в судебном порядке права требования:	данные отсутствуют	
7	Сведения о возражении в отношении зарегистрированного права:	данные отсутствуют	
8	Сведения о возможности предоставления третьим лицам персональных данных физического лица	данные отсутствуют	
9	Сведения о наличии решения об изъятии объекта недвижимости для государственных и муниципальных нужд:	данные отсутствуют	
10	Сведения о невозможности государственной регистрации без личного участия правообладателя или его законного представителя:	данные отсутствуют	
11	Правопритязания и сведения о наличии поступивших, но не рассмотренных заявлений о проведении государственной регистрации права (перехода, прекращения права), ограничения права или обременения объекта недвижимости, сделки в отношении объекта недвижимости:	отсутствуют	

полное наименование должности		ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 009F0BDC181A023B64597F1E2579BEGB40 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен с 02.08.2024 по 26.10.2025	инициалы, фамилия
-------------------------------	--	--	-------------------

Помещение			
вид объекта недвижимости			
Лист № 2 раздела 1	Всего листов раздела 1: 2	Всего разделов: 2	Всего листов выписки: 3
03.07.2025г. № КУВИ-001/2025-133624480			
Кадастровый номер:		71:30:050301:2124	
		этаже (плане этажа), отсутствуют.	
Получатель выписки:		Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы	

полное наименование должности	 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 009F0BDC181A023B64597FE2579BEFB50 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025	инициалы, фамилия

Филиал публично-правовой компании "Роскадастр" по Тульской области
полное наименование органа регистрации прав

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости


На основании запроса от 03.07.2025, поступившего на рассмотрение 03.07.2025, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1 Лист 1


Помещение			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 2	Всего разделов: 2	Всего листов выписки: 3
03.07.2025г. № КУВИ-001/2025-133624480			
Кадастровый номер:		71:30:050301:2124	
Номер кадастрового квартала:		71:30:050301	
Дата присвоения кадастрового номера:		17.02.2014	
Ранее присвоенный государственный учетный номер:		Инвентарный номер 70:401:001:001725890; Условный номер 71-71-01/015/2008-452	
Местоположение:		Тульская область, г.Тула, Центральный район, ул.Академика Обручева, д.5	
Площадь, м2:		35.1	
Назначение:		Нежилое	
Наименование:		нежилое помещение I	
Номер, тип этажа, на котором расположено помещение, машино-место		Этаж № 1	
Вид жилого помещения:		данные отсутствуют	
Кадастровая стоимость, руб:		1609877.99	
Кадастровые номера иных объектов недвижимости, в пределах которых расположен объект недвижимости:		71:30:050301:1732	
Виды разрешенного использования:		данные отсутствуют	
Сведения об отнесении жилого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда, к жилым помещениям наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования:		данные отсутствуют	
Сведения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и (или) о признании жилого помещения, в том числе жилого дома, непригодным для проживания:		данные отсутствуют	
Статус записи об объекте недвижимости:		Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные, ранее учтенные"	
Особые отметки:		Сведения, необходимые для заполнения раздела: 5 - План расположения помещения. машино-места на	

полное наименование должности		инициалы, фамилия	

1	Правообладатель (правообладатели):	1.1	Муниципальное образование город Тула
	Сведения о возможности предоставления третьим лицам персональных данных физического лица:	1.1.1	данные отсутствуют
2	Вид, номер, дата и время государственной регистрации права:	2.1	Собственность 71-71/001-71/001/001/2016-1031/1 04.02.2016 16:53:05
4	Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права, ограничения права без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа:	4.1	данные отсутствуют
5	Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	не зарегистрировано	
6	Заявленные в судебном порядке права требования:	данные отсутствуют	
7	Сведения о возражении в отношении зарегистрированного права:	данные отсутствуют	
8	Сведения о возможности предоставления третьим лицам персональных данных физического лица	данные отсутствуют	
9	Сведения о наличии решения об изъятии объекта недвижимости для государственных и муниципальных нужд:	данные отсутствуют	
10	Сведения о невозможности государственной регистрации без личного участия правообладателя или его законного представителя:	данные отсутствуют	
11	Правопритязания и сведения о наличии поступивших, но не рассмотренных заявлений о проведении государственной регистрации права (перехода, прекращения права), ограничения права или обременения объекта недвижимости, сделки в отношении объекта недвижимости:	отсутствуют	

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>АИД: 3B64597F1E2579BFB54</p> </div> </div>		
полное наименование должности	Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен с 02.08.2024 по 26.10.2025	инициалы, фамилия

Помещение			
вид объекта недвижимости			
Лист № 2 раздела 1	Всего листов раздела 1: 2	Всего разделов: 2	Всего листов выписки: 3
03.07.2025г. № КУВИ-001/2025-133625621			
Кадастровый номер:		71:14:030611:155	
		этаже (плане этажа), отсутствуют.	
Получатель выписки:		Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы	

полное наименование должности	 <p>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</p> <p>Сертификат: 009F0BDC181A023B64597F1E2579BEFB50 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025</p>	инициалы, фамилия

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 03.07.2025, поступившего на рассмотрение 03.07.2025, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Раздел 1 Лист 1

Помещение			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 2	Всего разделов: 2	Всего листов выписки: 3
03.07.2025г. № КУВИ-001/2025-133625621			
Кадастровый номер:		71:14:030611:155	
Номер кадастрового квартала:		71:14:030601	
Дата присвоения кадастрового номера:		17.02.2014	
Ранее присвоенный государственный учетный номер:		Инвентарный номер 70:232:002:050079720:0100:20001; Условный номер 71-71-14/025/2008-334	
Местоположение:		Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос.Ильинка, ул.Дачная, д 2	
Площадь, м2:		54.4	
Назначение:		Нежилое	
Наименование:		Помещение (администрация)	
Номер, тип этажа, на котором расположено помещение, машино-место		Этаж № 1	
Вид жилого помещения:		данные отсутствуют	
Кадастровая стоимость, руб:		990326.43	
Кадастровые номера иных объектов недвижимости, в пределах которых расположен объект недвижимости:		71:14:030601:1299	
Виды разрешенного использования:		данные отсутствуют	
Сведения об отнесении жилого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда, к жилым помещениям наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования:		данные отсутствуют	
Сведения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и (или) о признании жилого помещения, в том числе жилого дома, непригодным для проживания:		данные отсутствуют	
Статус записи об объекте недвижимости:		Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные, ранее учтенные"	
Особые отметки:		Сведения, необходимые для заполнения раздела: 5 - План расположения помещения, машино-места на	

полное наименование должности		ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 009F0BDC181A023B64597F1E2579BEFB50 Владелец: ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ Действителен: с 02.08.2024 по 26.10.2025		инициалы, фамилия	
-------------------------------	--	---	--	-------------------	--

Приложение № 8 к документации об аукционе
на право заключения договора аренды
муниципального недвижимого имущества

**Фото нежилого помещения, находящегося в собственности муниципального
образования город Тула (Лот 2)**





Фото нежилого помещения, находящегося в собственности муниципального образования город Тула (Лот 1)



Предоставление лицом, с которым будет заключен договор аренды, прав в отношении муниципального имущества третьим лицам не допускается.

На момент окончания срока договора аренды техническое состояние муниципального имущества должно соответствовать состоянию, в котором арендатор его получил, с учетом нормального износа.

2. Комитету имущественных и земельных отношений администрации города Тулы организовать и провести аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества.

3. Опубликовать распоряжение путем его размещения в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых актов и иной официальной информации муниципального образования город Тула» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также разместить на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

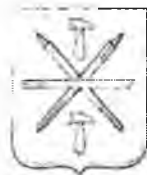
4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

5. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Заместитель главы
администрации города Тулы



Е.В. Бирживая



Администрация города Тулы

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.05.2025 № 1/3934-р

О передаче в аренду посредством проведения аукциона открытого по составу участников, нежилого помещения I с кадастровым номером 71:30:050301:2124, расположенного по адресу: Тульская область, Центральный район, г. Тула, ул. Академика Обручева, д. 5

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года №147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», решением Тульской городской Думы от 30.10.2024 №2/28 «Об утверждении Положения о порядке передачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула», на основании Устава муниципального образования городской округ город Тула:

1. Передать в аренду посредством проведения аукциона открытого по составу участников, сроком на 3 года, находящееся в собственности муниципального образования город Тула нежилое помещение I с кадастровым номером 71:30:050301:2124, этаж № 1, общей площадью 35,1 кв. м, расположенное по адресу: Тульская область, г. Тула, Центральный район, ул. Академика Обручева, д. 5, по начальной цене 131414 (сто тридцать одна тысяча четыреста четырнадцать) рублей 40 копеек, без учета НДС за 1 год.

Целевое использование: коммерческая деятельность, офис.

начальной цене 124 032 (сто двадцать четыре тысячи тридцать два) рубля 00 копеек, без учета НДС за 1 год;

Целевое использование: коммерческая деятельность, офис.

Предоставление лицом, с которым будет заключен договор аренды, прав в отношении муниципального имущества третьим лицам не допускается.

На момент окончания срока договора аренды техническое состояние муниципального имущества должно соответствовать состоянию, в котором арендатор его получил, с учетом нормального износа.

2. Комитету имущественных и земельных отношений администрации города Тулы организовать и провести аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества.

3. Опубликовать распоряжение путем его размещения в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник правовых актов и иной официальной информации муниципального образования город Тула» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также разместить на официальном сайте администрации города Тулы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

5. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Заместитель главы
администрации города Тулы



Е.В. Бирживая



Администрация города Тулы

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.05.2025 № 1/3935-п

О передаче в аренду посредством проведения аукциона, открытого по составу участников, нежилого помещения (администрация) с кадастровым номером 71:14:030611:155, расположенного по адресу: Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос. Ильинка, ул. Дачная, д. 2

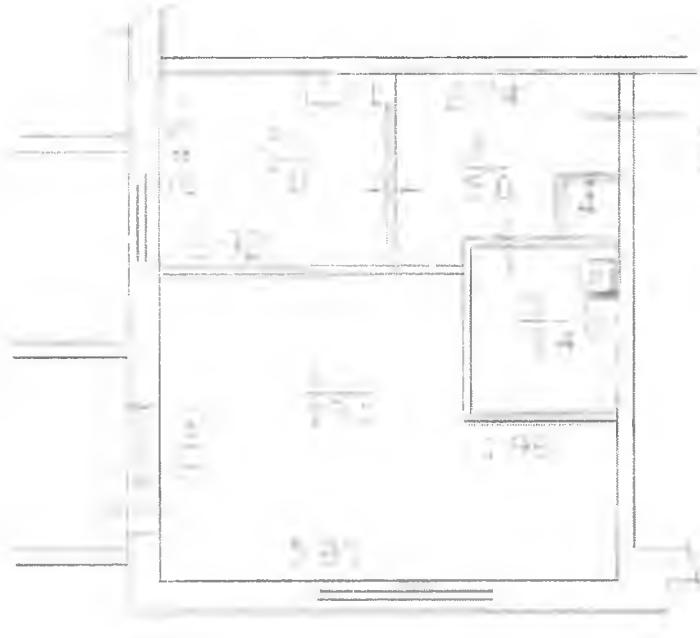
В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года №147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», решением Тульской городской Думы от 30.10.2024 №2/28 «Об утверждении Положения о порядке передачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Тула», на основании Устава муниципального образования городской округ город Тула:

1. Передать в аренду посредством проведения аукциона, открытого по составу участников, сроком на 3 года, находящееся в собственности муниципального образования город Тула нежилое помещение (администрация) с кадастровым номером 71:14:030611:155, этаж № 1, общей площадью 54,4 кв. м, расположенное по адресу: Тульская область, Ленинский район, сельское поселение Ильинское, пос. Ильинка, ул. Дачная, д. 2, по

2025

ПЛАН (выкопировка) арендуемого имущества:

нежилое помещение I с кадастровым номером 71:30:050301:2124, этаж № 1, общей площадью 35,1 кв. м, расположенное по адресу: Тульская область, г. Тула, Центральный район, ул. Академика Обручева, д. 5



Арендодатель: _____
м.п.

Арендатор: _____
м.п.

6.1.2. Соблюдать технические, санитарные, пожарные и иные нормы при использовании Имущества.

6.1.3. Беспрепятственно допускать представителей Арендодателя к Имуществу и на прилегающую территорию; Оказывать им содействие в выполнении их служебных обязанностей, устранять в установленные сроки, зафиксированные ими нарушения и замечания.

6.1.4. В случае создания аварийной ситуации, связанной с арендуемым Имуществом, или его части, немедленно поставить в известность Арендодателя и предпринять все возможные действия для устранения возникшей аварийной ситуации.

7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА В ОТНОШЕНИИ ТРЕТЬИХ ЛИЦ.

7.1. Арендатор не вправе без разрешения Арендодателя сдавать арендуемое Имущество в субаренду в целом или по частям.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные ею убытки.

8.2. При несоблюдении иных обязательств по настоящему договору (за исключением п.5.1.) Арендатор обязан уплатить Арендодателю штраф в размере 2 процентов от месячной суммы арендной платы за каждый случай несоблюдения обязательства.

8.3. Уплата штрафов и возмещение убытков в соответствии с настоящим договором не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязанностей.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

9.1. НДС с арендной платы уплачивается Арендатором самостоятельно по месту регистрации в соответствии со ст. 161 п. 3 Налогового Кодекса Российской Федерации.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

10.1. Договор прекращает свое действие по окончании срока, на который он был заключен.

10.2. Арендатор вправе досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке. При этом он обязан письменно предупредить Арендодателя за два месяца до определенного им окончания действия договора.

10.3. Арендодатель вправе досрочно расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях:

- невыполнения Арендатором требований пп. 4.2, 5.1, 5.2, 6.1, 7.1 настоящего договора;
- использования Арендатором Имущества не по назначению;
- невыполнения Арендатором особых условий, предусмотренных настоящим договором в разделе 9.

10.4. В случае неявки Арендатора либо его отказа от возврата Имущества в назначенные Арендодателем дату и время Арендодатель имеет право самостоятельно осуществить возврат Имущества с освобождением его от находящегося там имущества Арендатора с составлением соответствующего акта. При этом Арендодатель не несет ответственность за сохранность имущества Арендатора.

10.5. Досрочное прекращение действия договора аренды влечет прекращение заключенных в соответствии с ним договоров субаренды.

10.6. Если иное не предусмотрено законом, арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора имеет при прочих равных условиях преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

11.1. Вопросы, неурегулированные настоящим договором, регулируются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

11.2. Споры, возникающие из настоящего договора, рассматриваются судом, арбитражным судом по месту нахождения Арендодателя.

Спор, возникающий из настоящего договора и не связанный с его расторжением, может быть передан на разрешение суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении четырнадцати календарных дней со дня направления претензии (требования).

11.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся у Арендодателя и Арендатора, для Управления Росреестра по Тульской области предоставляется в электронном виде.

11.4. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными актами Тульской области. Бремя государственной регистрации несет Арендатор.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ.

12.1. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются:

Приложение № 1. Передаточный акт;

Приложение № 2. Расчет;

Приложение № 3. План (выкопировка) арендуемого имущества.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Арендодатель: Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы:

г. Тула, ул. Гоголевская, д.73, тел. 75-90-34, 75-90-54, 52-07-00.

Получатель: УФК по Тульской области (Комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы),

ИНН 7102005410, КПП 710601001, БИК 017003983,

к/с 401028104453700000059,

р/счет 031006430000000016600,

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ/УФК по Тульской области г. Тула,

Код бюджетной классификации 860 111 050 7404 0000 120, ОКТМО 70701000.

Арендатор:

Местонахождение:

Плательщик:

Банковские реквизиты:

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

М.П.

Арендатор:

М.П.

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ от «__» _____

4. По договору аренды от _____ № _____ Арендодатель передал во временное владение и пользование Арендатору, а Арендатор принял следующее муниципальное имущество:

Перечень Имущества	Характеристики имущества
Нежилое помещение кадастровый номер 71:30:050301:2124 Адрес: Тульская область, г. Тула, Центральный район, ул. Академика Обручева, д. 5 Общая площадь – 35,1 кв. м Этажность – 1 этаж	Отопление – центральное – удовл. Холодное водоснабжение – удовл. Горячее водоснабжение – удовл. Канализация – удовл. Электроснабжение – удовл. Освещение – удовл.

5. С момента подписания сторонами настоящего акта обязанность Арендодателя передать имущество и обязанность Арендатора принять его признаются выполненными.

6. Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах.

Арендодатель: _____
М.П.

Арендатор: _____
М.П.

РАСЧЕТ

размера арендной платы за пользование нежилым помещением I с кадастровым номером 71:30:050301:2124, этаж № 1, общей площадью 35,1 кв. м, расположенное по адресу: Тульская область, г. Тула, Центральный район, ул. Академика Обручева, д. 5

В соответствии с протоколом № _____ аукциона на право заключения договора аренды нежилого муниципального помещения от _____, размер арендной платы составляет:

- _____ (_____) рублей ____ копеек без учета НДС сроком на 3 (три) года;

- _____ (_____) рублей ____ копеек без учета НДС в месяц.

Арендодатель: _____
М.П.

Арендатор: _____
М.П.